



## Proyecto/Guía docente de la asignatura

<b>Asignatura</b>	<b>TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA</b>		
<b>Materia</b>	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LENGUAS		
<b>Módulo</b>	OPTATIVAS		
<b>Titulación</b>	GRADO MAESTRO O MAESTRA EN EDUCACIÓN PRIMARIA		
<b>Plan</b>	404 Valladolid	<b>Código</b>	40534 Valladolid
<b>Periodo de impartición</b>	7º SEMESTRE	<b>Tipo/Carácter</b>	OPTATIVA
<b>Nivel/Ciclo</b>	GRADO	<b>Curso</b>	3º
<b>Créditos ECTS</b>	6 ECTS		
<b>Lengua en que se imparte</b>	Español		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Mª Teresa Blasco Quílez		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	<a href="mailto:mariateresa.blasco@uva.es">mariateresa.blasco@uva.es</a> tfno. 983184452		
<b>Departamento</b>	195 Didáctica de la Lengua y la Literatura		



## 1. Situación / Sentido de la Asignatura

### 1.1 Contextualización

La asignatura Técnicas de comunicación oral y escrita forma parte de la optatividad del Título. Su núcleo de competencias básicas aparece definido en la ORDEN ECI/3854/2007, de 27 de diciembre (BOE nº. 312, de 29 de diciembre de 2007), por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Maestro/a en Educación Primaria. Esta asignatura se imparte en el 3er curso del plan de estudios (6º semestre), después de haber cursado los estudiantes las asignaturas referidas al módulo de Formación Básica y al Didáctico- disciplinar. En ella se incluyen competencias básicas para el futuro ejercicio profesional del Maestro de Educación Primaria que complementan las específicas trabajadas en la asignatura obligatoria Didáctica de la Lengua Castellana impartida en 3er curso (5º semestre).

### 1.2 Relación con otras materias

Se relaciona con las materias del ámbito lingüístico y didáctico disciplinar.

### 1.3 Prerrequisitos

No se han establecido.





## 2. Competencias

### 2.1 Generales

1. Poseer y comprender conocimientos en el área de estudio de la educación.
2. Saber aplicar los conocimientos a su trabajo de una forma profesional, y poseer competencias demostrables por medio de argumentos y resolución de problemas dentro del área de estudio de la educación.
3. Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas importantes de índole social, científica o ética.
4. Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
5. Capacidad para desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
6. Habilidad para el desarrollo de un compromiso ético en su configuración como profesional, compromiso que debe potenciar la idea de educación íntegra, con actitudes críticas y responsables, garantizando la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, la igualdad de oportunidades, la accesibilidad universal de las personas con discapacidad y los valores propios de una cultura de la paz y de los valores democráticos.

### 2.2 Específicas

1. Habilidad para comprender los contenidos propios de las técnicas de expresión oral y escrita.
2. Capacidad para resolver problemas de expresión oral y escrita.
3. Ser capaz de reflexionar profundamente sobre las técnicas de expresión oral y escrita.
4. Capacidad para desarrollar actividades orientadas a la mejora de la expresión oral y escrita.
5. Habilidad para aplicar conocimientos lingüísticos y recursos estéticos en la expresión oral y escrita.
6. Capacidad para promover el aprendizaje autónomo de las técnicas de expresión oral y escrita.
7. Ser capaz de usar las tecnologías de la información y la comunicación en el estudio de las técnicas de expresión oral y escrita.



### 3. Objetivos

1. Profundizar en el conocimiento de los distintos géneros discursivos formales.
2. Conocer distintas técnicas de expresión oral y escrita.
3. Adquirir un mayor dominio de los distintos recursos expresivos.





#### 4. Contenidos y/o bloques temáticos

##### Géneros discursivos orales

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1

##### a. Contextualización y justificación

Se comienza la asignatura con este Bloque dada la importancia que tiene el dominio de los géneros discursivos orales en la vida académica y en las situaciones particulares de la intervención docente.

##### b. Objetivos de aprendizaje

1. Ampliar el conocimiento de los principales géneros discursivos orales formales.
2. Conocer distintas técnicas y estrategias para planificar y producir discursos orales formales.
3. Valorar la importancia de la elocución, fluidez, corrección y precisión en la comunicación oral formal.
4. Incrementar la capacidad de analizar textos orales formales.
5. Incrementar las habilidades expresivas en la producción de textos orales formales.

##### c. Contenidos

- I. a. Los géneros discursivos orales: exposición, argumentación, narración.
- I. b. Estrategias y técnicas.
- I. c. Análisis de ejemplos de textos orales

##### d. Métodos docentes

Trabajo en grupo. Exposiciones orales.

##### e. Plan de trabajo

Tras el estudio de los distintos géneros discursivos orales, se realizarán sesiones de análisis de textos orales. Por último, se pondrán en práctica y se valorarán.

##### f. Evaluación

Participación y actitud en las sesiones presenciales .Dossier de las prácticas realizadas

##### g. Bibliografía básica

- CASALMIGLIA, H. (1999) Las cosas del decir. Barcelona: Ariel
- MERALLO, A. (2001) Técnicas de comunicación oral. Madrid: Tecnos
- POYATOS, F. (1994) La comunicación no verbal. Madrid: Istmo
- SANZ, G. (2005) Comunicación efectiva en el aula. Técnicas de expresión oral para docentes. Barcelona: Graó
- VILA I SANTASUSANA, M. (coord.) (2005) El discurso oral formal. Barcelona: Graó



**h. Bibliografía complementaria**

ABASCAL, D. (1993) Hablar y escuchar. Barcelona: Octaedro

CUERVO, M. y DIÉGUEZ, J. (1991) Mejorar la expresión oral. Madrid: Narcea

**i. Recursos necesarios**

Medios audiovisuales y soporte digital

**j. Temporalización**

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
1	Las dos primeras semanas y media

**Bloque 2: “Recursos para la expresión oral**

Carga de trabajo en créditos ECTS:

**a. Contextualización y justificación**

Una vez que se han estudiado en profundidad los géneros discursivos orales formales, en este Bloque se tratan importantes recursos como la dramatización y las técnicas retóricas.

**b. Objetivos de aprendizaje**

1. Desarrollar habilidades emocionales, elocutivas y psicosociales, a través del uso de estrategias dramáticas.
2. Incrementar el dominio de los discursos orales formales a través de técnicas oratorias.
3. Valorar las técnicas de dramatización y oratoria como recursos para mejorar la expresión oral formal.

**c. Contenidos**

- II a. La dramatización como recurso de la expresión oral.
- II b. Técnicas de oratoria como recursos para la expresión oral.

**d. Métodos docentes**

Observación de documentos orales. Presentación de algunos conceptos teóricos básicos. Exposiciones orales individuales y en grupos.

**e. Plan de trabajo**

Tras el análisis de textos orales formales, se presentarán los contenidos teóricos y se realizarán prácticas sobre los contenidos presentados

**f. Evaluación**

Presentaciones orales. Pequeño dossier sobre dichas presentaciones





**g. Bibliografía básica**

ARCÍA DEL TORO, A. (2004) *Comunicación y expresión oral y escrita. La dramatización como recurso*. Barcelona: Graó.

HERNÁNDEZ GUERRERO, J.A. Y M.C. GARCÍA TEJERA (2004) *El arte de hablar. Manual de Retórica Práctica y de Oratoria Moderna*. Barcelona: Ariel

LABORDA, X. (1993) *De retórica. La comunicación persuasiva*. Barcelona: Barcanova.

MOTOS, T. y TEJEDO, F. (1996) *Prácticas de dramatización*. Madrid: Ediciones J. García Verdugo.

**h. Bibliografía complementaria**

PÉREZ GUTIÉRREZ, M. (2004) *La dramatización como recurso clave en el proceso de enseñanza y aprendizaje y adquisición de lenguas*. Glosas didácticas, 12, 70-80.

STUDER, J. (2003) *Oratoria. El arte de hablar, disertar, convencer*. Madrid: El Drac.

**i. Recursos necesarios**

Medios audiovisuales y soporte digital

**j. Temporalización**

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
2	Cinco semanas

**Bloque 3: La expresión en lengua escrita: La escritura como proceso.**

Carga de trabajo en créditos ECTS:

**a. Contextualización y justificación**

Desde la noción de Competencia Comunicativa, se profundizará en este bloque el estudio de los procesos de escritura.

**b. Objetivos de aprendizaje**

1. Valorar la importancia de la escritura como herramienta de expresión en el ámbito formal.
2. Reflexionar sobre los procesos propios y ajenos de composición de un texto escrito.
3. Explorar y experimentar las técnicas empleadas por los escritores en la elaboración de un texto.

**c. Contenidos**

Contenidos

- III .a. Los géneros de escritura.
- II b. El estudio de la escritura como proceso.
- III. c. Estrategias de planificación y revisión de textos formales.
- IV d. Análisis y valoración de textos escritos.



**d. Métodos docentes**

Exposición teórica con ejemplos de textos. Prácticas sobre planificación y revisión de textos escritos

**e. Plan de trabajo**

Tras la exposición oral se realizarán prácticas sobre los contenidos abordados

**f. Evaluación**

Las prácticas realizadas se incluirán en la carpeta de evaluación

**g. Bibliografía básica**

CASSANY, D. (1989) *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Barcelona: Paidós.

------(1993) *Reparar la escritura*. Barcelona: Graó.

------(1995) *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.

**h. Bibliografía complementaria**

ADELL, P. y SANCHEZ DE ENCISO, J. (1993) *Puntería. Propuestas para aprender a puntuar*. Barcelona: Octaedro.

[Leer.es](http://Leer.es) Portal del Ministerio de Educación

**i. Recursos necesarios**

Textos de carácter social y académico.

**j. Temporalización**

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
1	Dos semanas y media

**Bloque 4: Técnicas y recursos para la escritura de diferentes tipos de texto**

Carga de trabajo en créditos ECTS:

**a. Contextualización y justificación**

Una vez considerados el proceso de escribir y sus requerimientos técnicos, se abordan en este Bloque algunas técnicas y recursos para la producción de distintos tipos de texto.

**b. Objetivos de aprendizaje**

1. .Conocer los diferentes tipos de texto y las formas que adoptan.
2. Mejorar la producción de textos escritos en colaboración con otros y de forma individual.





- 3. Conocer técnicas y recursos para producir y valorar textos escritos.

**c. Contenidos**

Contenidos

IV a. Los textos expositivos-académicos. Técnicas y recursos.

IV. b. Los textos creativos. Técnicas y recursos.

IV. c. Los textos de tipo funcional. Técnicas y recursos.

**d. Métodos docentes**

Trabajo individual y grupal sobre los diferentes tipos de texto

**e. Plan de trabajo**

El Bloque se dedicará a la puesta en práctica de diferentes técnicas y recursos para la planificación, elaboración y valoración de diferentes tipos de texto. Trabajaremos en proceso y sobre borradores y se dará importancia al proceso de escribir

**f. Evaluación**

Los textos obtenidos junto con sus borradores se incluirán en la carpeta de evaluación. Se valorará la participación en clase a la hora de valorar los textos propios y los de los compañeros

**g. Bibliografía básica**

MORENO, V. (1996) El deseo de escribir. Pamplona: Pamiela.

SERAFINI, M.T. (1989) Como redactar un tema. Barcelona: Paidós.

SERRANO SERRANO, J. y GUTIÉRREZ ORDOÑEZ, S. (2002). Cómo redactar tus exámenes y otros escritos de clase. Madrid: Anaya.

**h. Bibliografía complementaria**

Se proporcionará según las necesidades del grupo clase

Bibliografía

**i. Recursos necesarios**

**j. Temporalización**

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
2	Cinco semanas

*páginas como bloques temáticos considere realizar.*



## 5. Métodos docentes y principios metodológicos

Los descritos en los bloques de contenidos



**6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura**

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
TODAS LAS PRÁCTICAS SON PRESENCIALES. TEÓRICAS Y PRÁCTICAS	40	PREPARACIÓN EN CASA DE LOS EJERCICIOS, PRÁCTICAS Y TEXTOS	20
Total presencial	40	Total no presencial	20

**7. Sistema y características de la evaluación**

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Defensa de la carpeta de evaluación	20%	Una página o página y media en la que se realice una presentación argumentada de la carpeta de evaluación.
Carpeta de prácticas orales, ejercicios y textos escritos	40%	
Exposiciones orales	40%	La profesora llevará a cabo un seguimiento de las presentaciones orales a través de parrillas de observación

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

- **Convocatoria ordinaria: Presentación adecuada coherente y conexas de todos las prácticas y textos realizados. Defensa coherente y argumentada de la carpeta. Participación activa adecuada y pertinente en las sesiones teóricas y prácticas**
- **Adecuación Cohesión, Coherencia, Evolución individual y Creatividad**
  - ...
- **Convocatoria extraordinaria: Véase ordinaria**
  - ...

**8. Consideraciones finales**

En cualquiera de los documentos finales de evaluación (prácticas, textos, defensa) cada falta de ortografía se penaliza con -0,50, tres tildes mal utilizadas o ausentes -0,50. Tres faltas de ortografía equivaldrán a un suspenso. Se considerarán faltas asimismo, los nombres de autores mal escritos. Ej: "Noa Chonky" por "Noam



Chomsky". Si amén del nombre, se confunde el género del autor o autora, se considerará un fallo de contenido y se añadirá una penalización de 0,25.

