

Plan 69 Dip. en Relaciones Laborales

Asignatura 17472 ORGANIZACION Y METODOS DE TRABAJO EMPRES

Grupo 1

Presentación

Objetivos, principios y procedimientos de organización. Planificación, estudios, métodos y medidas del trabajo.

Programa Básico

ASIGNATURA: "ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS DE TRABAJO EN LA EMPRESA"

FACULTAD DE CIENCIAS DEL TRABAJO (CAMPUS DE PALENCIA)

CURSO: 1º de la Diplomatura en Relaciones Laborales

Profesora: Ana Ortega Álvarez

Programa Curso Académico 2005-2006

I. FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA.

Tema 1: La empresa como realidad económica.

1.1. Concepto de empresa.

1.2. Evolución histórica de la empresa.

1.3. Clases de empresas.

Tema 2: Evolución de la teoría de la empresa.

2.1. La ciencia de la Economía de la Empresa.

2.2. Teoría Neoclásica.

2.3. Teoría de los Costes de Transacción.

2.4. La empresa como organización.

2.5. La empresa como sistema.

Tema 3: El empresario. Introducción a la función directiva.

3.1. La concepción clásica del empresario.

3.2. El papel del empresario en la economía actual.

3.3. Análisis de la función directiva.

II. SUBSISTEMA DIRECTIVO.

Tema 4: Las decisiones empresariales.

4.1. La toma de decisiones. Clases de decisiones.

4.2. Comportamiento en la toma de decisiones.

4.3. Etapas del proceso de decisión.

4.4. Técnicas de apoyo en la toma de decisiones.

4.4.1. Criterios de decisión.

4.4.2. Árboles de decisión.

Tema 5: Principales Escuelas de Administración y Organización.

5.1. Administración Científica.

5.2. Escuela del Proceso Administrativo.

5.3. Modelo Burocrático.

5.4. Escuela de las Relaciones Humanas.

5.5. Enfoque de los Sistemas Sociales.

5.6. Enfoque de Sistemas.

5.7. Enfoque Contingente o Situacional.

Tema 6: La empresa y el entorno. Introducción a la Dirección Estratégica

6.1. La actitud "estratégica".

6.2. Concepto de estrategia: Elementos y niveles.

6.3. Responsabilidad social de la empresa.

Tema 7: Profundización en el análisis del entorno.

7.1. Niveles del entorno.

7.2. Entorno general.

7.3. Entorno específico.

Tema 8: Los objetivos de la empresa.

8.1. Concepto y niveles de objetivos.

8.2. Enfoques sobre los objetivos.

8.3. El conflicto entre objetivos.

Tema 9: Planificación y Control.

9.1. La planificación: Concepto. Necesidad de un sistema formal de planificación.

9.2. Niveles y elementos de la planificación.

9.3. Herramientas para la planificación: técnicas de previsión y de prospectiva.

9.4. El control: Concepto.

9.5. Etapas del proceso de control.

9.6. Técnicas de control.

9.7. Ventajas e inconvenientes de la planificación y el control.

Tema 10: Organización.

10.1. Concepto de estructura organizativa.

10.2. Características de la estructura organizativa formal:

10.2.1. Especialización.

10.2.2. Coordinación.

10.2.3. Descentralización.

10.3. Departamentalización.

Tema 11: El diseño organizativo.

11.1. Factores determinantes de la estructura.

11.2. Principales configuraciones estructurales.

11.3.1. Simple.

11.3.2. Funcional.

11.3.3. Divisional.

11.3.4. Matricial.

11.3. La estructura informal.

III. SUBSISTEMA OPERATIVO.

Tema 12: El subsistema de producción.

12.1. Concepto.

12.2. Diferentes tipos de tecnología o proceso productivo.

12.3. Relación con la estrategia empresarial y con otras áreas funcionales.

12.4. Objetivos del subsistema de producción.

12.5. Decisiones más importantes.

12.6. Estructura de costes.

12.7. Medidas de mejora de la productividad.

Tema 13: El subsistema de comercialización o marketing.

13.1. Concepto.

13.2. El conocimiento del mercado. La segmentación.

13.3. Producto.

13.4. Distribución.

13.5. Promoción.

13.6. Precio.

Tema 14: El subsistema financiero.

14.1. Concepto.

14.2. La inversión en la empresa.

14.3. La financiación en la empresa.

14.4. Planificación financiera.

IV. SUBSISTEMA SOCIAL.

Tema 15: La función de recursos humanos.

15.1. Introducción.

15.2. Evolución histórica.

15.3. Problemática de la Dirección de Recursos Humanos.

15.4. Tendencias actuales en la Dirección de Recursos Humanos.

15.5. Liderazgo.

15.6. Motivación.

15.7. Comunicación.

V. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO.

Tema 16: Organización del trabajo productivo (I): Estudio y mejora de métodos.

16.1. Organización del trabajo: Concepto y técnicas utilizadas.

16.2. Estudio y mejora de métodos de trabajo.

16.2.1. Concepto.

16.2.2. Proceso.

Tema 17: Organización del trabajo productivo (II): Distribución en planta y Medición del trabajo.

17.1. Distribución en planta.

17.2. Medición del trabajo: utilidad y técnicas utilizadas.

17.3. Etapas del proceso de cronometraje.

17.4. Sistemas de normas de tiempo predeterminadas.

Tema 18: Organización del trabajo administrativo.

18.1. El trabajo administrativo de la empresa.

18.2. Utilización de la metodología del trabajo en tareas administrativas.

18.3. Descripción de los procesos administrativos.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA.

-AGUIRRE, J.M.; RODRÍGUEZ, M. y TOUS, D. (2002): Organización y métodos de trabajo. Pirámide.

-AGUIRRE SÁDABA, A. (1995): Fundamentos de Economía y Administración de Empresas. Pirámide. Madrid. 2ª edición.

-BUENO CAMPOS, E. (1996): Curso básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de organización. Pirámide. Madrid.

-CLAVER CORTÉS, E. y OTROS (2002): Manual de Administración de Empresas. Civitas. Madrid. 4ª edición.

-CUERVO GARCÍA, A. y OTROS (2004): Introducción a la Administración de Empresas. Civitas. Madrid. 5ª edición.

-DÍEZ DE CASTRO, E. y REDONDO LÓPEZ, C. (1996): Administración de Empresas. Pirámide. Madrid.

-FERNÁNDEZ GUERRERO, R. (Coord.)(1998): Organización y Métodos de Trabajo: Dirección de la Producción y de Recursos Humanos. Civitas. Madrid.

-OFICINA INTERNACIONAL DEL TRABAJO (1980): Introducción al estudio del trabajo. OIT. Ginebra. 3ª edición revisada, reimpresión de 1992.

-PÉREZ GUTIÉRREZ, M. (1989): Cómo mejorar los métodos de trabajo. Deusto. Bilbao.

-RUIZ RECIO, R. (1991): Cómo calcular los tiempos de trabajo. Deusto. Bilbao.

Objetivos

Adquisición de conocimientos generales sobre la empresa como sistema, que permitan profundizar más adelante en el área de los recursos humanos. Conocimiento del desarrollo del trabajo productivo y administrativo en el seno de la empresa.

Programa de Teoría

I. FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA.

Tema 1: La empresa como realidad económica.

Tema 2: Evolución de la teoría de la empresa.

Tema 3: El empresario. Introducción a la función directiva.

Tema 4: Principales Escuelas de Administración y Organización.

II. SUBSISTEMA DIRECTIVO.

Tema 5: Las decisiones empresariales.

Tema 6: La empresa y el entorno. Introducción a la Dirección Estratégica.

Tema 7: Profundización en el análisis del entorno.

Tema 8: Los objetivos de la empresa.

Tema 9: Planificación y Control.

Tema 10: Organización.

Tema 11: El diseño organizativo.

III. SUBSISTEMA OPERATIVO.

Tema 12: El subsistema de producción.

Tema 13: El subsistema de comercialización.

Tema 14: El subsistema financiero.

IV. SUBSISTEMA SOCIAL.

Tema 15: La función de recursos humanos.

V. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO.

Tema 16: Organización del trabajo productivo (I).

Tema 17: Organización del trabajo productivo (II).

Tema 18: Organización del trabajo administrativo.

Programa Práctico

Junto con el desarrollo teórico de cada uno de los temas del programa, se realizarán aplicaciones prácticas de los principales contenidos aprendidos (resolución de problemas, construcción de organigramas, discusión de lecturas y casos...).

Evaluación

La calificación final de la asignatura se obtendrá:

Un 90% a través de la calificación de los exámenes (Primer parcial en febrero, que en caso de no ser superado, se repite en junio, junto con el segundo parcial).

Un 10% a través de la nota de los dos trabajos (uno por cuatrimestre).

Bibliografía

- * BUENO CAMPOS, E. (1996): "Curso básico de Economía de la empresa. Un enfoque de organización". Pirámide. Madrid.
 - * CLAVER CORTÉS, E. y otros (2002): "Manual de Administración de Empresas". Civitas. Madrid. 4ª edición.
 - * Oficina Internacional del Trabajo (1992): "Introducción al estudio del trabajo". OIT. Ginebra.
-