

Plan 249 Dip. en Trabajo Social

Asignatura 43848 ORGANIZACION Y GESTION DE SERVICIOS SOCIALES

Grupo 1

Presentación

El contenido de la materia de Organización y Gestión de servicios sociales, corresponde a una asignatura obligatoria en el Plan de Estudios de formación de Diplomados en Trabajo Social. Se centra en las teorías sobre la configuración de las organizaciones, los modelos organizativos actuales de los servicios sociales y los procesos de gestión en las organizaciones. Tanto en el desarrollo de los contenidos como en las prácticas se presta particular atención a los servicios sociales.

Programa Básico

OBJETIVOS

- * Conocer los conceptos, las teorías, los elementos de la organización.
- * Comprender los contenidos del proceso de gestión y su aplicación en los servicios sociales.
- * Conocer los elementos más frecuentes de gestión económica, de la información y del aprendizaje organizacional en los servicios sociales.
- * Acercamiento a la ética profesional en los procesos de gestión de servicios sociales.

CONTENIDO

- ° La organización en los servicios sociales.
- ° El trabajo social en los servicios sociales como organización.
- ° La gestión de los servicios sociales.
- ° Otras dimensiones de la gestión en los servicios sociales.
- ° Gestión del aprendizaje organizacional.

Objetivos

A través del desarrollo del programa se persiguen los siguientes objetivos:

- .Conocer los conceptos, las teorías, los elementos y los factores más relevantes de las organizaciones, con particular atención a los servicios sociales.
- .Situar el trabajo social profesional en los servicios sociales como organizaciones específicas y las relaciones más frecuentes dentro de la entidad y con otras entidades del entorno.
- .Comprender los contenidos del proceso de gestión y su aplicación en los servicios sociales.
- .Conocer los elementos más frecuentes de gestión económica, de la información y del aprendizaje organizacional en los servicios sociales.
- .Acercamiento a la ética profesional en los procesos de gestión de servicios sociales.

Programa de Teoría

1.- La organización en los servicios sociales:

- 1.1. Concepto de organización, fundamentos, características y tipología.
- 1.2. Formación de la estructura de la organización. Organigramas
- 1.3. Teorías sobre la organización
- 1.4. Organización y entorno

2.- La gestión de la intervención social

- 2.1. La intervención social: concepto y características
 - 1. Concepto de intervención social
 - 2. Características de la intervención social

2.2. La gestión

1. Concepto de gestión
2. Niveles de responsabilidad
3. Concepto de proceso y sus fases
4. Capacidades para la gestión
5. Las funciones de gestión según Koontz y Wehrich
6. El papel de la dirección según Mintzberg
7. Procesos de gestión
8. Trabajo Social y gestión de organizaciones sociales

3.- Procesos básicos de gestión

3.1.- Planificación

1. Introducción
2. Concepto de planificación
3. Tipos de planificación
4. Los componentes del plan

3.2.- Interlocución

1. La interlocución como proceso de gestión
2. La supervisión
3. El liderazgo en la teoría de la gestión
4. La comunicación interpersonal como herramienta de gestión
5. Trabajo en equipo
6. El proceso de interlocución en las organizaciones de Servicios Sociales

3.3.- Evaluación

1. Concepto
2. Criterios de evaluación
3. Tipos de evaluación
4. Metodología de la evaluación
5. Técnicas de evaluación

4.- Procesos de gestión vinculados a recursos

4.1. Gestión de Recursos Humanos

- 4.1.1. Concepto
- 4.1.2. La escuela de las relaciones humanas y la motivación de las personas
- 4.1.3. La gestión de recursos humanos según Iadualberto Chiavenato
- 4.1.4. Subprocesos dentro del proceso de gestión de RRHH.
- 4.1.5. La gestión de recursos humanos en las organizaciones de Servicios Sociales.

4.2. Gestión económico-financiera

- 4.2.1. Concepto
- 4.2.2. Subprocesos o componentes de la gestión económico-financiera

4.3. Gestión de la información

- 4.3.1. Introducción
- 4.3.2. Definición
- 4.3.3. Sistema de gestión de la información
- 4.3.4. Tendencias de los sistemas de gestión de información
- 4.3.5. Patologías

4.4. Gestión de recursos materiales

- 4.4.1. Definición
- 4.4.2. Herramientas para la gestión de los recursos materiales
- 4.4.3. Cuestiones específicas en intervención social

5.- Procesos avanzados de gestión

5.1.- Introducción

5.2. Gestión de las relaciones

- 5.2.1. Concepto
- 5.2.2. Subprocesos de la gestión del intercambio
 - La planificación del intercambio
 - Evaluación del intercambio
 - Gestión de la imagen
- 5.2.3. La gestión del intercambio en las organizaciones de servicios sociales
 - Utilidad del marketing

5.3. Gestión de la estructuración

- 5.3.1.- Definición
 - 5.3.2.- Referentes y herramientas para la gestión de la estructuración
 - 5.3.3.- El proceso de gestión de la estructuración, subprocesos
 - 5.3.4.- La gestión de la estructuración en las organizaciones de servicios sociales
 - 5.3.5.- Síntesis
-

5.4. Gestión del aprendizaje

5.4.1. Aprendizaje organizacional y gestión del aprendizaje

5.4.2. Perspectivas actuales desde la teoría de la gestión

5.4.3. Subprocesos de la gestión del aprendizaje

5.4.4. La gestión del aprendizaje en las organizaciones de servicios sociales

6.- Ética profesional

6.1.- Ética de las profesiones.

6.2.- El Trabajo Social como Profesión

6.3.- Códigos de ética

6.4.- Problemas y dilemas éticos en la intervención social

6.4.1.- Introducción

6.4.2.- Modelos de resolución de conflictos éticos

Programa Práctico

Las prácticas se orientan principalmente al desarrollo de competencias y a la adecuada utilización de herramientas para la gestión en una organización de servicios sociales.

Se realizan a lo largo de todo el curso y con posterioridad a la explicación de los contenidos del programa.

Suponen el análisis de los contenidos estudiados.

Evaluación

· Como criterios de evaluación, se considerará la claridad de conocimientos, la actitud de búsqueda en las fuentes que se ofrecen, la participación en clase y la actitud e implicación del trabajo en grupo.

Se utilizarán para la evaluación final:

a) Prueba escrita individual sobre la comprensión, análisis y aplicación de los contenidos del programa que incluye:

· Un tema propuesto, en el que el alumno ha de reflejar la claridad de conceptos, la relación de conocimientos y su aplicación así como la estructura y exposición de los contenidos.

· Dos cuestiones sobre el contenido de algunos puntos del programa en los que se refleje la capacidad de síntesis, relaciones de conceptos o aplicación práctica.

· Una actividad de las realizadas en clase que refleje la aplicación de cuestiones concretas.

b) Trabajo práctico desarrollado individualmente o en pequeños grupos (en este caso se valora globalmente para los integrantes del grupo) a lo largo de todo el curso

Bibliografía

BERZOSA, B., CAMARA, L., CORREA, E., (2005): La gestión de la calidad, CIDEAL, Madrid.

CORTINA, A., (2003): Construir confianza. Ética de la empresa en la sociedad de la información y las comunicaciones, Trotta, Madrid.

FANTOVA, F.,(2005): Manual para la gestión de la intervención social, CCS, Madrid.

MINRZBERG, H. (1991): La estructuración de las organizaciones, Ariel, Barcelona.

LÓPEZ, C y GADEA, C. (1995): Servir al ciudadano. Gestión de la calidad en la Administración Pública, Gestión 2000, Barcelona.
