

Plan 466 GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Asignatura 45401 ECONOMETRÍA I

Grupo 1

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

Créditos ECTS

3 créditos

Competencias que contribuye a desarrollar

- G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico-empresarial.
- G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico-empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.
- G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.
- G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- E4. Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.
- E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.
- E6. Poseer conocimientos sobre los diferentes métodos cuantitativos y cualitativos para el análisis, evaluación y predicción en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.
- E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.
- E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.
- E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.
- E10. Formular hipótesis y previsiones sobre una idea de negocio y su articulación jurídica, siendo capaz de convertirla en un proyecto empresarial (aprender a emprender).
- E11. Redactar proyectos y planes de dirección global o referidos a áreas funcionales de las organizaciones, incluyendo, en su caso, propuestas de mejora.
- T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.
- T2. Capacidad para leer, comprender y redactar textos en inglés y, en su caso, otros idiomas extranjeros.
- T3. Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).
- T4. Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.
- T5. Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.
- T6. Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

Objetivos/Resultados de aprendizaje

Percibir la importancia de la Econometría como instrumento útil para la toma de decisiones en un entorno económico cambiante.

Entender la modelización de las relaciones entre variables económicas y la adecuación de las propuestas formales a la información empírica disponible.

Aplicar la metodología econométrica a situaciones prácticas y saber interpretar de forma crítica los resultados obtenidos.

Especificar, estimar y evaluar un modelo econométrico.

Conjugar el razonamiento formal con juicios de valor, de forma ordenada, concisa y clara, relacionando el establecimiento de hipótesis, su contrastación y los fundamentos económicos.

Desarrollar este discurso armonizando el aprendizaje individual con el debate colectivo y, en concreto, con la elaboración en equipo, así como con un desarrollo de su espíritu crítico.

Conseguir destrezas en el manejo de software general para el análisis econométrico.

Poner a prueba y mejorar sus habilidades en la búsqueda de contenidos en el entorno bibliográfico, con la ayuda de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación.

Contenidos

Modelo de regresión lineal clásico: estimación, contrastes, predicción, variables ficticias y multicolinealidad.

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Clases teóricas

Clases prácticas

Prácticas en aula o laboratorio

Trabajo individual o grupal no presencial

Criterios y sistemas de evaluación

Convocatoria ordinaria: la evaluación constará de dos partes:

- Evaluación continua: Consistirá en una evaluación continuada a lo largo del cuatrimestre a partir de la realización de test, trabajos y pruebas. Todo ello supondrá el 20% de la calificación final.

- Examen presencial: Constituye el 80% restante de la evaluación final. Se obtendrá a partir de la realización de un examen teórico (60%) y otro práctico en el ordenador con el programa Eviews (40%).

El alumno deberá superar el 30% de la puntuación en cada uno de los exámenes de la parte presencial para obtener la puntuación final y realizar la media ponderada con la evaluación continua.

La puntuación final del examen presencial será la suma de las dos partes siempre que se superen los mínimos establecidos.

En el caso de no superar dichos mínimos la asignatura no se aprueba, sea cual sea la calificación final.

Se permite que el alumno renuncie a la evaluación continua. La decisión deberá ser tomada por el alumno antes de entregar el examen.

Si el alumno renuncia a la calificación obtenida en la evaluación continua, el examen presencial se valorará sobre el 100%.

Convocatoria extraordinaria: Se regirá por los mismos criterios descritos para la convocatoria ordinaria.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Utilización del programa econométrico Eviews.

Se entregará material docente a través de la plataforma moodle y de la reprografía de la facultad

Horario de tutorías: http://www.uva.es/export/sites/uva/2.docencia/_ficheros/2017/466/tutorias.pdf

Calendario y horario

<http://www.eco.uva.es/horarios/res/horarios-2016-17-ade3.pdf>

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

Ver Guía Adjunta de la asignatura.

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Carmen Lorenzo Lago (clorenzo@eco.uva.es)
Isabel Gómez Valle (igomez@eco.uva.es)
Yolanda González González (yolanda@eco.uva.es)

Idioma en que se imparte

Castellano
