

Plan 445 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 41964 MICROECONOMÍA I

Grupo 1

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Asignatura obligatoria

Créditos ECTS

Seis

Competencias que contribuye a desarrollar

- G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan también algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la Empresa.
- G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económicoempresarial.
- G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económicoempresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.
- G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.
- G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo, a la vez que respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, así como los principios medioambientales, de responsabilidad social y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.
- E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.
- E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.
- E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.
- E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.
- T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.
- T2. Capacidad para leer, comprender y redactar textos en inglés y, en su caso, otros idiomas extranjeros.
- T3. Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).
- T4. Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.
- T5. Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.
- T6. Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

Objetivos/Resultados de aprendizaje

Los alumnos de la asignatura deberán lograr comprender las principales variables y mecanismos que intervienen en la toma de decisiones de los agentes microeconómicos: economías domésticas y empresas.

Deberán llegar a ser capaces de comprender los principales modelos que describen el comportamiento de los agentes económicos individuales. Así mismo, deberán conseguir la destreza necesaria para su manejo, bien efectuando ejercicios de estática comparativa basados en los modelos aprendidos, bien reformulando los modelos básicos con supuestos ligeramente diferentes.

Deberán, además, llegar a ser capaces de aplicar los principios básicos aprendidos para diagnosticar y explicar de forma razonada problemas sencillos de índole microeconómico relacionados con los tópicos estudiados.

Así mismo, el estudio y la resolución de asignaciones de casos prácticos sobre tópicos de microeconomía, ya sea de forma individual, ya sea en equipos de trabajo, les ayudará a adquirir la capacidad de gestionar eficientemente el tiempo y la habilidad de obtener frutos mutuamente ventajosos del trabajo en equipo.

Contenidos

Teoría del Consumidor: Restricción presupuestaria. Preferencias y función de utilidad. Función de demanda. Extensiones de la demanda: elección renta-ocio, consumo intertemporal, demanda de atributos. Introducción a la elección con incertidumbre: loterías, utilidad esperada y actitudes frente al riesgo.

Teoría de la Empresa: Tecnología y eficiencia. Función de producción. Función de costes. Teoría de la productividad marginal y demanda de factores.

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clases teóricas
Clases prácticas
Seminarios
Trabajo individual y grupal no presencial
Método del caso

Criterios y sistemas de evaluación

Examen escrito: 40%.
Caso: 40%
Portafolio: 20%

Para superar la asignatura se exige:

- Obtener tres o más puntos, sobre diez posibles, en el correspondiente examen escrito.
- Obtener tres o más puntos, sobre diez posibles, en el caso.
- Obtener tres o más puntos, sobre diez posibles, en el portafolio
- Que la nota media de las calificaciones anteriores sea cinco o más puntos.

Los exámenes escritos constarán de preguntas de desarrollo teórico, de aplicación de los contenidos de la asignatura y de problemas numéricos semejantes a los resueltos en clase. El número de preguntas oscilará entre dos y cinco. El caso se referirá a una problemática real o imaginada que el estudiante deberá solucionar de manera cooperativa con los miembros de su equipo de trabajo. De su contenido y sus criterios específicos de evaluación se informa en el curso virtual alojado en el Campus Virtual de la UVA.

En la segunda convocatoria se ofrecerán actividades adicionales al estudiante que necesite mejorar la calificación del caso. Esas actividades adicionales requerirán la aplicación teórica o práctica de los contenidos de la asignatura. De sus contenidos y criterios específicos se informa en el curso virtual alojado en el Campus Virtual de la UVA.

El portafolio estará compuesto por las actividades que el estudiante escoja para su resolución en el aula. La resolución de las actividades será individual y se mostrará de forma pública. De su contenido y sus criterios específicos de evaluación se informa en el curso virtual alojado en el Campus Virtual de la UVA.

Salvo en los casos previstos por la legislación vigente, el estudiante que no hubiera superado la asignatura al finalizar el curso académico, no podrá alegar derecho alguno respecto de las calificaciones obtenidas, cualquiera que sea el instrumento de evaluación en el que se quisiera sustentar tal derecho, en los siguientes cursos en que se matriculara en la asignatura. Dicho de otro modo, más coloquial, no se guarda ninguna calificación parcial de un curso para otro. No obstante, para la segunda convocatoria, se conservará la calificación del examen o del caso si alguna de estas partes fuera superada en la primera convocatoria.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Recursos telemáticos indicados en Campus Virtual de la UVA.
Tutorías presenciales según lo indicado en la puerta del despacho.
Tutorías virtuales mediante Campus Virtual de la UVA y correo electrónico.

Calendario y horario

Primer cuatrimestre, en el horario fijado por el Centro

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

Asistencia a clase: 60 horas.
Estudio autónomo: 60 horas.
Preparación y redacción de ejercicios u otros trabajos: 20 horas.
Documentación: 10 horas.

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Juan Carlos Frechoso Remiro
juancfre@ea.uva.es; Tlfno: (+34) 975 12 93 29

Doctor en CC. Económicas.

Docente en la Universidad de Valladolid desde 1991, ha impartido clase en cinco centros y en más de veinte asignaturas, y ha realizado más de 20 cursos de formación pedagógica que, en conjunto, suponen más de 500 horas. La valoración de su labor docente en el periodo 2007-2011 es de 99 puntos sobre 100 posibles.

En el terreno investigador, ha escrito, entre otras publicaciones, 36 capítulos de libro, ha participado en 15 congresos científicos, ha dirigido tres proyectos de investigación y participado en otros seis, y ha colaborado en 14 contratos de investigación (la mayoría como investigador principal).

Es miembro nato del Instituto Universitario de Urbanística de la UVA y su investigación se centra en el sector

comercial, especialmente en lo relacionado con los centros comerciales y el urbanismo.

Idioma en que se imparte

Español
