

## Asignatura 41923 PROCESOS PSICOLÓGICOS EN LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA

### Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

OPTATIVA

### Créditos ECTS

6 ECTS

### Competencias que contribuye a desarrollar

2.1

Generales

#### Instrumentales

- CG.1. Capacidad de análisis y síntesis
- CG.2. Capacidad de organización y planificación
- CG.3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa
- CG.5. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- CG.6. Capacidad de gestión de la información
- CG.8. Toma de decisiones

#### Personales

- CG.9. Trabajo en equipos
- CG.12. Habilidades en las relaciones interpersonales
- CG.14. Razonamiento crítico
- CG.15. Compromiso ético

#### Sistemáticas

- CG.16. Aprendizaje autónomo
- CG.17. Adaptación a nuevas situaciones
- CG.18. Creatividad
- CG.19. Liderazgo

2.2

Específicas

#### Disciplinares

- CE.6. Psicología del trabajo y técnicas de negociación

#### Profesionales

- CE.13. Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente, usando la terminología y las técnicas adecuadas
- CE.20. Capacidad para dirigir grupos de personas

#### Académicas

- CE.32. Análisis crítico de las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales
- CE.33. Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales
- CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica
- CE.36. Capacidad para comprender la relación entre procesos sociales y la dinámica de las relaciones laborales

### Objetivos/Resultados de aprendizaje

1. Proporcionar al alumno conceptos y terminología básica y necesaria en el estudio científico de los procesos de toma de decisiones.
2. Proporcionar al alumno las habilidades sociales e interpersonales en la toma de decisiones para su aplicación al

ámbito organizacional.

3. Proporcionar al alumno la capacidad para el análisis y gestión de los conflictos en las organizaciones laborales y las habilidades de negociación en el ámbito laboral.

4. Dar a conocer las teorías, modelos y procedimientos más relevantes y que fundamentan los resultados y conclusiones de las investigaciones.

5. Establecer la conexión entre teorías, conceptos y su aplicación en las organizaciones laborales y en los procesos de negociación.

6. Conocer los factores psicosociales implicados en la prevención de riesgos laborales.

7. Conocer las dimensiones que componen social, cultural y emocional en la toma de decisiones.

## Contenidos

Bloque 1:

Nociones previas: Racionalidad.

Psicología del razonamiento

Inducción categórica

Razonamiento silogístico y transitivo

Razonamiento condicional

Razonamiento probabilístico

Bloque 2:

La toma de decisiones

La toma de decisiones: Modelos normativos

La toma de decisiones: Modelos descriptivos

Bloque 3:

Investigaciones actuales en la toma de decisiones en las organizaciones

Investigaciones actuales en la toma de decisiones en las organizaciones

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clase magistral: Método expositivo destinado a la transmisión de conocimientos. Lección magistral participativa.

Realización de actividades o ejercicios breves. Puesta en común revisión de artículos.

Seminario práctico: Aprendizaje Basado en Problemas y/o Estudio de casos. Aplicación de modelos o teorías.

Tutoría individual o grupal.

## Criterios y sistemas de evaluación

- Seguimiento y valoración de las actividades individuales, estas deberán ser entregadas en las fechas acordadas, dichos trabajos mostrarán rigor, calidad y elaboración personal.
- Seguimiento y valoración de los trabajos de equipo.
- Todos los trabajos presentados deben de ser originales.
- Fluidez, corrección y adecuación en el uso de la lengua.
- Corrección de la prueba escrita.
- Presentación y defensa de los trabajos: orden, claridad, coherencia.
- Asistencia y participación en las clases teóricas, prácticas y tutorías.
- Actitud de interés por los contenidos y el desarrollo de la asignatura.
- Dominio de los contenidos teóricos de la materia y capacidad para extraer de ellos aplicaciones prácticas.
- Selección, organización e interrelación de la información.
- Conocimiento de los contenidos de la asignatura, reflejado, por un lado, en la capacidad para el análisis crítico reflexivo y para la aplicación de dichos contenidos, y por otra, en la capacidad para exponer, ejemplificar y argumentar a partir de conceptos, ideas y fundamentos teóricos.
- Uso de los recursos bibliográficos.

### INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO

PESO EN LA NOTA FINAL

OBSERVACIONES

Prueba escrita<sup>1</sup>

60

Este apartado tiene que estar superado para computarse con el resto de apartados de la evaluación.

Supuesto práctico

40

Este apartado tiene que estar superado para computarse con el resto de apartados de la evaluación.

Para la Segunda Evaluación y sucesivas:

Solo se guardará la nota de prácticas si se ha aprobado esta parte de la asignatura para la segunda convocatoria de exámenes del curso escolar actual, para las siguientes convocatorias en cursos sucesivos no se guardará ninguna nota, teniendo que volver a realizar todas las pruebas de evaluación y trabajos prácticos.

1 La prueba escrita podrá ser de tipo test o preguntas cortas de teoría y/o práctica. En el caso de que la prueba escrita sea de tipo test se seguirán los siguientes criterios: constará de 20 preguntas tipo test, de tres alternativas, sobre los contenidos impartidos en clase tanto de la parte teórica como de las actividades prácticas. Su

corrección será según la fórmula  $A - (E/n - 1)$ , en la que A son los aciertos, E los errores, y "n" es el número de alternativas de respuesta, en este caso  $A - (E/2)$ .

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Acción tutorial:

La acción tutorial se constituye en uno de los elementos básicos del programa de la asignatura. Su objetivo es acompañar al alumnado en el proceso de aprendizaje, animando y supervisando las tareas y actividades programadas para la consecución de los objetivos y la adquisición de las competencias genéricas y específicas definidas.

Esta práctica tutorial organizará sus objetivos y actividades en función de los tres momentos clave de todo Plan tutorial: inicio, seguimiento y finalización del curso.

Para cualquier tipo de consultas, se aconseja el empleo de los siguientes medios:

- Preguntar por el profesor en el despacho.
- Utilizar la dirección de Correo Electrónico.

Se atenderán cualquier tipo de consulta presencialmente, durante el horario de tutorías. Si ello no fuese posible, por la índole particular de la consulta, se aconseja deje un teléfono y/o dirección en cualquiera de las conserjerías del campus, para contactar lo antes posible.

Recomendaciones:

Manejo de información: identificar lo relevante, sintetizarlo e integrarlo.

Estudio de la información: comprensión, esquematización y retención.

Por otra parte, es aconsejable la asistencia a las clases teóricas y prácticas, llevar un trabajo continuado a lo largo del cuatrimestre para evitar la sobrecarga en las fechas próximas al examen, y hacer un esfuerzo por expresarse adecuadamente utilizando los términos y conceptos propios de la disciplina. Las actividades prácticas se entregan en los plazos establecidos en la plataforma Moodle.

Manejo de la plataforma Moodle (Campus virtual).

La elaboración de los informes de prácticas se realizará según la pautas de la "Guía de elaboración de informes de prácticas de las asignaturas de Psicología Social y Psicología del Trabajo".

## Calendario y horario

VER PÁGINA WEB OFICIAL DE LA UVA

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teórico-prácticas (T/M)

30

Estudio y trabajo autónomo individual

60

Clases prácticas de aula (A)

24

Estudio y trabajo autónomo grupal

30

Laboratorios (L)

Prácticas externas, clínicas o de campo

Seminarios (S)

Tutorías grupales (TG)

6

---

## Evaluación

Total presencial

60

Total no presencial

90

---

**Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)**

Dra. Lorena Valdivieso León

Área de Psicología Evolutiva y de la Educación

Departamento de Psicología. Universidad de Valladolid

Correo electrónico: [lorena.valdivieso@psi.uva.es](mailto:lorena.valdivieso@psi.uva.es)

Ext. 9266

---

**Idioma en que se imparte**

CASTELLANO

---