

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Periodo de impartición
Primer semestre
Tipo/Carácter
Básica
Nivel/Ciclo
Grado
Curso
Primero

Créditos ECTS

Créditos ECTS
6 ECTS (150 horas)

Competencias que contribuye a desarrollar

Competencias

Generales

Instrumentales

CG.1. Capacidad de análisis y síntesis
CG.2. Capacidad de organización y planificación
CG.3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa
CG.6. Capacidad de gestión de la información
CG.7. Resolución de problemas
CG.8. Toma de decisiones

Personales

CG.9. Trabajo en equipos
CG.12. Habilidades en las relaciones interpersonales
CG.14. Razonamiento crítico
CG.15. Compromiso ético

Sistémicas

CG.16. Aprendizaje autónomo
CG.17. Adaptación a nuevas situaciones
CG.18. Creatividad
CG.21. Motivación por la calidad
CG.22. Sensibilidad hacia temas medioambientales

Específicas

Disciplinares

CE.3. Organización y dirección de empresas
CE.4. Dirección y gestión de recursos humanos

Profesionales

CE.13. Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas

CE.14. Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y de la comunicación en diferentes ámbitos de actuación

Académicas

CE.33. Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales

CE.34. Comprender el carácter dinámico y cambiante de las relaciones laborales en el ámbito nacional e internacional.

CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica.

Objetivos/Resultados de aprendizaje

Objetivos

- Comprender los motivos que subyacen en la existencia de las empresas como una realidad económica.
- Comprender la lógica de la decisión en el contexto empresarial.
- Conocer los componentes de la estructura organizativa y ser capaces de diseñar e interpretar un organigrama.
- Conocer las distintas formas estructurales básicas en el diseño organizativo de las empresas.
- Conocer las funciones y actividades desempeñadas por las distintas áreas funcionales o departamentos de una organización: operaciones/producción, marketing y finanzas.
- Conocer y comprender las principales herramientas para la decisión empresarial.

Contenidos

Contenidos

BLOQUE TEMÁTICO 1.- INTRODUCCIÓN:

1. La empresa y el mercado.
2. El empresario y la decisión empresarial.

BLOQUE TEMÁTICO 2.- ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS:

3. Estructura organizativa de la empresa.
4. Formas estructurales básicas.

BLOQUE TEMÁTICO 3.- SUBSISTEMAS DE LA EMPRESA:

5. Principales subsistemas de la empresa.
6. Herramientas de decisión básicas.

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Métodos docentes –común a los tres bloques-

La metodología de enseñanza estará basada en dar un gran protagonismo al alumnado de tal forma que él mismo construya su propio aprendizaje. El fomento de la reflexión, la búsqueda de información y la resolución de problemas cobran gran protagonismo.

En la metodología general de esta asignatura se coordinará la exposición teórica del profesor con la realización de actividades formativas encaminadas a desarrollar un aprendizaje activo y significativo.

- Lección Magistral: exposición ordenada, sistemática y completa del contenido sustancial del tema objeto de comentario y estudio. Los estudiantes tienen la oportunidad de preguntar y/o participar a lo largo de la disertación.
- Lectura de diferentes temas: artículos, capítulos de libros, referencias bibliográficas, enlaces de internet. No se ofrecen las soluciones al estudiante, sino que se le entrena para trabajar los temas y, en su caso, exponerlos en el aula.
- Resolución de problemas: En este método se solicita a los estudiantes que desarrollen las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas y procedimientos de la información disponible y la interpretación de los resultados.
- Estudio del caso. El alumno/a se enfrenta a un problema concreto que describe una situación real de la vida profesional y debe ser capaz de analizar una serie de hechos referentes al campo particular del conocimiento para llegar a unas conclusiones razonadas. El caso proporciona datos para reflexionar, analizar y discutir.
- Debate dirigido.- intercambio informal de ideas e información sobre un tema bajo la conducción del profesor hace de guía.
- Tutoría personal, grupal y virtual: orientar y guiar el proceso de aprendizaje, solucionar conflictos, resolver necesidades, pautar el trabajo, rendir cuentas y atender las peticiones de los alumnos/as.
- Pruebas de evaluación.- el alumno/a trata de respuesta sobre aquellas cuestiones que le propone el profesor relativas a aquellos temas ya tratados y cuyas fases de conocimiento y comprensión se suponen finalizados.
- Estudio individual.- toda actividad realizada sin presencia del profesorado, incluyendo el esfuerzo de comprensión de la asignatura, la realización de problemas, la consulta bibliográfica y realización de prácticas.

Crterios y sistemas de evaluaci3n

Evaluaci3n –com3n a los tres bloques-

Convocatoria ordinaria: La asignatura se desarrollar3 asociada a una evaluaci3n continua (en sucesivos momentos del proceso de ense1anza-aprendizaje) y formativa (capaz de aportar informaci3n al alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje)

Mediante esta formaci3n continua y formativa se evaluar3n los diferentes proyectos que se solicite al alumnado siguiendo los criterios propuestos en cada uno de ellos. En cualquier caso, se refieren a la adquisici3n del conocimiento espec3fico de cada uno de ellos as3 como al nivel de competencias manifestado en la elaboraci3n del mismo, valorado a trav3s de exposiciones orales, trabajos escritos, pruebas de conocimiento, actividades pr3cticas... (Ponderaci3n: 40%)

Finalmente, quienes hayan superado las pruebas anteriores –presentando y superando todas las pruebas- realizar3n una prueba escrita donde ser3n evaluadas las actividades formativas de presentaci3n de conocimientos, procedimientos y de estudio individual del estudiante. (Ponderaci3n 60%). El alumno deber3 superar esta prueba para poder realizar la media ponderada con la evaluaci3n continua.

El alumno/a que, inmerso en este proceso de evaluaci3n continua y formativa, no sea capaz de alcanzar los m3nimos niveles de conocimiento establecidos as3 como aquellos que no se acojan a la evaluaci3n continua y formativa, deber3n aprobar un examen final en convocatoria ordinaria oficial, que recoger3 aquellos conceptos y procedimientos recogidos el programa de la asignatura . (Ponderaci3n 100%)

Convocatoria extraordinaria: La calificaci3n de esta convocatoria corresponde 3ntegramente a los resultados del aprendizaje de la prueba escrita. (Ponderaci3n 100%)

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Recursos necesarios –com3n a los tres bloques-

Los recursos necesarios para la impartici3n de la asignatura se concretan en:

- Aula, con conexi3n a Internet y servicio de v3deo y audio.
- Biblioteca Universitaria con salas de apoyo a los trabajos en grupo. El alumnado utilizar3 un manual de referencia y los fondos bibliogr3ficos (libros y revistas) disponibles en la Biblioteca del Centro, bien en formato f3sico o de papel, bien electr3nico.
- Aula Virtual “Moodle”.

Calendario y horario

Ver en la p3gina del Centro: sjc.uva.es

Tabla de Dedicaci3n del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

Tabla de dedicaci3n del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases te3ricas

24

Estudio y trabajo aut3nomo individual

80

Clases pr3cticas

36

Estudio y trabajo aut3nomo grupal

10

Laboratorios

Pr3cticas externas, cl3nicas o de campo

Seminarios

Otras actividades

Total presencial

60

Total no presencial

90

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Profesor/es responsable/s

Enrique Gómez

Datos de contacto (E-mail, teléfono...)

edobleg@gmail.com

Idioma en que se imparte

Lengua en que se imparte

Español
