

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

OPTATIVA

Créditos ECTS

6 créditos ECTS

Competencias que contribuye a desarrollar

- CG.1. Capacidad de análisis y síntesis
- CG.2. Capacidad de organización y planificación
- CG.3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa
- CG.6. Capacidad de gestión de la información
- CG.7. Resolución de problemas
- CG.9. Trabajo en equipos
- CG.12. Habilidades en las relaciones interpersonales
- CG.14. Razonamiento crítico
- CG.16. Aprendizaje autónomo
- CG.21. Motivación por la calidad
- CE.3. Organización y dirección de empresas
- CE.13. Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas
- CE.25. Capacidad de representación técnica en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales
- CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica

Objetivos/Resultados de aprendizaje

1. Adquirir los conocimientos necesarios para comprender la complejidad y el carácter dinámico e interrelacional del trabajo, atendiendo de forma integrada a sus perspectivas jurídica, organizativa, psicológica, sociológica, histórica y económica.
2. Capacitar para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas.
3. Capacitar para el acceso, con razonables garantías de éxito, a estudios posteriores especializados y de postgrado.

Contenidos

Introducción al Derecho de Sociedades. Relaciones internas y externas en las sociedades capitalistas. Otras formas sociales: Sociedades de base mutualista, las sociedades cotizadas y de profesionales y las uniones de empresarios y los grupos de sociedades. Otras cuestiones sociales: Modificaciones estatutarias en los distintos tipos sociales. Cuentas Anuales en los distintos tipos sociales. Separación y exclusión de socios. Modificaciones estructurales de las sociedades: fusión, escisión, transformación. La disolución y liquidación de sociedades.

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

- Clase magistral
- Clase práctica
- Tutoría individual o grupal y otras actividades

Criterios y sistemas de evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO

PESO EN LA NOTA FINAL
OBSERVACIONES
Examen final escrito u oral

60%

Es necesario obtener al menos un 4/10 en la prueba, para poder proceder a la valoración del resto de actividades.

Trabajo e informes realizados por el alumno o grupo de trabajo.

Valoración de la actitud y participación del alumno en las actividades formativas.

40%

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- Convocatoria ordinaria:
 - Examen teórico: 60%
 - Actividades prácticas realizadas / actitud y participación del alumno: 40%
- Convocatoria extraordinaria:
 - Examen teórico: 60%
 - Actividades prácticas realizadas / actitud y participación del alumno: 40%. En el caso de que el alumno desee mejorar la calificación relativa a las actividades prácticas, tendrá la oportunidad de resolver un supuesto práctico el día del examen teórico.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Recursos de aprendizaje:

- Legislación mercantil: Código de Comercio y otras leyes mercantiles
- Artículos doctrinales y documentos publicados en revistas científicas especializadas: Revista de Derecho Mercantil, Derecho de los Negocios, Revista de Derecho de Sociedades.
- Bases de datos suscritas por la Universidad: www.laleydigital.es; www.iustel.com; www.westlaw.es
- Material proporcionado por el profesor a través del Campus Virtual (Moodle)

Apoyo tutorial:

Consultar el horario de tutorías en la página web.

Calendario y horario

Consultar en la página Web

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teórico-prácticas (T/M)

28

Estudio y trabajo autónomo individual

60

Clases prácticas de aula (A)

12

Estudio y trabajo autónomo grupal

30

Seminarios (S)

10

Tutorías grupales (TG)

5

Evaluación

5

Total presencial

60

Total no presencial

90

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Prof. Dra. María Flora Martín Moral

DATOS DE CONTACTO

Facultad de Ciencias Empresariales y del Trabajo

Calle Universidad, s/n, Soria (Soria)

42004

tlf.: 97512-9320

mfloramm@der.uva.es

Idioma en que se imparte

Castellano