



## Proyecto/Guía docente de la asignatura

<b>Asignatura</b>	Inglés para periodistas II		
<b>Materia</b>	Materia 2: Fundamentos en Humanidades		
<b>Módulo</b>			
<b>Titulación</b>	Graduado en Periodismo		
<b>Plan</b>	Grado en Periodismo - 420		
<b>Periodo de impartición</b>	2 <sup>º</sup> cuatrimestre	<b>Código</b>	41337
<b>Nivel/Ciclo</b>	Grado	<b>Tipo/Carácter</b>	Formación Básica,
<b>Créditos ECTS</b>	6	<b>Curso</b>	2
<b>Lengua en que se imparte</b>	Inglés		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Grupo A:	Grupo B: Rosa María Pérez	
<b>Departamento</b>	Filología Inglesa		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	<a href="mailto:mperez@fyl.uva.es">mperez@fyl.uva.es</a>		



## 1. Situación / Sentido de la Asignatura

### 1.1 Contextualización

La Materia 2 procura al alumno los fundamentos en aquellas disciplinas de las Humanidades, que se han considerado básicas para un periodista: la historia más reciente del mundo, el dominio de la lengua propia y el de una lengua extranjera, en particular el inglés, que le permita comprender y analizar los hechos que abordan los medios de comunicación internacionales. Inglés para periodistas (II): segundo curso, 2º semestre.

### 1.2 Relación con otras materias

Relacionada con Inglés para periodistas I (primer curso, segundo semestre)

### 1.3 Prerrequisitos

Conocimientos básicos de la lengua inglesa (nivel B1)





## 2. Competencias

### 2.1 Básicas y generales

- G1 - Capacidad de análisis y síntesis
- G2 - Planificación y organización
- G3 - Comunicación oral y escrita en la lengua propia de su país
- G4 - Comunicación oral y escrita en una lengua extranjera, en particular del inglés
- G5 - Utilización de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación tanto en el ámbito del estudio, como en el contexto profesional
- G6 - Gestión y búsqueda de la información
- G7 - Resolución de problemas y toma de decisiones
- I8 - Capacidad crítica y autocrítica
- I9 - Capacidad para integrarse y comunicarse con expertos de otras áreas en distintos contextos
- I10 - Emprender y culminar proyectos de forma autónoma, profesional y cualificada
- I11 - Participar en equipos de trabajo y de liderarlos
- I12 - Negociar y gestionar la asunción de acuerdos
- I13 - Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad
- I14 - Compromiso ético
- S15 - Autonomía en el aprendizaje
- S16 - Adaptación a situaciones nuevas
- S17 - Creatividad
- S18 - Iniciativa y espíritu emprendedor
- S19 - Apertura al aprendizaje a lo largo de la vida
- S20 - Compromiso con la identidad, el desarrollo y la ética profesional
- S21 - Orientación a la calidad

### 2.2 Específicas

- E.7. Ser capaz de expresarse correctamente en la lengua propia y en una lengua extranjera, en particular el inglés



### 3. Objetivos

---

- Comprender fuentes y textos periodísticos en lengua inglesa.
- Mantener conversaciones de ámbito periodístico en lengua inglesa
- Redactar textos de ámbito periodístico en lengua inglesa

### 4. Contenidos y/o bloques temáticos

---

- Contenido: inglés como lengua extranjera en el campo de especialidad del periodismo: EFL en ESP (*Journalism*).
- Debido al contenido y tipo de asignatura, no existen bloques temáticos diferenciados y cada semana se trabajará de forma simultánea en las 4 destrezas lingüísticas: *reading*, *speaking*, *writing*, y *listening*.

#### Objetivos de aprendizaje:

---

- Comprender fuentes y textos periodísticos en lengua inglesa.
- Redactar informes de ámbito periodístico en lengua inglesa
- Mantener conversaciones de ámbito periodístico en lengua inglesa en el entorno académico y profesional
- Emplear recursos retóricos de persuasión, organización del discurso, etc.
- Utilizar la terminología específica de forma correcta

#### Contenidos:

---

- Comprensión e interpretación de textos periodísticos auténticos.
  - Redacción de textos periodísticos. Presentación de documentos.
  - Comunicación oral en lengua inglesa en el entorno periodístico académico y profesional. Exposiciones, debates, etc.
  - Terminología específica.
  - Empleo de recursos retóricos de persuasión, organización del discurso, etc.
-



### Métodos docentes:

Exposición de conceptos básicos en las clases magistrales y realización de ejercicios en las clases prácticas y en los seminarios.

- Exposición de contenidos y resolución de dudas
- Realización de ejercicios prácticos
- Presentaciones orales
- Trabajos en grupo
- Uso de la plataforma Moodle
- Tutorías individuales y grupales

### Plan de trabajo:

Se trabajará de forma **paralela en todos los bloques** cada semana

### Evaluación:

Véase el **apartado 7** de la Guía

### Bibliografía y recursos on-line:

- Irregular verbs. <http://www.usingenglish.com/reference/irregular-verbs/>
- On-line English Grammar: <http://www.englishpage.com/grammar/>
- On-line general dictionaries: <http://www.usingenglish.com/reference/dictionary/>
- The Media Encyclopedia - Dictionary of Journalism: <http://www.media54.com/>
- The News Manual: <http://www.thenewsmanual.net/Resources/glossary.html>

Adams, S. (2005). Interviewing for Journalists. London and New York: Routledge. Brooks, B. S. (2011).

New Reporting and Writing. Boston and New York: Bedford.

Carter, R. & M. McCarthy (2006). Cambridge Grammar of English. Cambridge University Press.

Ceramella, N. & E. Lee (2008). Cambridge English for the Media. Cambridge: Cambridge University Press.

Evans, H. (2000). Essential in English for Journalists Editors and Writers. London: Random House.

Fedler, F. et al. (2005). Reporting for the Media. Oxford and New York: Oxford University Press.

Hewings, M. (2009). Advanced Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.

Murphy, R. (2008). English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.

Murphy, R. (2009). English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English. Cambridge: Cambridge University Press.

Yule, G. (2006). Oxford Practice Grammar. Oxford: Oxford University Press.



## Recursos necesarios

Recursos:

- Ordenador y cañón de proyección
- Acceso a Internet
- Acceso al Campus Virtual (plataforma Moodle)
- Pizarra
- Acceso a los fondos bibliográficos de la UVa

Apoyo tutorial: Al comienzo del curso se asignarán las seis horas semanales de tutorías

## Temporalización

Debido al contenido y tipo de asignatura no existen bloques temáticos diferenciados y cada semana se trabajará de forma simultánea en las 4 destrezas lingüísticas (*reading, speaking, writing, y listening*) y en los contenidos recogidos en la guía.

## 5. Métodos docentes y principios metodológicos

Exposición de conceptos básicos en las clases magistrales y realización de ejercicios en las clases prácticas y en los seminarios.

- Exposición de contenidos y resolución de dudas
- Realización de ejercicios prácticos
- Presentaciones orales
- Trabajos en grupo
- Uso de la plataforma Moodle
- Tutorías individuales y grupales

## 6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	horas	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	horas
Lección magistral y seminarios	25	Estudio teórico	45
Estudio de caso y aprendizaje cooperativo	25	Trabajo teórico	32,5
Evaluación y otras actividades	10	Actividades complementarias	12,5
<b>Total presencial</b>	<b>60</b>	<b>Total no presencial</b>	<b>90</b>



**7. Sistema y características de la evaluación**

Elementos de evaluación: pruebas de desarrollo escrito de carácter teórico-práctico, supuestos prácticos, realización de trabajos, participación en clase, ejercicios individuales y en grupo, exposiciones en clase.

En primera convocatoria el alumno podrá elegir entre evaluación continua o examen final. En el resto de las convocatorias el único procedimiento de evaluación es el examen final. El peso de los distintos procedimientos en la nota final se deja a criterio del profesor que finalmente imparta la asignatura.

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA	OBSERVACIONES
<b>A. PRIMERA CONVOCATORIA</b> (Evaluación continua):		
Práctica(s) y trabajo(s) de clase (escrito)	%	
Práctica(s) y trabajo(s) de clase (oral)	%	
Pruebas objetivas (exámenes)	%	Es <b>imprescindible</b> aprobar las pruebas objetivas para sumar las calificaciones de 'Prácticas y trabajos'. En el caso de no superar las pruebas objetivas, la calificación final será la obtenida en la 'Prueba objetiva' (extrapolada a puntuación sobre 10)
<b>B. PRIMERA CONVOCATORIA</b> (Examen final)		
Examen final	100%	
<b>SEGUNDA CONVOCATORIA</b> (Examen final) y <b>CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA</b>		
Examen final	100%	

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

- **Convocatoria ordinaria:**
  - Evaluación continua (A) o examen final (B). (Sólo una de las dos opciones)
- **Convocatoria extraordinaria:**
  - Examen final
- **Convocatoria extraordinaria de fin de carrera:**
  - Examen final



### Evaluación:

- Es imprescindible aprobar las pruebas objetivas para sumar las calificaciones de 'Prácticas y trabajos'. En el caso de no superar las pruebas objetivas, la calificación final será la obtenida en la 'Prueba objetiva' (extrapolada a puntuación sobre 10)
- Los trabajos y prácticas entregados fuera de plazo no se corregirán (calificación: 0). Las fechas de entrega se avisarán con antelación a lo largo del desarrollo de la materia.
- No se corregirán trabajos, prácticas y exámenes que no reúnan los requisitos del trabajo académico universitario tanto en estructura y contenido como en el uso de la lengua (calificación: cero).
- No se admitirán trabajos ni prácticas en soporte y formato distinto al fijado por los docentes.
- El plagio total o parcial de cualquier trabajo o práctica sujeta a evaluación, supondrá la evaluación automática con suspenso (cero) en la convocatoria correspondiente. (Reglamento de Ordenación Académica, 16 de febrero de 2012, Artículo 44).

## 8. Consideraciones finales

### Calendario, horario, cambio de grupos y de fecha de examen:

- En la página oficial de la Facultad de Filosofía y Letras se encuentran expuestos el calendario oficial del curso y el horario oficial de la asignatura.
- Es **obligatorio solicitar el cambio del grupo** en las fechas y forma que indique el Negociado de la Facultad. **NO se tendrá en consideración ninguna solicitud presentada fuera de plazo o forma.**
- La **división de los grupos de prácticas** se realizará conforme al sorteo de letra que realiza la Comisión de Titulación de Grado en Estudios Ingleses, si no hay acuerdo previo de los estudiantes. El objetivo de la división es tener grupos de prácticas de tamaño similar.
- **Cambios en las fechas de examen:** sólo se realizarán cambios en los supuestos recogidos en el Reglamento de Ordenación Académica de la Universidad de Valladolid. Siempre que sea posible (situaciones no sobrevenidas) los cambios se solicitarán una semana antes del inicio del período de exámenes correspondiente.

### Realización de exámenes:

- Durante la realización de las pruebas objetivas (exámenes) los alumnos **no podrán tener ni usar ningún dispositivo electrónico.** El incumplimiento de este requisito supondrá la evaluación automática con suspenso (cero) en la convocatoria correspondiente.