

Plan 215 Ing.Tec.Ind.Esp Electrónica Indust

Asignatura 16205 ADMINISTRACION DE EMPRESAS Y ORGANIZACION DE LA PRODUCCION I

Grupo 1

### Presentación

Economía general de la empresa. Administración de empresas. Sistemas productivos y organización industrial

### Programa Básico

#### Parte I. Gestión financiera

Prof. encargado: Luis M<sup>º</sup> Arribas Gómez

- 1) La empresa: concepto, clases, ámbito y objetivos. El entorno empresarial
- 2) Estructura de las sociedades mercantiles. Derechos/deberes de los socios
- 3) Aproximación a la Responsabilidad Social
- 4) Subsistemas de la empresa. Subsistema financiero
- 5) Contabilidad y control
- 6) El balance y la cuenta de resultados
- 7) Recursos financieros a largo y corto plazo. Mercados de valores
- 8) Análisis del balance: ratios. Los fondos propios.

A lo largo del curso se podrán plantear trabajos y actividades específicas que serán valoradas oportunamente.

#### BIBLIOGRAFÍA BASICA:

- "Curso básico de economía de la empresa. Un enfoque de organización" E. Bueno Campos. Ed. Pirámide  
"Economía de la Empresa. Análisis de las decisiones empresariales." E. Bueno Campos. Ed. Pirámide  
"Curso de economía de la empresa." A. Suárez. Ed. Pirámide  
"Decisiones óptimas de inversión y financiación." A. Suárez Suárez. E. Pirámide

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Toda la que aparece en la página web de la UVA y en la del propio departamento: [ticoecim.uva.es](http://ticoecim.uva.es)

#### PARTE II.- TEORIA Y PROBLEMAS (Donde corresponda)

Prof. encargado: Rafael Solís Martínez

- 1º) INTRODUCCION
- 2º) METODOS Y TIEMPOS
- 3º) GESTION INVENTARIOS
- 4º) DISTRIBUCIÓN EN PLANTA
- 5º) GESTION DE PROYECTOS
- 6º) PROCESO Y TECNOLOGÍA. INVERSIONES
- 7º) GESTION DE CALIDAD

#### PRACTICAS

Práctica general: Diseño de un sistema de Producción  
Profundizando en :

- Planificación de proyectos
- Medida de Tiempos
- Inventarios

Textos Generales

- (1)CHASE,RB;AQUILANO,NJ; JACOBS,FR. Administración de producción y operaciones.MacGraw-Hill.
- (2)COMPANYS,R.COROMIAS,A. Organización de la Producción I.Diseño de Sistemas Productivos(Tomos 1,2,3) Ediciones U.P.C.
- (3)FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E (1993).Dirección de la Producción I, Fundamentos Estratégicos.Civitas
- (4)DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A. (1997). Dirección de Operaciones: Aspectos tácticos en la Producción y los Servicios. McGraw-Hill
- (5)HEIZER,J;RENDER, B (2001) Dirección de la Producción:Decisiones Estratégicas.Prentice-Hall

Textos específicos

- (6)CUERVO GARCIA A. (1979) Lecturas de introducción a la economía de la empresa Pirámide
- (7)OFICINA INTERNACIONAL DEL TRABAJO.(1980) Introducción al Estudio del trabajo O.I.T.
- (8)ALBANCES LOPEZ, A.LASHERAS ESTEBAN J.M.(1980).Organización Industrial.Editorial Donostiarra.
- (9)CASANOVAS, A.CUATRECASAS,LL (2001)Logística empresarial:Ediciones Gestión 2000
- (10)DOMÍNGUEZ MACHUCA, JÁ (1997). Dirección de Operaciones: Aspectos Operativos en la Producción y los Servicios.
- (11)DELA PEÑA HERNÁNDEZ (1992).Calidad y Fiabilidad:Departamento de publicaciones.Universidad Pontificia de Comillas.
- (12)A.PAGES;M.GONDRAN (1980)Fiabilité des systemes.Editions Eyrolles
- (13)MONCHY,F.(1990) Tepria y practica del mantenimiento Industrial.Masson
- (14)BERTRAND L.H.; PRABHAKAR M.G.(1980) .Control de Calidad Ediciones Diaz de Santos
- (15)MARTIN PEÑA(Coordinador) Dirección de Producción. Problemas y ejercicios resueltos.Pearson Educación
- (16)FUENTES.CAMARA.BAUTISTA.Prácticas de Organización de Empresas. Pearson Educación.
- (17)RAFAEL RUIZ RECIO.Como calcular Tiempos de Trabajo.Ediciones Deusto
- (18)MARCIAL PEREZ GUTIERREZ.Métodos de trabajo.Ediciones Deusto

## Objetivos

Conocer las diferentes unidades funcionales de la empresa. Dominar con fluidez y propiedad la terminología básica empresarial.

Desarrollar la capacidad de crítica y síntesis. Identificar al factor humano como uno de los más relevantes para el éxito de la empresa.

Identificar y conocer los aspectos principales para análisis y gestión de un Sistema de Producción.

Se desarrollarán actividades tendentes a mejorar las habilidades de "expresión oral y escrita" y el "trabajo en equipo".

## Programa de Teoría

### BLOQUE I. LA EMPRESA. PROCESO DE DIRECCIÓN. PROCESO DE FINANCIACIÓN

1. Fundamentos de la empresa. Clases de empresa
2. El entorno de la empresa. La Responsabilidad Social
3. Administración: planificación, organización, dirección y control.
4. Función financiera de la empresa.
5. Nociones básicas de contabilidad.
6. Financiación de la empresa. Los recursos propios: capital y reservas.
7. Recursos ajenos: obligaciones, crédito, leasing y factoring.
8. Mercado secundario de valores.

### BLOQUE II. ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN.

9. Introducción
10. Métodos y tiempos
11. Gestión inventarios
12. Distribución física de instalaciones
13. Gestión de proyectos
14. Proceso y tecnología. Inversiones
15. Gestión de calidad
16. Planificación a CP, MP y LP de las operaciones. Localización

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA: ver los cuadros específicos.

---

NOTA: se podrán proponer trabajos y/o lecturas con carácter obligatorio, que serán evaluados.

---

## Programa Práctico

Se efectuarán Prácticas consistentes en ejercicios prácticos y simulaciones reales de algunos de los temas explicados en clase.

Estas prácticas y ejercicios tendrán carácter obligatorio y serán evaluados para la calificación final.

Prácticas de laboratorio obligatorias utilizando un simulador de procesos.

TEMA P1. La simulación como herramienta para la resolución de problemas. El método Montecarlo.

TEMA P2. Introducción a WITNESS.

TEMA P3. Prácticas de laboratorio con WITNESS como software de simulación de procesos.

Se realizará una práctica de cronometraje simulando un Proceso Industrial que tendrá carácter obligatorio.

---

## Evaluación

Método y criterios de evaluación:

A) METODO: realización de examen o prueba final demostrativa de los conocimientos de la asignatura adquiridos por el estudiante y que consistirá en la resolución de preguntas tipo test y de problemas técnicos. La valoración en conjunto de estas pruebas constituirá el 70% del total de la nota final. Otro 25% lo constituirá la valoración de los trabajos, prácticas, problemas, etc. que hayan encomendado los profesores durante el curso. El 5% restante será discrecional para el/los profesores en función del seguimiento de los alumnos a lo largo del curso.

B) CRITERIOS DE EVALUACIÓN: 1) La evaluación del bloque I del programa tendrá un peso del 50% y la del Bloque II del 50% sobre la nota final;

2) en los exámenes que se propongan en formato test, se aplicará un factor de corrección entre preguntas acertadas/falladas;

3) en los exámenes basados en la resolución de problemas se podrán aplicar igualmente factores de corrección en función de aciertos/fallos según sean las características del problema y/o soluciones;

4) en todos los casos se limitará el tiempo asignado a cada parte de examen;

5) la no realización o entrega por el estudiante de los trabajos o actividades ordenadas por el profesor como obligatorios en el tiempo predeterminado, NO será susceptible de sustitución o compensación por otros trabajos o actividades fuera del período de convocatoria ordinaria;

6) la valoración de los trabajos o actividades realizados por el estudiante en plazo se aplicará, si fuera preciso, en la convocatoria extraordinaria inmediata;

7) la publicación de resultados se realizará a través de los medios informáticos disponibles (web uva.es y web tic.oecim.uva.es) y de manera complementaria o supletoria en formato papel.

---

## Bibliografía

- \* Bueno Campos, E. Economía de la Empresa. Análisis de las decisiones empresariales. Pirámide
  - \* Suárez, A: Curso de Economía de la empresa. Pirámide.
  - \* Cuervo, A. (1999): Introducción a la administración de empresas. Cívitas.
  - \* Heizer y Render: Dirección de la producción. Prentice Hall.
  - \* Domínguez Machuca, J.A.: Dirección de operaciones: aspectos tácticos y operativos (McGraw Hill)
  - \* Domínguez Machuca, J.A.: aspectos estratégicos. Mc Graw Hill
  - \* Bufo, E y Sarin, R: Administración de la Producción y de las operaciones. Limusa
  - \* Chase - Aquilano : Administración de producción y operaciones. Mc Graw Hill
-