

Plan 466 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 45391 CONTABILIDAD FINANCIERA II

Grupo 1

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Esta asignatura tiene carácter obligatorio

Créditos ECTS

4,5 ECTS con la siguiente distribución en horas de clase:

* 23 horas teóricas entre las que no se incluyen los exámenes que son fijados por el centro..

* 22 horas de práctica en aula.

En el presente curso académico están programados tres grupos (dos de mañana y uno de tarde). En los tres grupos están autorizados por el Vicerrectrad desdoble.

Competencias que contribuye a desarrollar

competencias Generales:

G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económicoempresarial.

G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económicoempresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo, a la vez que respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, así como los principios medioambientales, de responsabilidad social y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.

Capacidades Específicas

E1 Poseer un conocimiento adecuado de la empresa, su marco institucional y jurídico, así como los elementos básicos del proceso de dirección, la organización, la contabilidad, la fiscalidad, las operaciones, los recursos humanos, la comercialización y la financiación e inversión.

E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E4 Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.

E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.

E6. Poseer conocimientos sobre los diferentes métodos cuantitativos y cualitativos para el análisis, evaluación y predicción en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

E10. Formular hipótesis y previsiones sobre una idea de negocio y su articulación jurídica, siendo capaz de convertirla en un proyecto empresarial (aprender a emprender).

E11. Redactar proyectos y planes de dirección global o referidos a áreas funcionales de las organizaciones, incluyendo, en su caso, propuestas de mejora.

E12. Elaborar informes de asesoramiento en el ámbito de la administración y dirección de empresas y otras organizaciones

Capacidades Transversales:

T1 Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T4. Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.

T5. Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.

T6. Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

T7. Adquirir un compromiso ético en el ejercicio de la profesión.

T8. Desarrollar una actitud favorable al cambio y poseer una alta capacidad de adaptación (flexibilidad).

Objetivos/Resultados de aprendizaje

- Conocer las peculiaridades contables que presenta la normativa mercantil de las personas jurídicas.
- Comprender los aspectos más importantes sobre los distintos hechos contables que realizan las sociedades: constitución, ampliación y reducción de capital, distribución de resultados, empréstitos, etc.

Contenidos

PRIMERA PARTE: CONTABILIDAD FINANICERA

TEMA 1: INSTRUMENTOS FINANCIEROS (I). ACTIVOS FINANCIEROS.

TEMA 2: INSTRUMENTOS FINANCIEROS (II). PASIVOS FINANCIEROS.

TEMA 3. PATRIMONIO NETO.

SEGUNDA PARTE: CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

TEMA 4: SOCIEDADES MERCANTILES. SOCIEDAD ANONIMA

TEMA 5: CONSTITUCIÓN. APORTACIONES DE SOCIOS. ACCIONISTAS MOROSOS. SOCIEDAD ANÓNIMA.

TEMA 6: SOCIEDAD ANONIMA. AUMENTO CAPITAL

TEMA 7: SOCIEDAD ANONIMA. REDUCCIONES CAPITAL

TEMA 8: SOCIEDAD ANONIMA. AUTOCARTERA

TEMA 9: SOCIEDAD ANONIMA. APLICACIÓN DEL RESULTADO

TEMA 10: SOCIEDAD ANONIMA. DISOLUCION

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Las clases se desarrollarán mediante exposición pública, por parte del profesor, de los distintos temas del programa de la asignatura, si bien los alumnos contarán con el material previamente.

Una vez concluido cada uno de los temas se realizarán diferentes supuestos prácticos para ahondar en el conocimiento de los mismos.

Criterios y sistemas de evaluación

Para la convocatoria ordinaria:

- Trabajos individuales y/o colectivos: 15%
- Diversas pruebas escritas: 15%
- Prueba final teórica y práctica: 70%

Para la convocatoria extraordinaria:

- Prueba final teórico-práctica: 100%

En las dos convocatorias la parte teoría supondrá un 25% del examen y la práctica un 75% de dicho examen.

En las dos convocatorias, junio y julio, el alumno deberá obtener una nota mínima en teoría de un dos sobre diez.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Los recursos de aprendizaje con los que se cuenta son diversa bibliografía sobre cada uno de los temas que se trate, además de diversos apuntes que sobre el mismo se facilita al alumno para poder debatir sobre el mismo.

También se facilita al alumno una colección de supuestos que se irán resolviendo en las clases de práctica, debiendo los alumnos resolverles para luego poder discutir sobre ellos mismos en el aula.

El apoyo tutorial se fija a lo largo de seis horas semanales que se irán distribuyendo a demanda de los alumnos.

Calendario y horario

Los horarios de la asignatura divididos en tres grupos están debidamente publicitados en la web de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Valladolid. Los tres grupos tienen autorizados por el Vicerrectorado de Ordenación Académica el desdoble para los grupos de práctica.

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

Estudio autónomo individual o en grupo

50 horas

Elaboración de trabajos teóricos y/o prácticas

12,50 horas
Documentación: consultas bibliográficas, bases de datos, internet
5 horas
Total horas
67,50 horas

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Begoña Busto Marroquín. Profesora Titular de Universidad de "Economía Financiera y Contabilidad" en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Valladolid.

e-mail: bbm@efc.uva.es

Tfno: 983423400

Diversos artículos sobre contabilidad internacional.

Diversos artículos sobre el nuevo plan general de contabilidad.

Diversos Master impartidos en la Cámara de Comercio de Valladolid, San Pablo CEU.

Master de Investigación en Contabilidad y Gestión Financiera de la Universidad de Valladolid.

Líneas de investigación:

- Normalización contable internacional.

- Historia de la Contabilidad.

Profesor Mohd Hussein Issa Jrab. Profesor Titular de Universidad de "Economía Financiera y Contabilidad" en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Valladolid.

e-mail: jrab@eco.uva.es

Teléfono: 983.423741

Idioma en que se imparte

Español
