



## Guía docente de la asignatura

<b>Asignatura</b>	<b>ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN ESCOLAR</b>		
<b>Materia</b>	PROCESOS Y CONTEXTOS EDUCATIVOS		
<b>Módulo</b>	FORMACIÓN BÁSICA		
<b>Titulación</b>	GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA		
<b>Plan</b>	407	<b>Código</b>	40671
<b>Periodo de impartición</b>	1º Cuatrimestre	<b>Tipo/Carácter</b>	FORMACIÓN BÁSICA
<b>Nivel/Ciclo</b>	GRADO	<b>Curso</b>	1º
<b>Créditos ECTS</b>	6 ECTS		
<b>Lengua en que se imparte</b>	CASTELLANO		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	PILAR RODRIGO LACUEVA		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	<a href="mailto:placueva@pdg.uva.es">placueva@pdg.uva.es</a> extensión: 9296		
<b>Horario de tutorías</b>	Página Web de la Uva		
<b>Departamento</b>	PEDAGOGIA		



## 1. Situación / Sentido de la Asignatura

### 1.1 Contextualización

La asignatura Organización y Planificación Escolar forma parte del Módulo de Formación Básica del Título y pertenece a la materia: PROCESOS Y CONTEXTOS EDUCATIVOS. Se imparte en el primer curso de la Titulación; ya que desarrolla competencias instrumentales significativas, vinculadas a la comprensión y definición del contexto del proceso de enseñanza y aprendizaje en la Educación Primaria, a partir de las cuales se integran otras, posteriormente. Como disciplina científica analiza las estructuras y funciones de la escuela como organización social educativa, que debe armonizar el desarrollo de los valores democráticos en la institución escolar y del servicio educativo que precisa la pluralidad y la diversidad de la sociedad, constituyendo comunidades educativas que se orientan hacia la cohesión y la innovación para responder a nuevos retos.

### 1.2 Relación con otras materias

Esta asignatura se relaciona con otras del título tanto en sus objetivos y contenidos, que son las siguientes:

- Currículo y sistema educativo.
- Tecnologías de la información y la comunicación aplicadas a la educación
- Psicología del desarrollo.
- Psicología del aprendizaje en contextos educativos
- Cambios sociales, cambios educativos e Interculturalidad
- Orientación y tutoría con el alumnado y las familias
- Fundamentos psicopedagógicos de la atención a la diversidad
- Educación para la paz y la igualdad.

### 1.3 Prerrequisitos

Se precisa interés por el mundo educativo y un nivel básico de hábitos lectores



## 2. Competencias

### 2.1 Generales

- 1.- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio- la educación-que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que , si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. Esta competencia se concretará en el conocimiento y comprensión para la aplicación práctica de:
  - a. Aspectos principales de terminología educativa.
  - b. Principios y procedimientos empleados en la práctica educativa.
  - c. Principales técnicas de enseñanza-aprendizaje.
  - d. Fundamentos de las principales disciplinas que estructuran el curriculum.
  - e. Rasgos estructurales de los sistemas educativos.
- 5.- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. La concreción de esta competencia implica el desarrollo de:
  - e. El fomento del espíritu de iniciativa y de una actitud de innovación y creatividad en el ejercicio de la profesión.

### 2.2 Específicas

- 5.- Conocer la organización de los colegios de Educación Primaria, los elementos normativos y legislativos que regulan estos centros, desarrollando la habilidad para trabajar en equipo y definir proyectos educativos de centro. Esta competencia se concretará en:
  - a. Conocer la organización de los colegios de educación primaria y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento.
  - b. Participar en la definición del proyecto educativo y en la actividad general del centro atendiendo a criterios de gestión de calidad.
  - c. Conocer los elementos normativos y legislativos aplicables a los centros de educación primaria.
  - d. Conocer los aspectos organizativos de las escuelas rurales y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento.
  - e. Desarrollar la habilidad para trabajar en equipo con el resto de compañeros, como condición necesaria para la mejora de su actividad profesional.
  - f. Analizar y conocer modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros educativos.



### 3. Objetivos

- 1º- Familiarizarse con las diferentes dimensiones organizativas que configuran un centro escolar.
- 2º- Establecer las líneas fundamentales que configuran nuestro sistema educativo.
- 3º- Identificar y analizar los elementos integrantes del centro escolar.
- 4º- Conocer las innovaciones que la estructura organizativa de la Ley de Educación introduce en el sistema educativo.
- 5º- Considerar los centros escolares como lugares de colaboración y desarrollo educativo.
- 6º- Estudiar el análisis y la planificación de diferentes estrategias educativas que ayuden a la configuración de un centro educativo abierto, innovador, flexible y colaborativo.
- 7º- Analizar diferentes modelos educativos de centros escolares en los diferentes contextos.
- 8º- Identificar las actitudes y procedimientos organizativos que favorecen la participación y la toma de decisiones en los órganos del centro educativo.
- 9º- Desarrollar y potenciar las actitudes de argumentación, diálogo, colaboración. Participación, convivencia, respeto, tolerancia, solidaridad, justicia y no violencia.
- 10º- . Familiarizarse y utilizar distintas fuentes de consulta y material de trabajo de la asignatura



#### 4. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teórico-prácticas (T/M)	23	Estudio y trabajo autónomo individual	70
Clases prácticas de aula (A)	20	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Laboratorios (L)	0		
Prácticas externas, clínicas o de campo	0		
Seminarios (S)	7		
Tutorías grupales (TG)			
Evaluación			
<b>Total presencial</b>	<b>50</b>	<b>Total no presencial</b>	<b>100</b>





## 5. Bloques temáticos<sup>1</sup>

### Bloque 1: El centro como comunidad educativa

Carga de trabajo en créditos ECTS:

#### a. Contextualización y justificación

Dado que esta asignatura se imparte en el primer curso, es preciso que el estudiante se inicie en la adquisición de los conceptos básicos de la organización escolar, dentro del corpus científico de las ciencias de la educación y de la organización; se familiarice con el sistema educativo y su legislación, y comprenda el alcance social del centro educativo.

#### b. Objetivos de aprendizaje

- 1º- Conocer el centro escolar a la luz de las teorías organizativas y en el marco del sistema educativo español.
- 2º Conocer la estructura del sistema educativa español y la normativa legal en la que se apoya la organización de los centros de educación primaria.
- 3º- Analizar la evolución del sistema educativa en la etapa democrática.
- 4º- Conocer el centro escolar y su estructura global organizativa.
- 5º- Localizar la normativa educativa actualizada que regula la estructura organizativa de los centros escolares en portales institucionales

#### c. Contenidos

1. Elementos epistemológicos y normativos de la organización escolar.
2. El sistema educativo español.
3. El centro escolar como comunidad educativa.

#### d. Métodos docentes

Se plantean las estrategias metodológicas en dos dimensiones: una primera más orientada a la adquisición de conocimientos teóricos y otra dirigida a la obtención del dominio práctico.

- Se utilizará el método expositivo para la presentación sintética, estudio y discusión de los contenidos de los temas.
- Además se podrán utilizar los siguientes recursos metodológicos:
- Búsqueda, estudio, comentario y discusión de materiales bibliográficos y legislativos relaciona dos con asuntos organizativos e institucionales.
- Lectura, recensión y trabajo escrito de obras educativas.
- Elaboración de un documento de reflexión, asimilación y aplicación individual de conocimientos propios de la asignatura (bitácora, portafolios, actividades de reflexión y análisis, etc.)



### e. Plan de trabajo

---

Presentación de los temas, para posteriormente, plantear el desarrollo y debate de las diferentes actividades propuestas para cada uno de ellos.

Se alternará la exposición teórica en clase de los contenidos del bloque, con la lectura individual de textos y documentos bibliográficos y legislativos, y con el desarrollo de las actividades previstas para las clases prácticas.

### f. Evaluación

---

Criterios de evaluación:

1. Seguimiento de las actividades tanto de los grupos de discusión y debate, recensiones de obras, y documentos de reflexión, asimilación y aplicación individual de conocimientos propios de la asignatura, que se valorará en función de los siguientes criterios: claridad en el planteamiento y estructuración de las actividades recogidas, reflexiones y conclusiones que se deriven del trabajo realizado, claridad expositiva escrita y corrección formal. Se considerará y apreciará el progreso en los conocimientos, actitudes y habilidades mostradas por el alumnado en relación a las competencias perseguidas.
2. Mediante una prueba de desarrollo escrito se valorará la presentación de conocimientos, procedimientos y el estudio individual del alumnado (referido al examen final que se realizará al finalizar el programa, en la fecha indicada).

### g. Bibliografía básica

---

GAIRÍN, J. (1996). *La organización como contexto y texto para la actuación educativa*.

Madrid: La Muralla.

LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 DE mayo, DE EDUCACIÓN

.MARTÍN-MORENO, Q. (2007). *Organización y dirección de centros educativos innovadores*.

*El centro educativo versátil*. Madrid: MC Graw-Hill /Interamericana de España.

#### WEBS:

- .Boletín Oficial del estado: Ministerio de Educación: <http://www.mec.es/>
- Portal de Educación de la Junta de Castilla y León: <http://www.educa.jcyl.es/>
- Base de datos de legislación educativa del MECD: <http://leda.mcu.es/>
- Catálogo biblioteca CIDE: <http://www.mec.es/cide/biblioteca/biblioteca.htm>
- Centro Nacional de Información y Comunicación educativa:  
<http://www.cnice.meed.es/>
- Red Estatal de Bases de Datos de Información Educativa (REDINET):  
<http://www.mec.es/redinet/>
- Instituto Nacional de Calidad y Evaluación (INCE)  
<http://www.ince.mec.es/>
- Escuelas aceleradoras: <http://acceleratedschools.net/>



- Comunidades de aprendizaje (página en proceso de actualización):  
<http://www.comunidadesdeaprendizaje.net/>  
Actualmente se puede acceder a la información en: [innova.usal.es/courses/CL3790/](http://innova.usal.es/courses/CL3790/)
  
- **Revistas:**
  - : <http://www.cuadernosdepedagogia.com>. Cuadernos de Pedagogía
  - Organización y gestión educativa: <http://www.oge.net>
  - Revista Interuniversitaria de Formación del Profesorado: <http://www.aufop.org>
  - Escuela:  
[http:// w.w.w. periodicoescuela.es](http://w.w.w.periodicoescuela.es)

(Se completará la bibliografía en cada tema. La documentación informatizada se seguirá utilizando en el resto de los bloques).

#### **h. Bibliografía complementaria**

---

- ALCALDE, A. I.; BUITAGO, M.; CASTANYS, M.; FÁLCES, M. P.; FLECHA, R.; GONZÁLEZ, P.; JAUSSI, M. L.; LAVADO, J.; ODINA, M.; ORTEGA, S.; PALENZUELA, A. I.; PLANES, LL.; PUIGDELLÍVOL, I.; RAMIS, M.; RUBIO, A y WELLS, G.. (2006). *Transformando la escuela: Comunidades de aprendizaje*, Barcelona: Graó.
- GONZÁLEZ GONZÁLEZ, M. T. (Coord). (2003). *Organización y gestión de centros escolares. Dimensiones y procesos*. Madrid: Pearson Educación
- MARTÍN BRIS, M. (Coord.) (2002). *Planificación de centros educativos: organización y calidad*. Barcelona: Cisspraxis.
- SANTOS GUERRA, M. A. (1997). *La luz del prisma, para comprender las organizaciones educativas*. Archidona: Aljibe.

#### **i. Recursos necesarios**

---

Documentos legislativos, bibliográficos, audiovisuales e informáticos





**Bloque 2:** Elementos del centro escolar: planificación y gestión.

Carga de trabajo en créditos ECTS: 2,5

**a. Contextualización y justificación**

Como el proceso de planificación, desarrollo y evaluación de la organización de un centro escolar alcanza a todos sus elementos y componentes, es necesario conocerlos bien, saber considerar sus características y dinámicas, manejar las perspectivas de análisis y las técnicas de gestión que se han aplicado para desarrollar un conocimiento reflexivo del centro escolar como organización.

**b. Objetivos de aprendizaje**

- 1º- Analizar, situar y valorar los diferentes elementos del centro escolar para reflexionar y comprender su sentido, su estructura, su dinámica y los problemas que plantean.
- 2º- Conocer los órganos de gobierno, de coordinación docente y de participación en la vida del centro.
- 3º- Conocer y analizar proyectos organizativos en función de los planteamientos actuales y de la realidad concreta de los centros educativos.
- 4º- Elaborar instrumentos de gestión.

**c. Contenidos**

- 1.- La estructura organizativa del centro escolar y sus componentes.
- 2.- La gestión de los centros docentes.
- 3.- Documentos de planificación del centro escolar.

**d. Métodos docentes**

Se plantean las estrategias metodológicas en dos dimensiones: una primera más orientada a la adquisición de conocimientos teóricos y otra dirigida a la obtención del dominio práctico.

- Se utilizará el método expositivo para la presentación sintética, estudio y discusión de los contenidos de los temas.
- Además se podrán utilizar los siguientes recursos metodológicos:
- Búsqueda de información relacionada con programas y proyectos educativos en las Webs de los centros escolar e instituciones educativas.
- Presentación de proyecciones audiovisuales significativas, debate y reflexión.
- Realización de un trabajo de reflexión teórica-práctica sobre la realidad organizativa y los procesos de gestión y de coordinación de un centro escolar.

**e. Plan de trabajo**

Presentación de los temas, para posteriormente, plantear el desarrollo y debate de las diferentes actividades propuestas para cada uno de ellos.

Se alternará la exposición teórica en clase de los contenidos del bloque, con el desarrollo de las actividades previstas para las clases prácticas y con la realización de



un trabajo de reflexión teórica-práctica sobre la realidad organizativa y los procesos de gestión y de coordinación de un centro escolar.

#### **f. Evaluación**

---

1. Función de los siguientes criterios: dominio y comprensión del vocabulario de la asignatura, grado de análisis y comprensión de las lecturas propuestas y de los documentos e informaciones de las webs consultadas, claridad en el planteamiento y estructuración de las actividades recogidas, reflexiones y conclusiones que se deriven del trabajo realizado, claridad expositiva escrita y la corrección formal. Se considerarán y apreciarán los progresos en los conocimientos, actitudes y habilidades mostradas por el alumnado en relación a las competencias perseguidas.
2. Valoración grupal e individual de un trabajo de reflexión teórica-práctica sobre la realidad organizativa y los procesos de gestión y de coordinación de un centro escolar. Este trabajo también será evaluado por el profesorado de la asignatura, que tendrá en cuenta: el buen uso del lenguaje, la claridad expositiva oral o escrita, la capacidad de comunicación, la captación de la atención y la coherencia y progresión de las ideas, y en su caso buena utilización de los recursos técnicos empleados.
3. Mediante una prueba de desarrollo escrito se valorará la presentación de conocimientos, procedimientos y el estudio individual del alumnado (referido al examen final que se realizará al finalizar el programa, en la fecha indicada).

#### **g. Bibliografía básica**

---

CARDA, R. M. y LARROSA, M. (2004). *La organización del centro educativo. Manual para maestros*. San Vicente (Alicante): Editorial Club Universitario.

CARRASCO, M. J.; CORONEL, J. M.; FERNÁNDEZ, M. L.; GONZÁLEZ, S. y MORENO E. (2005). *Organización escolar*

*Aspectos básicos para docentes*. Granada: Grupo Editorial Universitario.

FERNÁNDEZ DÍAZ M. J.; ÁLVAREZ FERNÁNDEZ, M. y HERRERO TORANZO, E. (2002). *La dirección escolar ante los retos del siglo XXI*. Madrid: Síntesis.

Reglamento Orgánico de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primara.

MONTERO, A. (2007). *Proyecto de dirección y ejercicio directivo*. Bilbao: Wolters Kluwer. (Se completará la bibliografía en cada tema).

#### **h. Bibliografía complementaria**

---

GONZÁLEZ FERRERAS, F (2005). *Gestión en la organización y dirección de centros escolares*. Madrid: MEC. Subdirección General de Información y Publicaciones.



- MARTÍN BRIS, M. (Coord.) (2002). *Planificación de centros educativos: organización y calidad*. Barcelona: Cisspraxis.
- MARTÍN-MORENO, Q. (2007). *Organización y dirección de centros educativos innovadores,. El centro educativo versátil*. Madrid: MC Graw-Hill /Interamericana de España
- ALCALDE, A. I.; BUITAGO, M.; CASTANYS, M.; FÁLCEZ, M. P.; FLECHA, R.; GONZÁLEZ, P.; JAUSSI, M. L.; LAVADO, J.; ODINA, M.; ORTEGA, S.; PALENZUELA, A. I.; PLANES, LL.; PUIGDELLÍVOL, I.; RAMIS, M.; RUBIO, A y WELLS, G.. (2006). *Transformando la escuela: Comunidades de aprendizaje*, Barcelona: Graó.
- GONZÁLEZ GONZÁLEZ, M. T. (Coord). (2003). *Organización y gestión de centros escolares. Dimensiones y procesos*. Madrid: Pearson Educación
- MARTÍN BRIS, M. (Coord.) (2002). *Planificación de centros educativos: organización y calidad*. Barcelona: Cisspraxis.
- SANTOS GUERRA, M. A. (1997). *La luz del prisma, para comprender las organizaciones educativas*. Archidona: Aljibe.

#### **i. Recursos necesarios**

---

Documentos legislativos y bibliográficos, audiovisuales e informáticos. Guías de elaboración de los documentos de planificación del centro escolar. Ejemplos de documentos reales de planificación de centros escolares de diferente titularidad



### Bloque 3: . Perspectiva dinámica de la transformación, evaluación y mejora de los centros educativos

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1,5

#### a. Contextualización y justificación

Los aspectos dinámicos de la comunidad educativa van generando un proceso de cambio paralelo a la evolución social. Esto supone dar respuesta a las nuevas necesidades formativas que van por delante de la reforma de la normativa legal, redundando en beneficio de la colectividad. Por lo tanto, la evaluación de los centros escolares contemplará el análisis de los procesos desarrollados y la perspectiva deseable.

#### b. Objetivos de aprendizaje

1º- Describir y analizar los roles, compromisos, competencias y funciones distintos agentes educativos en la construcción de comunidades democráticas.

2º- Desarrollar la interpretación y la valoración crítica de la Organización del Centro Escolar, como práctica necesaria de planteamiento y desarrollo que conlleve derive en su transformación y mejora

#### c. Contenidos

7. La incorporación de diversos agentes educativos de la comunidad a los centros escolares, experiencias significativas.

8. La evaluación de los centros escolares desde una perspectiva de cambio

#### d. Métodos docentes

-Presentación mediante lección magistral de los contenidos del bloque, estudio y discusión de los mismos; Así como la presentación y el debate de las actividades propuestas para el logro de los objetivos.

- Se seguirá realizando la elaboración de un documento de reflexión, asimilación y aplicación individual de conocimientos propios de la asignatura (bitácora, portafolios, actividades de reflexión y análisis, etc.)

#### e. Plan de trabajo

Presentación de los temas por parte del profesor, para posteriormente, plantear el desarrollo y debate de las diferentes actividades propuestas para cada uno de ellos. Se alternará la exposición teórica en clase de los contenidos del bloque, con la lectura individual de textos y documentos bibliográficos y con el desarrollo de las actividades previstas para las clases práctica

Es necesario llevar al día el documento de trabajo, ya que puede ser requerido para ser



evaluado por el profesor.

#### f. Evaluación

---

Criterios de evaluación:

1. Seguimiento de las actividades y valoración del documento de reflexión, asimilación y aplicación individual de conocimientos propios de la asignatura, que se valorará en función de los siguientes criterios: claridad en el planteamiento y estructuración de las actividades recogidas, reflexiones y conclusiones que se deriven del trabajo realizado, claridad expositiva escrita y corrección formal. Se considerará y apreciará el progreso en los conocimientos, actitudes y habilidades mostradas por el alumnado en relación a las competencias perseguidas
2. Mediante una prueba de desarrollo escrito se valorará la presentación de conocimientos, procedimientos y el estudio individual del alumnado (referido al examen final que se realizará al finalizar el programa, en la fecha indicada).





### **g. Bibliografía básica**

---

- PEREZ JUSTE, R. (2006). *Evaluación de programas educativos*. Madrid. La Muralla.
- BATANAZ, I. (2003). *Organización escolar: Bases científicas para el Desarrollo de las Instituciones Educativas*. Córdoba: Servicio de Publicaciones de la Universidad de Córdoba
- CHAVARRÍA, X y BORREL, E. (2003). *Evaluación de centros educativos. Aspectos nucleares*. Barcelona: UOC.

(Se completará la bibliografía en cada tema).

### **h. Bibliografía complementaria**

---

- MATEO, J. (2000). *La evaluación educativa, su práctica y otras metáforas*. Barcelona: ICE de la Universidad de Barcelona- Editorial Horsori.
- SANTOS GUERRA, M.A. (2000). *La escuela que aprende*. Madrid. Morata

### **i. Recursos necesarios**

---

Documentos y bibliográficos, audiovisuales e informáticos.



**6. Temporalización (por bloques temáticos)**

BLOQUE TEMÁTICO	CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
Bloque I: El centro como comunidad educativa	2	7 semanas
Bloque II: Elementos del centro escolar: planificación y gestión.	2,5	5 semanas
Bloque III: Perspectiva dinámica de la transformación, evaluación y mejora de los centros educativos	1,5	3 semanas

**7. Tabla resumen de los instrumentos, procedimientos y sistemas de evaluación/calificación**

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Documento de Trabajo (bitácora, portafolios, actividades de reflexión y análisis, etc.)	25%	
Prueba escrita final	50%	Es imprescindible obtener un 4 para la nota final.
Un trabajo de reflexión sobre la realidad organizativa	25%	

**8. Consideraciones finales**

Los seminarios de carácter práctico son presenciales; el alumno deberá realizar una prueba oral sobre los contenidos de la asignatura si al menos tiene tres faltas de asistencia no justificadas en los seminarios obligatorios.

El trabajo de la asignatura tiene carácter obligatorio, siendo necesario su defensa ante el gran grupo.

Se realizarán salidas, talleres complementarios, conferencias..., estando abierto a cualquier actividad que se pueda realizar.

Si el alumno no superase en la segunda convocatoria la asignatura se presentará en la siguiente y convocatorias posteriores, con toda la asignatura.