

Plan 481 PROGRAMA DE ESTUDIOS CONJUNTO DE GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS Y DE GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (SO)

Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa)

Obligatoria

Créditos ECTS

4,5

Competencias que contribuye a desarrollar

2.1.

Generales

G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan también algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la Empresa.

G2 Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico y financiero.

G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico y de la actividad empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos y empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que les permita emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

2.2.

Específicas

E1. Poseer un conocimiento adecuado de la empresa, su marco institucional y jurídico, así como los elementos básicos del proceso de dirección, la organización, la contabilidad, la fiscalidad, las operaciones, los recursos humanos, la comercialización y la financiación e inversión.

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E4. Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.

E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.

E6. Adquirir la formación básica para la actividad investigadora, siendo capaces de formular hipótesis, recoger e interpretar la información para la resolución de problemas de carácter económico siguiendo el método científico.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E9. Identificar y argumentar las alternativas que facilitan la resolución de los problemas económicos.

E11. Buscar, filtrar, procesar e interpretar económicamente diversas fuentes de información (bibliografías, estadísticas, etc.), mediante diferentes herramientas, incluyendo los recursos telemáticos.

E12. Conocer y aplicar en la resolución de problemas económicos las distintas técnicas de análisis cuantitativo y cualitativo.

2.3.

Transversales

T1. Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T2. Capacidad para leer, comprender y redactar textos en inglés y, en su caso, otros idiomas extranjeros.

T3. Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

T4. Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.

T5. Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, aceptando o refutando mediante razonamientos lógicos los argumentos de los demás y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.

T7. Adquirir un compromiso ético y un sentido de la responsabilidad social, personal y organizacional en el ejercicio de la profesión.

T8. Desarrollar una actitud favorable al cambio y poseer una alta capacidad de adaptación.

## Objetivos/Resultados de aprendizaje

Al finalizar la asignatura el alumno deberá ser capaz de:

- Conocer el ámbito de estudio de las Finanzas Corporativas.
- Justificar el objetivo financiero de la empresa para el director financiero.
- Analizar inversiones productivas en contexto de certeza e incertidumbre, determinar su aceptación o rechazo, jerarquizar entre las alternativas y cuantificar su efecto sobre el valor de la empresa.
- Aplicar el modelo de equilibrio de activos financieros (CAPM) a la selección de inversiones productivas.
- Explicar la empresa como cartera de proyectos y aplicar el modelo de valoración de opciones financieras (OPM) a la valoración de la cartera de opciones reales de una empresa.
- Manejar con soltura la terminología propia de la materia.

## Contenidos

BLOQUE 1: FUNDAMENTOS DE DIRECCIÓN FINANCIERA

TEMA 1: La función financiera de la empresa

BLOQUE 2: LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA

TEMA 2: La decisión de inversión en activos reales

TEMA 3: Selección de proyectos de inversión en certeza

TEMA 4: Selección de proyectos de inversión en incertidumbre

TEMA 5: El modelo de cartera de proyectos

TEMA 6: El enfoque de opciones reales

## Principios Metodológicos/Métodos Docentes

- Clase magistral participativa para exposición de la guía docente y la teoría
- Discusión de noticias o artículos.
- Clase práctica en el aula –resolución y discusión de problemas- y trabajo orientado
- Plataforma on line.

## Criterios y sistemas de evaluación

La evaluación de la asignatura se realizará según los siguientes criterios:

INSTRUMENTO / PROCEDIMIENTO

PESO EN LA NOTA FINAL

OBSERVACIONES

1) Examen final teórico-práctico\*

75%

Es necesario obtener una calificación igual o superior a 4 para poder considerar los restantes instrumentos. Constará de dos partes:

- Primera parte: Se planteará un test con preguntas de elección múltiple (de las que sólo una es correcta, restan las mal contestadas y todas valen igual) y una serie de preguntas de desarrollo breve (todas con igual valor).

- Segunda parte: Se han de resolver uno o varios problemas o supuestos numéricos.

La calificación del examen final será la media aritmética de las dos partes, siempre que se obtenga una puntuación mínima de 4 puntos sobre 10 en cada una de ellas.

2) Realización de ejercicios y supuestos prácticos

20%

Se valorará la realización de actividades en clases teóricas y seminarios, así como los problemas planteados y resueltos por los alumnos que solicite el profesor. Deberán ser entregados en tiempo y forma para poder ser tenidos en cuenta.

3) Asistencia y participación activa en las clases y distintas actividades

5%

\*Para el examen de segunda convocatoria se guardará la calificación obtenida durante el curso en las partes 2) y 3)

siempre que cumplan las condiciones.

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

- Aula con ordenador, pantalla, cañón y conexión a internet.
- Presentación de los contenidos del tema a disposición de los alumnos.
- Enunciados de los problemas a disposición de los alumnos.
- Noticias de prensa, artículos de divulgación o capítulos de libro que buscan los alumnos y propone el profesor.
- Otros recursos disponibles en el campus virtual.

## Calendario y horario

Ver calendario del centro

## Tabla de Dedicación del Estudiante a la Asignatura/Plan de Trabajo

La asignatura requiere una dedicación constante y sistemática desde el primer momento. Es muy recomendable no solo la asistencia a clase sino también un trabajo autónomo sistemático a lo largo de todo el periodo.

### ACTIVIDADES PRESENCIALES

#### HORAS

### ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

#### HORAS

Clases teóricas

21

Estudio autónomo individual o en grupo

36

Clases prácticas

19

Preparación y elaboración de trabajos

30

Seminarios

2

Consultas bibliográficas, Internet

1,5

Otras actividades

0

Tutorías no presenciales

Evaluación

3

Total presencial

45

Total no presencial

67,5

## Responsable de la docencia (recomendable que se incluya información de contacto y breve CV en el que aparezcan sus líneas de investigación y alguna publicación relevante)

Prof. Dr. Conrado Diego García Gómez  
Doctor en Economía de la Empresa. Universidad de Burgos.  
Profesor Ayudante Doctor.  
E.U. de Ciencias Empresariales y del Trabajo de Soria  
Campus Universitario "Duques de Soria"  
Módulo 3 - Despacho nº 8  
Tfno: 975 129392  
email: conradodiego.garcia@uva.es

