

Plan 466 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 45395 MICROECONOMÍA II

Grupo 1

### Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

OBLIGATORIA

### Créditos ECTS

6 ECTS

### Competencias que contribuye a desarrollar

#### GENERALES:

G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan también algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la empresa.

G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico-empresarial.

G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico-empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económico-empresariales a públicos especializados y no especializados de forma ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo. Igualmente, ser capaz de respetar: los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, los principios medioambientales y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.

#### ESPECÍFICAS:

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.

#### TRANSVERSALES:

T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T2. Capacidad para leer, comprender y redactar textos en inglés y, en su caso, otros idiomas extranjeros.

T3. Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).

T4. Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido

T5. Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.

T6. Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

## Objetivos/Resultados de aprendizaje

### OBJETIVOS:

- Comprender los mecanismos de formación de los precios en los mercados individuales tanto de bienes como de factores
- Conocer el funcionamiento de las diferentes estructuras de mercado de bienes y de factores en condiciones de equilibrio parcial.
- Llegar a manejar modelos sencillos de economías en un entorno de equilibrio general competitivo.
- Conocer los límites de la eficiencia del mercado a la hora de asignar los recursos económicos, cuáles son los principales fallos de mercado y los problemas que puede suponer su corrección.
- Conseguir la destreza necesaria para el manejo de los modelos aprendidos, bien realizando ejercicios de estática comparativa, bien reformulando los modelos básicos con supuestos ligeramente diferentes.
- Ser capaces de aplicar los principios básicos aprendidos para diagnosticar y explicar de forma razonada problemas sencillos de índole microeconómica relacionados con los tópicos estudiados.
- Aprender a gestionar eficazmente el tiempo y a obtener frutos mutuamente ventajosos del trabajo en equipo.

### RESULTADOS DEL APRENDIZAJE:

- Los alumnos de la asignatura deberán lograr comprender los mecanismos de formación de los precios en los mercados individuales tanto de bienes como de factores productivos.
- Deberán conocer el funcionamiento de las diferentes estructuras de mercado de bienes y de factores en condiciones de equilibrio parcial.
- Llegarán a manejar modelos sencillos de economías en un entorno de equilibrio general competitivo.
- Conocerán los límites de la eficiencia del mercado a la hora de asignar los recursos económicos, cuáles los principales fallos de mercado y los problemas que puede suponer su corrección.
- Así mismo, deberán conseguir la destreza necesaria para su manejo, bien efectuando ejercicios de estática comparativa basados en los modelos aprendidos, bien reformulando los modelos básicos con supuestos ligeramente diferentes.
- Deberán, además, llegar a ser capaces de aplicar los principios básicos aprendidos para diagnosticar y explicar de forma razonada problemas sencillos de índole microeconómico relacionados con los tópicos estudiados.
- Así mismo, el estudio y la resolución de asignaciones de casos prácticos sobre tópicos de microeconomía, ya sea de forma individual, ya sea en equipos de trabajo, les ayudará a adquirir la capacidad de gestionar eficientemente el tiempo y la habilidad de obtener frutos mutuamente ventajosos del trabajo en equipo.

## Contenidos

### Bloque 1:

#### LOS MERCADOS DE PRODUCTOS

##### TEMA 1. MERCADOS COMPETITIVOS.

Equilibrio competitivo a corto plazo en la empresa y en la industria. Equilibrio competitivo a largo plazo en la empresa y en la industria. El excedente de los productores y el excedente social. La eficiencia de la competencia perfecta.

##### TEMA 2. MERCADOS NO COMPETITIVOS: EL MONOPOLIO.

Equilibrio a corto y largo plazo en el monopolio. Discriminación de precios. Ineficiencia y costes sociales del monopolio. Regulación del monopolio.

##### TEMA 3. MERCADOS NO COMPETITIVOS: EL OLIGOPOLIO.

Modelo de Cournot. Modelo de Stackelberg. Modelo de colusión: el cártel. La teoría de juegos y las decisiones estratégicas.

### Bloque 2:

#### LOS MERCADOS DE FACTORES

##### TEMA 4. DEMANDA DE FACTORES: TEORÍA DE LA PRODUCTIVIDAD MARGINAL.

La demanda de factores de la empresa competitiva. La demanda de factores de la empresa no competitiva. La demanda de factores de la industria. Determinantes de las elasticidades de las demandas de factores.

##### TEMA 5. EL MERCADO DEL FACTOR TRABAJO.

Equilibrio competitivo. Monopsonio. Sindicatos y regulación en el mercado de trabajo.

### Bloque 3:

#### EQUILIBRIO GENERAL COMPETITIVO Y FALLOS DE MERCADO

##### TEMA 6. EQUILIBRIO GENERAL COMPETITIVO.

Modelo de intercambio puro. Modelo de equilibrio general en la producción. Equilibrio general en el intercambio y la producción. Eficiencia del equilibrio general competitivo: teoremas del bienestar.

##### TEMA 7. FALLOS DE MERCADO.

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clases teóricas en las que los alumnos contarán con un texto básico de referencia que le permita profundizar en los temas.

Clases prácticas en que los estudiantes resolverán ejercicios, lo que le permitirá llevar un seguimiento de los conocimientos adquiridos.

Tutorías para plantear las dudas que puedan surgir.

## Criterios y sistemas de evaluación

Se sigue un sistema de evaluación mediante el que se tiene en cuenta para la calificación final la participación activa en las clases, sobre todo en la resolución de los ejercicios propuestos durante las clases prácticas. El peso en la nota final de esta participación es de un 10 por ciento.

Asimismo se realizan pruebas escritas a lo largo del periodo lectivo, con un peso total sobre la nota final del 20 por ciento.

Se realiza un examen final sobre contenidos de toda la asignatura cuyo peso en la nota final es de un 70 por ciento.

Se requiere que la nota de este examen supere, al menos, el 40 por ciento de su valor total para que se computen las notas de la participación activa y de las pruebas escritas.

El aprobado se consigue con 5 puntos.

En la convocatoria extraordinaria se mantiene la valoración de la participación activa en clase -10 por ciento- y se realiza una prueba escrita con una ponderación del 90 por ciento.

Sistema de calificaciones – Tabla resumen

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO

CONVOCATORIA ORDINARIA

PESO EN LA NOTA FINAL

OBSERVACIONES

Examen final sobre contenidos de toda la asignatura

70

Se requiere que la nota de este examen supere, al menos, el 40 por ciento de su valor total

Resolución de pruebas escritas a lo largo del periodo lectivo

20

Participación activa en las clases

10

.

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

PESO EN LA NOTA FINAL

OBSERVACIONES

Examen final sobre contenidos de toda la asignatura

90

Participación activa en las clases

10

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Aulas con la capacidad idónea para trabajar tanto con la totalidad del grupo de alumnos como con grupos más reducidos y dotadas con medios informáticos que permitan la proyección de archivos PowerPoint y PDF.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

MANUAL DE REFERENCIA:

Goolsbe, A., Levitt, S. y Syverson, C.: Microeconomía, Barcelona; Reverte 2015

PINDYCK, R.S. y RUBINFELD, D.L. (2009): Microeconomía; 7ª edición, Prentice Hall.

Material online: [http://wps.prenhall.com/bp\\_pindyck\\_micro\\_7/](http://wps.prenhall.com/bp_pindyck_micro_7/)

PRÁCTICAS:

CARRASCO, A. et al. (2003): Microeconomía intermedia: Problemas y cuestiones, Mc.Graw-Hill.

CORCHUELO, M.A. et al. (2006): Curso práctico de microeconomía. Delta publicaciones.

#### BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL

##### TEORÍA:

NICHOLSON, W. (2006): Microeconomía Intermedia y sus Aplicaciones; 9ª edición, Thomson.

VARIAN, H.R. (2007): Microeconomía Intermedia: un Enfoque Actual; 7ª edición, A. Bosch.

GRAVELLE, H. y REES, R. (2006): Microeconomía; 3ª edición, Pearson Prentice Hall.

HENDERSON, J.M. y QUANDT, R.E. (1995): Teoría Microeconómica; Ed. Ariel.

##### PRÁCTICAS:

GARCÍA PARDO, J. y SEBASTIÁN, M. (1995): Ejercicios de Introducción a la Microeconomía; McGraw-Hill.

JAÉN GARCÍA, M. Y NIETO GONZÁLEZ, J. (1997): Ejercicios de Microeconomía; Servicio de Publicaciones de la Universidad de Almería.

JIMÉNEZ AGUILERA, J. y SÁNCHEZ CAMPILLO, J. (1993): Cuestiones y Ejercicios de Teoría Económica; Editorial Pirámide.

RIPOLL, J. y MARTÍNEZ, C. (1989): Problemas Resueltos de Microeconomía Intermedia; Editorial Compás.

TUGORES, J. (1994): Microeconomía: Problemas y Cuestiones; McGraw-Hill.

## Calendario y horario

Temporalización (por bloques temáticos)

BLOQUE TEMÁTICO

CARGA ECTS

PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO

LOS MERCADOS DE PRODUCTOS

3

Siete semanas y media

LOS MERCADOS DE FACTORES

1,2

Tres semanas

EQUILIBRIO GENERAL COMPETITIVO Y FALLOS DE MERCADO

1,8

Cuatro semanas y media

Horario aprobado por la Junta de Facultad:

<http://www.eco.uva.es/horarios/res/horarios-2017-18-ade2.pdf>

Calendario Académico propio de la Ftad. de Económicas:

<http://www.eco.uva.es/horarios/res/calendario-eco-2017-18.pdf>

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

ACTIVIDADES PRESENCIALES

HORAS

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

HORAS

Clases teóricas

36

Estudio y trabajo autónomo individual

60

Clases prácticas

20

Estudio y trabajo autónomo grupal

20

Laboratorios

Documentación: Consultas bibliográficas, Internet, ...

10

Prácticas externas, clínicas o de campo

Tutorías personalizadas y seminarios

Total presencial

60

Total no presencial

90

---

**Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)**

Profesor Jorge Julio Maté García

CV:

Jorge Julio Maté García es Doctor en CC. Económicas y Empresariales por la Universidad de Valladolid y Profesor Titular de Universidad en el Área de Fundamentos del Análisis Económico en la misma Universidad desde 1995. Asimismo, es Profesor Tutor de la UNED en el Centro Asociado de Palencia desde 1999 y Tutor Telemático de materias de Teoría Económica en tal Universidad desde el curso 2001/02. Desde 1992 ha desempeñado diversos cargos académicos y formado parte de órganos colegiados de la Universidad de Valladolid. En la actualidad ocupa el puesto de Vicedecano de Planes de Estudios.

Sus principales trabajos se centran en temas relacionados con la Microeconomía, la Economía Industrial y la Economía Laboral. En estos campos ha participado en diversos proyectos y es autor de libros y artículos. Ha sido comunicante en diferentes congresos, tanto nacionales como internacionales.

Contacto:

Dpto. Fundamentos del Análisis Económico e Hª e Instituciones Económicas

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Universidad de Valladolid

Avda del Valle Esgueva 6

47011 - Valladolid (España)

Tfno: +34 983 18 63 85 - Fax: +34 983 42 32 99

jjmate@eco.uva.es

---

**Idioma en que se imparte**

Castellano