

### Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

FORMACIÓN BÁSICA

### Créditos ECTS

6 ECTS

### Competencias que contribuye a desarrollar

2 Competencias

2.1 Generales

Instrumentales

CG.1. Capacidad de análisis y síntesis

CG.2. Capacidad de organización y planificación

CG.3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa

CG.5. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio

CG.6. Capacidad de gestión de la información

CG.8. Toma de decisiones

Personales

CG.9. Trabajo en equipos

CG.12. Habilidades en las relaciones interpersonales

CG.14. Razonamiento crítico

CG.15. Compromiso ético

Sistemáticas

CG.16. Aprendizaje autónomo

CG.17. Adaptación a nuevas situaciones

CG.18. Creatividad

CG.19. Liderazgo

CG.20. Iniciativa y espíritu emprendedor

CG. 21. Motivación por la calidad

2.2 Específicas

Disciplinares

CE.6. Psicología del trabajo y técnicas de negociación

Profesionales

CE.13. Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente, usando la terminología y las técnicas adecuadas

CE.14. Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y de la comunicación en diferentes ámbitos de actuación

Académicas

CE.32. Análisis crítico de las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales

CE.33. Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales

CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica

CE.36. Capacidad para comprender la relación entre procesos sociales y la dinámica de las relaciones laborales

### Objetivos/Resultados de aprendizaje

- Conocer la influencia de lo social en el funcionamiento mental.
- Conocer conceptos, modelos, métodos y técnicas propios de la psicología social.
- Aplicar técnicas de dirección de grupos, motivación y de mejora del clima labo-ral.

- Conocer procesos psicosociales básicos como la interacción social o la influencia social.
- Conocer la dimensión social del ser humano contemplando factores históricos y socioculturales.
- Analizar el conflicto y el cambio social.
- Analizar y gestionar el conflicto en las organizaciones Habilidades para negociar en el ámbito organizacional y de mediación laboral.
- Detectar riesgos psicosociales.

## Contenidos

1. Campo de estudio de la Psicología Social.
2. La irracionalidad humana
3. Identidad y género
4. Estereotipos y prejuicios
5. Influencia social y cambio de actitudes
6. Relaciones Humanas
7. Psicología social de los grupos
8. Agresión y violencia

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clase magistral: Método expositivo destinado a la transmisión de conocimientos. Lección magistral participativa. Realización de actividades o ejercicios breves. Puesta en común revisión de artículos.

Seminario práctico: Aprendizaje Basado en Problemas y/o Estudio de casos. Aplicación de modelos o teorías.

Tutoría individual o grupal.

## Criterios y sistemas de evaluación

- Seguimiento y valoración de las actividades individuales, estas deberán ser entregadas en las fechas acordadas, dichos trabajos mostrarán rigor, calidad y elaboración personal.
- Seguimiento y valoración de los trabajos de equipo.
- Todos los trabajos presentados deben de ser originales.
- Fluidez, corrección y adecuación en el uso de la lengua.
- Corrección de la prueba escrita.
- Presentación y defensa de los trabajos: orden, claridad, coherencia.
- Asistencia y participación en las clases teóricas, prácticas y tutorías.
- Actitud de interés por los contenidos y el desarrollo de la asignatura.
- Dominio de los contenidos teóricos de la materia y capacidad para extraer de ellos aplicaciones prácticas.
- Selección, organización e interrelación de la información.
- Conocimiento de los contenidos de la asignatura, reflejado, por un lado, en la capacidad para el análisis crítico reflexivo y para la aplicación de dichos contenidos, y por otra, en la capacidad para exponer, ejemplificar y argumentar a partir de conceptos, ideas y fundamentos teóricos.
- Uso de los recursos bibliográficos.

### INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO

#### PESO EN LA NOTA FINAL

#### OBSERVACIONES

Prueba escrita<sup>1</sup>

60

Este apartado tiene que estar superado para computarse con el resto de apartados de la evaluación.

Supuesto práctico

40

Este apartado tiene que estar superado para computarse con el resto de apartados de la evaluación.

1 La prueba escrita podrá ser de tipo test o preguntas cortas de teoría y/o práctica. En el caso de que la prueba escrita sea de tipo test se seguirán los siguientes criterios: constará de 20 preguntas tipo test, de tres alternativas, sobre los contenidos impartidos en clase tanto de la parte teórica como de las actividades prácticas. Su corrección será según la fórmula  $A - (E/n - 1)$ , en la que A son los aciertos, E los errores, y "n" es el número de alternativas de respuesta, en este caso  $A - (E/2)$ .

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

### Acción tutorial:

La acción tutorial se constituye en uno de los elementos básicos del programa de la asignatura. Su objetivo es acompañar al alumnado en el proceso de aprendizaje, animando y supervisando las tareas y actividades programadas para la consecución de los objetivos y la adquisición de las competencias genéricas y específicas definidas.

Esta práctica tutorial organizará sus objetivos y actividades en función de los tres momentos clave de todo Plan

tutorial: inicio, seguimiento y finalización del curso.

Para cualquier tipo de consultas, se aconseja el empleo de los siguientes medios:

- Preguntar por el profesor en el despacho.
- Utilizar la dirección de Correo Electrónico.

Se atenderán cualquier tipo de consulta presencialmente, durante el horario de tutorías. Si ello no fuese posible, por la índole particular de la consulta, se aconseja deje un teléfono y/o dirección en cualquiera de las conserjerías del campus, para contactar lo antes posible.

Recomendaciones:

Manejo de información: identificar lo relevante, sintetizarlo e integrarlo.

Estudio de la información: comprensión, esquematización y retención.

Por otra parte, es aconsejable la asistencia a las clases teóricas y prácticas, llevar un trabajo continuado a lo largo del cuatrimestre para evitar la sobrecarga en las fechas próximas al examen, y hacer un esfuerzo por expresarse adecuadamente utilizando los términos y conceptos propios de la disciplina. Las actividades prácticas se entregaran en los plazos establecidos en la plataforma Moodle.

Manejo de la plataforma Moodle (Campus virtual).

La elaboración de los informes de prácticas se realizará según la pautas de la "Guía de elaboración de informes de prácticas de las asignaturas de Psicología Social y Psicología del Trabajo".

## Calendario y horario

VER PÁGINA WEB OFICIAL DE LA UVA

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teórico-prácticas (T/M)

30

Estudio y trabajo autónomo individual

60

Clases prácticas en el aula (A)

24

Estudio y trabajo autónomo grupal

30

Laboratorios (L)

Prácticas externas, clínicas o de campo

Seminarios (S)

Tutorías grupales /TG)

6

Evaluación

Total presencial

60

Total no presencial

90

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Dra. Lorena Valdivieso León  
Área de Psicología Evolutiva y de la Educación  
Departamento de Psicología. Universidad de Valladolid  
Correo electrónico: lorena.valdivieso@psi.uva.es  
Ext. 9266

---

Idioma en que se imparte

CASTELLANO

---