

Plan 169 Maestro-Esp.Lengua Extranjera

Asignatura 15579 SEGUNDO IDIOMA (INGLES)

Grupo 1

Presentación

Conocimiento del idioma. Comprensión y expresión. Conversación.

Programa Básico

Desarrollo de las cuatro destrezas básicas en Lengua Inglesa instrumental a nivel intermedio, incremento del conocimiento léxico y gramatical desde una perspectiva práctica.

Objetivos

GENERALES

Terminado el curso se deberá ser capaz de: 1. Confiar en sus propias capacidades para cubrir sus necesidades comunicativas básicas en un entorno anglo-parlante, haciendo uso de las cuatro destrezas de la lengua inglesa: comprensión oral, comprensión escrita, redacción de textos y conversación (nivel elemental). 2. Emplear adecuadamente el vocabulario elemental necesario para construir oraciones sencillas en contextos determinados. 3. Emplear correctamente las normas elementales de gramática por la que se rige la lengua inglesa.

ESPECÍFICOS

1. Reading & Writing · comprender el significado general de textos sencillos sobre temas cotidianos · extraer información específica de textos sencillos sobre temas cotidianos · escribir correctamente palabras sencillas de uso común
2. Listening & Speaking: mantener una conversación a nivel elemental · formular preguntas específicas sobre temas cotidianos · responder a preguntas sencillas sobre temas cotidianos o sobre información previamente dada.

Programa de Teoría

1. Funciones comunicativas y campos semánticos · Spelling words. · Telling telephone numbers and addresses. · Asking for personal information (age, nationality, family, habits ...). · Describing people (parts of the body, clothes). · Telling times and dates. · Going to the restaurant. · Talking about the weather. · Going shopping. · Giving directions.
2. Estructuras y aspectos formales: · The alphabet (spelling), · Expresiones relacionadas con las normas de educación: a) Saludos y despedidas: Hello/ How do you do/ Good morning ... b) Ofrecimientos, peticiones y agradecimientos: What would you like ...? /May I help you Thank you ... · Formulas establecidas para pedir información: a) Sobre otras personas: How are you? Where are you from? ... b) Sobre horarios y calendarios: What time is it?/ At what time ...? /When does the train ...? · Otras estructuras básicas comunes en la lengua inglesa: There is / are; etc.
3. Aspectos gramaticales: · The article: · The personal pronouns · The possessive pronouns & adjectives · The verb: the present simple, the present progressive, the auxiliary verbs, · The sentence: negative and interrogative sentences (the use of "to do"), formation of interrogative sentences with the pronouns "who, what, where, when, why ..."

Programa Práctico

Evaluación

se realizará una evaluación continua a través de:

- El uso de la lengua oral en el aula
- Ejercicios escritos donde se reflejarán los niveles de competencia comunicativa y gramatical.

En caso de que la información recogida sobre el estudiante no sea suficiente para obtener la calificación final, será necesario aprobar un examen oral y escrito en la convocatoria oficial.

MURPHY R. Essential Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.

Diccionarios recomendados

Cambridge Klett Pocket. Cambridge: C.U.P

Cambridge Klett Compact. Cambridge: C.U.P (con CD-ROM)

Cambridge Learner's Dictionary. Cambridge: C.U.P (con CD-ROM)

Collins English Dictionary. London: Collins ELT. (en todas sus versiones)

Presentación

Conocimiento del idioma. Comprensión y expresión. Conversación.

Programa Básico

Desarrollo de las cuatro destrezas básicas en Lengua Inglesa instrumental a nivel intermedio, incremento del conocimiento léxico y gramatical desde una perspectiva práctica.

Objetivos

GENERALES

Terminado el curso se deberá ser capaz de:

1. Confiar en sus propias capacidades para cubrir sus necesidades comunicativas básicas en un entorno anglo-parlante, haciendo uso de las cuatro destrezas de la lengua inglesa: comprensión oral, comprensión escrita, redacción de textos y conversación (nivel elemental).
2. Emplear adecuadamente el vocabulario elemental necesario para construir oraciones sencillas en contextos determinados.
3. Emplear correctamente las normas elementales de gramática por la que se rige la lengua inglesa.

ESPECÍFICOS

1. Reading & Writing

- comprender el significado general de textos sencillos sobre temas cotidianos
- extraer información específica de textos sencillos sobre temas cotidianos
- escribir correctamente palabras sencillas de uso común

2. Listening & Speaking: mantener una conversación a nivel elemental

- formular preguntas específicas sobre temas cotidianos
- responder a preguntas sencillas sobre temas cotidianos o sobre información previamente dada.

Programa de Teoría

1. Funciones comunicativas y campos semánticos

- Spelling words.
- Telling telephone numbers and addresses.
- Asking for personal information (age, nationality, family, habits ...).
- Describing people (parts of the body, clothes).
- Telling times and dates.
- Going to the restaurant.
- Talking about the weather.
- Going shopping.
- Giving directions.

2. Estructuras y aspectos formales:

- The alphabet (spelling),
- Expresiones relacionadas con las normas de educación:
 - a) Saludos y despedidas: Hello/ How do you do/ Good morning ...
 - b) Ofrecimientos, peticiones y agradecimientos: What would you like ...? /May I help you Thank you ...

· Formulas establecidas para pedir información:

a) Sobre otras personas: How are you? Where are you from? ...

b) Sobre horarios y calendarios: What time is it?/ At what time ...? /When does the train ...?

· Otras estructuras básicas comunes en la lengua inglesa:

There is / are; etc.

3. Aspectos gramaticales:

· The article:

· The personal pronouns

· The possessive pronouns & adjectives

· The verb: the present simple, the present progressive, the auxiliary verbs,

· The sentence: negative and interrogative sentences (the use of "to do"), formation of interrogative sentences with the pronouns "who, what, where, when, why ..."

Programa Práctico

Evaluación

se realizará una evaluación continua a través de:

· El uso de la lengua oral en el aula

· Ejercicios escritos donde se reflejarán los niveles de competencia comunicativa y gramatical.

En caso de que la información recogida sobre el estudiante no sea suficiente para obtener la calificación final, será necesario aprobar un examen oral y escrito en la convocatoria oficial.

Bibliografía

MURPHY R. Essential Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.

Diccionarios recomendados

Cambridge Klett Pocket. Cambridge: C.U.P

Cambridge Klett Compact. Cambridge: C.U.P (con CD-ROM)

Cambridge Learner's Dictionary. Cambridge: C.U.P (con CD-ROM)

Collins English Dictionary. London: Collins ELT. (en todas sus versiones)
