

Plan 167 Maestro-Esp.Educación Física

Asignatura 17977 ORGANIZACION DEL CENTRO ESCOLAR

Grupo 1

### Presentación

La estructura del sistema escolar: características y niveles. El centro como unidad organizativa: funciones directivas de gestión pedagógica y de administración. Organización de alumnos, profesores, recursos, horarios, actividades. El centro y la comunidad educativa. derechos y deberes del profesor. Evaluación de centros. Análisis de experiencias de organización.

### Programa Básico

Aprobado en Consejo de Departamento 29 septiembre 2005.

#### DESCRIPTOR:

La estructura del sistema escolar: características y niveles. El centro como unidad organizativa: funciones directivas, de gestión pedagógica y de administración. Plan de centro. Organización del alumnado, profesorado, recursos, espacios, horarios, actividades. El centro y la comunidad educativa. Derechos y deberes del profesor. Evaluación de centros. Análisis de experiencias de organización. Referencia de modelos y elementos estudiados a centros de Educación Infantil.

#### OBJETIVOS:

- Conocer el centro escolar a la luz de las teorías organizativas y en el marco del sistema educativo español.
- Identificar y analizar los elementos integrantes del centro escolar.
- Entender la evaluación del centro escolar como un proceso de transformación y mejora.
- Desarrollar actitudes de reflexión y concienciación crítica a cerca de la organización del centro escolar.

#### NÚCLEOS TEMÁTICOS :

- I-La organización escolar.
- II-El sistema educativo español.
- III-El centro escolar como comunidad educativa.
- IV-Elementos personales del centro escolar.
- V-Elementos materiales del centro escolar.
- VI-Elementos funcionales del centro escolar.
- VII-Evaluación del centro escolar desde una perspectiva de cambio.

#### EVALUACIÓN:

Se contemplan los siguientes aspectos:

- Una valoración del dominio de los conocimientos teóricos y prácticos.
- Una valoración de los trabajos y actividades desarrolladas a lo largo del curso.
- Una valoración de la actitud, la participación y la reflexión realizada.

### Objetivos

1. Que el alumnado describa el funcionamiento del centro escolar.
2. Conozca la legislación vigente
- 3, Identificar los elementos personales, materiales y formales que configuran el centro escolar.
4. Diseñar documentos de organización de un centro escolar
5. Que el alumnado tome conciencia de las distintas situaciones educativas y se comprometa con los que viven en situaciones de desamparo escolar.

### Contenidos

#### 1.LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR

La Organización Escolar como disciplina.  
El centro escolar como núcleo de la actividad educativa.

#### 2.EL SISTEMA ESCOLAR ESPAÑOL

Legislación vigente. LOE  
Estudio de las enseñanzas de régimen general y enseñanzas de régimen especial.  
Aplicaciones de la Ley: contraste con la realidad.

#### 3.ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL CENTRO ESCOLAR

Profesorado: Tipos , funciones, adscripción.Derechos y deberes.  
Alumnado: Derechos y deberes, horario, inscripción y matrícula.  
Servicios extraescolares complementarios: Comedores Escolares, Transporte Escolar.  
La orientación y tutoría  
Atención a alumnos/as con necesidades educativas especiales.  
Accidentes escolares: Responsabilidad del profesorado.

#### 4.ESTRUCTURA DE PLANIFICACIÓN

Proyecto Educativo  
Proyecto Curricular  
Plan Anual de Actividades  
Memoria  
Reglamento de Régimen Interno

#### 5.ÓRGANOS DE GOBIERNO DE UN CENTRO; DE PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL Y GESTIÓN Y ÓRGANOS DE COORDINACIÓN

Funciones y competencias.

#### 6.LA ESCUELA RURAL

Tipos de escuelas  
Los CRAS /Centros Rurales Agrupados)

#### 7.ASOCIACIONES DE PADRES Y MADRES DE ALUMNOS

CEAPA  
CONCAPA  
Actividades extraescolares  
Escuela de padres y madres.

---

## Programa Práctico

---

#### TAREAS DEL PROFESOR.

Para presentar la información y reforzar la comprensión, se utilizará la lección magistral.  
Para elaborar la información y consolidarla se hará uso del trabajo autónomo, seminarios y tutorías.  
para fijar aprendizajes nuevos se realizarán proyectos, esquemas, resúmenes.

#### TAREAS DEL ALUMNADO

Asistencia a clase  
Prácticas  
Exámenes  
Seminarios  
Tutorías  
Presentación de trabajos  
En las horas no presenciales en la clase, se llevará a cabo el estudio y la preparación de la materia,elaboración de trabajos, preparación de exámenes,y visionado de películas.

---

## Evaluación

---

#### EVALUACIÓN:

Si se concibe la evaluación como un proceso que debería llevar al aprendizaje,ésta comienza el primer día de clase.  
Todo lo descrito en los apartados de actividades y de metododología, forma parte del engranaje de la evaluación que al final desemboca en una calificación.  
\*Se tendrá en cuenta la asistencia a clase.

---

---

\*Se tendrá en cuenta la participación.

\*Se tendrá en cuenta el modo como se presentan las noticias, cómo se comunica, los materiales que se utilicen, el interés que intente provocar en los oyentes,etc.).

\*Se tendrá en cuenta la asistencia a los debates, a las conferencias de los expertos en la práctica educativa,al visionado de las películas y la no demora en la entrega de las reflexiones sobre las prácticas de la asignatura.

En la fecha asignada en periodo de exámenes, se realizará una prueba escrita. Se presentarán cuatro preguntas y se pide que cada una de ellas no quede exenta de organización significativa y donde los conceptos y contenidos se relacionen.

---

## Bibliografía

Legislación vigente.

ÁLVAREZ,M. y SANTOS,M.:(1996) Dirección de centros docentes:  
Escuela Española. Madrid.

GAIRÍN, J. y VILLA,A.: (1999) Los equipos directivos de los centros docentes. Mensajero Bilbao.

MARTÍN BRIS,M.:(1999). Dirección y Gestión de Centros Educativos, Planificación y Calidad. Universidad de Alcalá.  
Fondo Social Europeo. Madrid.

SABIRÓN,F.:(1999) Organizaciones Escolares. Mira Editores. Zaragoza.

SANTOS GUERRA,M.A.: (2003) Una flecha en la diana. La evaluación como aprendizaje.Narcea. Madrid.

---