

Plan 445 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 41954 SOCIOLOGÍA

Grupo 1

### Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Formación Básica

### Créditos ECTS

6 ECTS

### Competencias que contribuye a desarrollar

#### COMPETENCIAS BÁSICAS:

G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan también algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la Empresa

G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico- empresarial.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo, a la vez que respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, así como los principios medioambientales, de responsabilidad social y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.

#### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.

E6. Poseer conocimientos sobre los diferentes métodos cuantitativos y cualitativos para el análisis, evaluación y predicción en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

### Objetivos/Resultados de aprendizaje

- Conocer y manejar los principales conceptos, marcos interpretativos y fuentes de información para el análisis de los fenómenos sociales y las estructuras sociales contemporáneas y saber aplicarlo a situaciones y contextos diferentes.
- Comprender críticamente la configuración de las sociedades actuales y los principales problemas y retos que en éstas se plantean, con especial atención a aquellos de naturaleza económica.
- caracterizar e interpretar los principales factores determinantes del cambio social y sus consecuencias con una

## Contenidos

BLOQUE I. EL ESTUDIO CIENTÍFICO DE LA SOCIEDAD

BLOQUE II. POBLACIÓN, CULTURA, ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES SOCIALES

Bloque III. ECONOMÍA Y TRABAJO

BLOQUE IV. DESIGUALDAD Y ESTRATIFICACIÓN SOCIAL

BLOQUE V. EL CAMBIO SOCIAL

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clases teóricas y clases prácticas. Las clases teóricas están dirigidas a la exposición por parte de la profesora de los temas que se incluyen en el programa. En ellas se presentarán los conocimientos que los alumnos deben adquirir. Para facilitar su desarrollo los alumnos se les proporcionará textos básicos de referencia que les permitirá completar y profundizar en los diferentes temas del programa.

Las clases prácticas están dedicadas a la exposición de trabajos individuales y grupales de los alumnos con el objetivo de adquirir y manejar los contenidos vistos a lo largo del curso. Consisten en dos tipos de actividades:

a) Comentarios sobre textos de revistas científicas y noticias aparecidas en los medios de comunicación que se consideren como posibles objetos de investigación social o referencias a fenómenos sociales o contenidos expuestos en la Guía docente.

b) Resolución de tareas por parte del alumno que le servirán para autoevaluar los conocimientos y capacidades adquiridos. La resolución en común de estas tareas favorece la adquisición de conocimiento a través de uno de los principios básicos de la filosofía de la EEES, el constructivismo social del conocimiento.

Ambas clases buscan la participación en clase, el debate y el diálogo sobre los contenidos del temario. Todo ello con el fin de sacar el máximo rendimiento académico posible a los alumnos, así como que sepan expresarse en público, les sirva de formación personal y cívica, potencie su capacidad de aprendizaje, incentive su interés y su papel activo en la comunidad educativa, así como ayude a incrementar sus posibilidades de acceso e integración en el mundo laboral.

## Criterios y sistemas de evaluación

INSTRUMENTO

PESO EN LA NOTA FINAL

OBSERVACIONES

CRITERIOS DE CALIDAD Y EVALUACIÓN

Examen final de la asignatura

(1ª Convocatoria: Enero, 2ª Convocatoria: Julio)

70%

Para que esta prueba pueda ser sumada al resto de partes de la evaluación, el alumno tiene que superar obligatoriamente 3,5 puntos (35%) de la prueba escrita.

Dominio de la materia, precisión en las respuestas, Claridad expositiva. Estructuración de las ideas, planificación y organización del tiempo.

Trabajos y ejercicios prácticos realizados

25%

Presentación de los trabajos, Inclusión de los puntos acordados, Dominio y precisión de las cuestiones formuladas, Coherencia entre elementos, Capacidad de análisis y síntesis, Incorporación de bibliografía, Capacidad crítica.

Participación activa y aportaciones del alumno en las actividades formativas, valoración de la actitud.

5%

La evaluación de la asignatura se hará sumando las puntuaciones que el alumno haya obtenido en las tres partes. Sin embargo, la asignatura se superará bajo estas dos condiciones:

1. Alcanzar el mínimo de 3,5 puntos ó 35% en la prueba escrita (examen) y
2. sumar al menos 5 puntos entre las tres partes arriba mencionadas (examen, trabajos y participación), esto es el 50% del peso de la nota final.

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Entre los recursos de apoyo utilizados para el desarrollo de la asignatura estará la plataforma el Campus Virtual de la UVa, desde la que poder "subir" cualquier tipo de material complementario a las clases magistrales y prácticas como lecturas, enlaces a bases de datos, veos u otro tipo de documentación.

## Calendario y horario

Las clases se imparten durante el 1er Cuatrimestre con el siguiente horario:

Lunes, Martes, Miércoles y Jueves

09:00- 10:00

AULA: A06

Para tutorías ver tabla del profesor en la web de la UVA.

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teóricas

45

Estudio y trabajo autónomo individual

65

Clases prácticas (Seminarios)

15

Trabajo autónomo grupal

25

Laboratorios

Prácticas externas, clínicas o de campo

Tutorías personalizadas

Otras actividades

Total presencial

60

Total no presencial

90

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Nombre y Apellidos

D.Adolfo Sainz Ruiz

e-mail

adosoria@hotmail.com

Nº Teléfono y Despacho

, Despacho 014 (Edificio Empresariales)

Lidia Sanz Molina

lidia.sanz@soc.uva.es

Despacho 07 (Bloque de Educación)

Idioma en que se imparte

Español