

Plan 459 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 42959 DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

Grupo 1

### Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

### Créditos ECTS

6 créditos ECTS

### Competencias que contribuye a desarrollar

#### 2. Competencias

Las que aparecen en el plan de estudios, en concreto las siguientes.

##### 2.1. Generales

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

##### 2.2. Específicas

E1. Entender las bases teóricas, tanto de la economía general como de la economía y estrategia empresarial, la formación de los precios y la naturaleza de los hechos económicos, el proceso de dirección y las áreas funcionales de la empresa, a la vez que manejar los métodos cuantitativos esenciales y dominar los fundamentos sociales, históricos y jurídicos de la actividad económica y la dirección de marketing.

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E4 Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.

E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.

E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E11. Redactar proyectos y planes de dirección global o referida a áreas funcionales de las organizaciones, incluyendo, en su caso, propuestas de mejora.

E12. Elaborar informes de asesoramiento en el ámbito de la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

##### 2.3. Transversales

T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T6. Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

T8. Desarrollar una actitud favorable al cambio y poseer una alta capacidad de adaptación (flexibilidad).

## Objetivos/Resultados de aprendizaje

- Identificar las oportunidades y amenazas que la empresa recibe de su entorno para el futuro.
- Identificar las ventajas y desventajas competitivas de la empresa en comparación con sus competidores
- Ser capaces de tomar decisiones para el futuro sobre los objetivos a alcanzar por la empresa, a partir del objetivo principal de creación de valor.
- Ser capaces de elegir entre las diversas alternativas estratégicas que se le presentan a la empresa en la búsqueda de la consecución de los objetivos previamente decididos
- Analizar la puesta en marcha de la estrategia elegida y su influencia en el funcionamiento interno de la propia empresa.

## Contenidos

- Tema 1. Introducción
- Tema 2. Los objetivos y los valores de la empresa
- Tema 3. Análisis del entorno general
- Tema 4. Análisis del entorno específico
- Tema 5. Análisis interno de la empresa
- Tema 6. Estrategias y ventajas competitivas
- Tema 7. Estrategias con base en las características de la industria
- Tema 8. Estrategias para industrias con base tecnológica

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

1. Presentación en el aula de los conceptos y procedimientos fundamentales de la asignatura, utilizando el método de la lección magistral.
2. Resolución de casos como aplicación a los conceptos fundamentales de la asignatura, con la participación progresiva de los alumnos según el nivel de dificultad de los problemas planteados.
3. Búsqueda, lectura y comentario de noticias aparecidas recientemente en la prensa escrita o en Internet relacionadas con los contenidos de la asignatura.
4. Tutorías (grupales o individuales).
5. Debate dirigido.- intercambio informal de ideas e información sobre un tema bajo la conducción del profesor hace de guía.
6. Estudio autónomo por parte del alumno, incluyendo la resolución de problemas, consulta bibliográfica y realización de prácticas y pruebas de evaluación.

## Criterios y sistemas de evaluación

Esta asignatura se servirá de cuatro procedimientos de evaluación diferenciados:

1. Evaluación continua de trabajos que podrán ser o no expuestos públicamente. Se dirige a todos los resultados de aprendizaje. (Máx. 20%)
2. La comprensión de contenidos y su aplicación en la resolución de problemas serán evaluados mediante la realización de un examen final. Esta parte evalúa todas las competencias. Se dirige a todos los resultados de aprendizaje. (Mín: 75%)
3. Actitud, participación activa y aportaciones de los alumnos en las clases teóricas y prácticas. (Máx. 5%)
4. Presentación de trabajos voluntarios propuestos por el profesor

La nota final de la asignatura se obtendrá de forma ponderada a través de las notas finales conseguidas en los tres apartados anteriores. A esta nota final se le sumarán una puntuación por cada uno de los trabajos presentados para obtener la nota definitiva, siempre y cuando la nota de los apartados 1 y 2 sea igual o superior a 4,0.

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Cañón Proyector  
Ordenador  
Conexión a Internet  
Moodle

Las comunicaciones on line con el profesor relacionadas con la asignatura, se realizaran exclusivamente utilizando las cuentas de correo de la universidad de Valladolid o a través del campus virtual.

## Calendario y horario

Consultar página web de la Facultad

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teórico-prácticas (T/M)

40

Estudio y trabajo autónomo individual

70

Clases prácticas de aula (A)

20

Estudio y trabajo autónomo grupal

20

Total presencial

60

Total no presencial

90

---

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Jesús Cordobés Puertas

Ingeniero Industrial por la Universidad de Valladolid

cordobes@eii.uva.es

---

Idioma en que se imparte

Español