

Plan 468 GRADO EN ECONOMÍA

Asignatura 45670 ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Grupo 1

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

obligatoria

Créditos ECTS

consta de 6 créditos

Competencias que contribuye a desarrollar

G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico.

G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones de índole económica, a públicos especializados y no especializados de forma ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo. Igualmente, ser capaz de respetar: los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, los principios medioambientales y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.

E1. Conocer los principales modelos económicos que explican el comportamiento de los agentes individuales y de las organizaciones (Administraciones Públicas, empresas, instituciones sin ánimo de lucro, etc.), así como las leyes que gobiernan el funcionamiento de los mercados específicos y la determinación de los precios relativos.

E5. Conocer y comprender el marco jurídico, privado y público, regulador de los diferentes agentes económicos, los sectores productivos y el mercado, así como el contexto histórico, social, cultural, empresarial, financiero y comercial en el que se desarrollan los hechos económicos.

E7. Identificar y anticipar problemas económicos, financieros y empresariales relevantes, tanto en el ámbito público como privado.

E9. Identificar y argumentar las alternativas que facilitan la resolución de los problemas económicos.

E10. Adaptar los modelos teóricos aprendidos a la resolución de problemas económicos reales que puedan presentarse en el ámbito profesional.

E12. Conocer y aplicar en la resolución de problemas económicos las distintas técnicas de análisis cuantitativo y cualitativo.

E16. Comprender los objetivos y la organización funcional básica de una empresa, integrando y sabiendo aplicar los conceptos fundamentales sobre dirección, estrategia, organización, recursos humanos, marketing, contabilidad y finanzas en la resolución de problemas concretos.

T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T2. Capacidad para leer, comprender y redactar textos en inglés, y en su caso, otros idiomas extranjeros.

T3. Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).

T4 Desarrollo de la capacidad de trabajo en equipo y la coordinación de personas.

T5. Capacidad para la planificación de tareas, la organización de recursos, la gestión eficiente del tiempo y la toma de decisiones.

T6. Integrar conocimientos y formular juicios económicos teniendo en cuenta sus repercusiones sociales.

T7 Capacidad para el razonamiento analítico y sintético y para la adopción de una perspectiva crítica ante los hechos.

T8 Asumir de manera responsable el trabajo y abordarlo con un claro compromiso ético.

Objetivos/Resultados de aprendizaje

- Comprender la dinámica a seguir para llegar a la redacción de las distintas cuentas anuales.
- Conocer las distintas cuentas anuales: Balance de situación, Cuenta de pérdidas y ganancias, Memoria, Estado de cambios de patrimonio neto y Estado de flujos de efectivo.
- Análisis e interpretación de los citados documentos contables.

Contenidos

CAPITULO 1º. LAS EXISTENCIAS Y CUENTAS RELACIONADAS.

Valoración inicial y posterior de las existencias y sus efectos en el balance de situación y cuenta de resultados

Normativa básica de valoración de los deudores y acreedores por operaciones comerciales .

Reconocimiento de los ingresos por prestaciones de servicios y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de resultados

CAPITULO 2º. EL IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO

Problemática contable del IVA y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de resultados

CAPITULO 3º. EL INMOVILIZADO MATERIAL Y LAS INVERSIONES INMOBILIARIAS

Valoración inicial y posterior y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de pérdidas y ganancias.

CAPÍTULO 4. EL INTANGIBLE.

Valoración inicial y posterior y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de pérdidas y ganancias

CAPÍTULO 5º. ACTIVOS Y PASIVOS FINANCIEROS

Valoración inicial y posterior y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de pérdidas y ganancias

CAPÍTULO 6º EL PATRIMONIO NETO

Valoración inicial y posterior y sus efectos en el balance de situación y en la cuenta de pérdidas y ganancias

CAPÍTULO 7º EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

Normativa de elaboración y modelo

CAPÍTULO 8º EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Normativa de elaboración y modelo

CAPITULO 9º. EL ANÁLISIS DE LA INFORMACION CONTABLE

Los usuarios de la información contable y sus necesidades de información

Análisis patrimonial económico y financiero de la información contable

Principios Metodológicos/Métodos Docentes

Se desarrollará esta asignatura a través de la impartición de unas clases teóricas previas de cada tema a las que seguirán los contenidos prácticos en los que se pondrán en práctica los conocimientos adquiridos. Además se efectuarán diversos trabajos individuales y en grupos.

El alumno dispone también de tutorías en las que se solucionarán las dudas planteadas a lo largo de la impartición del curso

Criterios y sistemas de evaluación

Examen ordinario:

* asistencia y participación activa en actividades presenciales 15%

* Diversas pruebas escritas 15%

* Prueba final 70%.

Examen extraordinario:

* Pruebas de desarrollo escrito: 100% de la nota final.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Además de los medios habituales del aula, los recursos de la biblioteca,...., los alumnos dispondrán de material de apoyo elaborado por el profesor para cada capítulo así como las prácticas para resolver en el aula así como todo el material necesario para dicha resolución

Está disponible en el Centro el acceso a internet, que podrá ser utilizado para la obtención de los datos necesarios que permitan la elaboración de los trabajos a realizar por los alumnos

El apoyo tutorial se realizará fundamentalmente en horario de tutorías todas las mañanas de lunes de viernes a partir de las 11:00, además el alumno podrá comentar sus dudas en cualquier horario a través del correo electrónico

Calendario y horario

El fijado en el tablón por la Facultad para cada grupo.

Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

60 horas presenciales: tanto teóricas como prácticas en el aula
mas 90 horas no presenciales en las que el alumno profundizará en los conocimientos adquiridos en el aula y
realizará los trabajos

Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve
CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Responsables:

Begoña Villarroya Lequericaonandia

E-mail: begovi@eco.uva.es

Sofia Ramos Sanchez

sramos@efc.uva.es

Idioma en que se imparte

español