

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

Créditos ECTS

6

Competencias que contribuye a desarrollar

Competencias

1.

Competencias Generales

COMPETENCIAS GENÉRICAS:

Instrumentales

- CG.1. Capacidad de análisis y síntesis
- CG.2. Capacidad de organización y planificación
- CG.3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa
- CG.5. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- CG.6. Capacidad de gestión de la información
- CG.7. Resolución de problemas
- CG.8. Toma de decisiones

Personales

- CG.9. Trabajo en equipos
- CG.13. Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad
- CG.14. Razonamiento crítico
- CG.15. Compromiso ético

Sistemáticas

- CG.16. Aprendizaje autónomo
- CG.17. Adaptación a nuevas situaciones
- CG.18. Creatividad
- CG.19. Liderazgo
- CG.20. Iniciativa y espíritu emprendedor
- CG. 21. Motivación por la calidad

2.

Competencias Específicas

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Disciplinarias

CE.1. Adquirir conocimientos sobre el marco normativo regulador de las relaciones laborales, en concreto, en su dimensión colectiva.

Profesionales

- CE.13. Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente, usando la terminología y las técnicas adecuadas.
- CE.14. Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y de la comunicación en diferentes ámbitos de actuación.
- CE.15. Capacidad para seleccionar y gestionar información y documentación laboral.
- CE. 21. Capacidad de realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales.
- CE.22. Asesoramiento a organizaciones sindicales y empresariales, y a sus afiliados.

Académicas

CE.32. Análisis crítico de las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales.

CE.33. Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales.

CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica.

Objetivos/Resultados de aprendizaje

-Ser capaz de conceptualizar el Derecho Sindical, e interrelacionarlo con el resto de materias y asignaturas que configuran el marco de las relaciones laborales.

-Ser capaz de asesorar a trabajadores, empresarios y a sus organizaciones respectivas en el ejercicio de sus derechos laborales de carácter colectivo.

-Ser capaz de llevar a cabo funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales.

Contenidos

PARTE PRIMERA -LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA-

Tema 1: LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN ESPAÑA

- I. Consideraciones generales.
- II. Principios constitucionales en materia de negociación colectiva.
- III. Los Convenios colectivos en el Estatuto de los Trabajadores.

Tema 2: EL CONVENIO COLECTIVO ESTATUTARIO

- I. El convenio colectivo estatutario: diseño normativo.
- II. Unidades de negociación.
- III. Partes del convenio.
- IV. Contenido del convenio.
- V. Procedimiento de negociación.
- VI. Aplicación e interpretación del convenio.
- VII. La impugnación judicial del convenio.

Tema 3: EL CONVENIO COLECTIVO EXTRAESTATUTARIO

- I. Fundamentación Jurídica.
- II. Los supuestos posibles de negociación colectiva extraestatutaria.
- III. Contenido posible.
- IV. Normativa aplicable.
- V. Naturaleza Jurídica.
- VI. Régimen Jurídico.

Tema 4: LOS ACUERDOS DE EMPRESA SUSTITUTORIOS DE LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA ESTATUTARIA

- I. Características generales.
- II. Procedimiento de negociación.

PARTE SEGUNDA -LOS CONFLICTOS COLECTIVOS DE TRABAJO-

Tema 5: LA HUELGA

- I. La huelga y su tratamiento jurídico.
 1. El concepto y clases de huelga.
 2. La regulación de la huelga en España.
 - II. La titularidad del derecho de huelga.
 - III. Las motivaciones de la huelga.
-

-
- IV. El procedimiento de actuación huelguística.
 - V. El mantenimiento de los servicios esenciales para la comunidad.
 - VI. La finalización de la huelga.
 - VII. Los efectos de la huelga.
 - 1. Sobre los trabajadores no huelguistas.
 - 2. Sobre los trabajadores huelguistas.

Tema 6: EL CIERRE PATRONAL

- I. El concepto de cierre patronal.
- II. Fundamento Constitucional.
- III. Regulación legal.
 - 1. Las causas.
 - 2. El procedimiento.
 - 3. La finalización.
 - 4. Los efectos jurídicos.

Tema 7: LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA SOLUCIÓN DE LOS CONFLICTOS COLECTIVOS

- I. Concepto y clases de conflicto colectivo.
- II. Los procedimientos extrajudiciales.
- III. El procedimiento judicial.

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

El curso se desarrollará a través de clases teóricas en las cuales se irá exponiendo la materia objeto del programa. Las clases teóricas se complementarán con las prácticas.

Clase magistral: explicación de los fundamentos teóricos de las relaciones laborales colectivas

Seminario práctico: Orientación en la resolución de problemas prácticos

Tutoría individual o grupal: resolución de dudas y orientación

Evaluación: continua y al final del cuatrimestre con prueba escrita y prácticas.

Criterios y sistemas de evaluación

Esta asignatura se servirá de dos procedimientos de evaluación diferenciados:

1. Créditos teóricos: al final del curso y en la fecha programada por el centro se realizará una prueba teórica escrita y/o oral y objetiva escrita sobre el programa de la asignatura.
2. Créditos prácticos: a lo largo del curso, el alumno realizará ejercicios, supuestos prácticos, estudios de casos y trabajos que se irán entregando en las fechas que se indiquen por el profesor.

La calificación final quedará constituida por la nota del examen teórico (75%) y la valoración de créditos prácticos (25%).

A tener en cuenta:

1. La asistencia a clase y la realización de prácticas.
2. Los estudiantes tienen el deber de asistir regularmente a las actividades programadas, teóricas y prácticas.
3. La asistencia será controlada por el profesor.
4. Será necesario superar el examen teórico para superar la asignatura.
5. Solo los alumnos/as que participen habitualmente y entreguen las prácticas en los plazos programados, podrán obtener una calificación superior al aprobado.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Ver Guía Docente

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teóricas

35

Estudio autónomo individual o en grupo

36

Clases prácticas

10

Preparación y elaboración de trabajos

27

Seminarios

9

Consultas bibliográficas, Internet

18

Otras actividades

6

Tutorías no presenciales

9

Total presencial

60

Total no presencial

90

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Profesor/es responsable/s

Profª. Drª. Graciela López de la Fuente

Datos de contacto (E-mail, teléfono...)

graciela.lopez@uva.es

Departamento

Derecho Mercantil, del Trabajo e Internacional Privado.

Idioma en que se imparte

Español