



FACULTAD de CIENCIAS EMPRESARIALES y del TRABAJO de SORIA

Guía Docente de la Asignatura  
**RÉGIMEN FISCAL DE LA  
EMPRESA**

Grado en Relaciones Laborales y Recursos  
Humanos



**Universidad de Valladolid**

**TIPO DE ASIGNATURA:**

OPTATIVA

**CRÉDITOS ECTS:**

6

**COMPETENCIAS QUE CONTRIBUYE A DESARROLLAR:**

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Instrumentales

CG.1 Capacidad de análisis y síntesis

CG.2 Capacidad de organización y planificación

CG. 3 Comunicación oral y escrita

CG.5 Conocimientos de informática relativos al campo de estudio

CG.6 Capacidad de gestión de la información

CG.7 Resolución de problemas

CG.8 Toma de decisiones

Personales

CG. 9 Trabajo en equipo

CG. 12 Trabajo en equipo de carácter interdisciplinar

CG. 14 Razonamiento crítico

CG.15 Compromiso ético

Sistémicas

CG. 16 Aprendizaje autónomo

CG.17 Adaptación a nuevas situaciones

CG. 18 Creatividad

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

Disciplinares

CE.10 Economía y mercado de trabajo

Profesionales

CE.13 Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente, usando la terminología y las técnicas adecuadas

CE.14 Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y de la comunicación en diferentes ámbitos de actuación

CE.15 Capacidad de seleccionar y gestionar información y documentación laboral

CE.16 Capacidad para desarrollar proyectos de investigación en el ámbito laboral

CE.27 Capacidad para interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo

Académicas

CE.32 Análisis crítico de las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales

CE.33 Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales

CE.35 Aplicar los conocimientos a la práctica

### **OBJETIVOS / RESULTADOS DEL APRENDIZAJE:**

Tener capacidad para transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando terminología económica de forma adecuada

Desarrollar proyectos de capacidad para transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando terminología económica de forma adecuada

Conocer los distintos conceptos teóricos de la Ley General Tributaria

Ser capaces de llevar a cabo la liquidación de los impuestos que gravan la actividad de organizaciones y empresas

### **CONTENIDOS**

#### **BLOQUE TEMÁTICO I CONCEPTOS BÁSICOS DE DERECHO TRIBUTARIO**

Tema 1- Derecho tributario

Tema 2- Los tributos.

Tema 3- Determinación de la deuda tributaria

Tema 4- Infracciones y sanciones tributarias

Tema 5- Estructura del sistema fiscal español

#### **BLOQUE TEMÁTICO II- IMPOSICIÓN EMPRESARIAL**

Tema 6- Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

Tema 7- Impuesto sobre Sociedades

Tema 8- Impuesto sobre el Valor Añadido

Tema 9- Impuestos cedidos a las Comunidades Autónomas

Tema 10- Impuestos cedidos a las Corporaciones Locales

### **METODOS DOCENTES**

Lección magistral

Resolución de ejercicios y problemas

Aprendizaje cooperativo

### **CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN**

La evaluación del estudiante se realizará mediante el desarrollo de:

Pruebas de desarrollo práctico y análisis de casos mediante el uso de herramientas de software facilitadas por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria

Proyectos y trabajos individuales y en grupo

<b>Evaluación</b>		
<b>INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO</b>	<b>PESO EN LA NOTA FINAL</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>Carpeta de actividades</b>	40	Compuesta por actividades obligatorias que se plantearán al estudiante
<b>Evaluación continua del estudiante</b>	10	Basada en la participación e implicación del estudiante en el proceso de enseñanza-aprendizaje
<b>Trabajo práctico en grupo</b>	50	Prueba final EN GRUPO consistente en la valoración fiscal de una empresa, previamente planteada por los alumnos
<b>La calificación final del estudiante se obtendrá como suma de la carpeta de actividades, la evaluación continua y el trabajo práctico en grupo</b>		

### **CALENDARIO Y HORARIO**

## CALENDARIO

BLOQUE TEMÁTICO	CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
Conceptos básicos de Derecho tributario	1	Semanas 1 a 2
Imposición empresarial	5	Semanas 3 a 15

## HORARIO

Pendiente de determinar

## TABLA DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA ASIGNATURA

Horas presenciales					
Clases teóricas	Clases prácticas	Prácticas aula informática	Seminarios y Tutorías	Otras actividades	Sesión de evaluación
18 Horas	12,5 Horas	18 Horas	5,5 Horas	2 Horas	4 Horas
Horas no presenciales					
Trabajo autónomo individual o en grupo	Elaboración de trabajos teóricos y/o prácticos		Documentación: consulta bibliográfica, bases de datos, internet, etc.		
50 Horas	32 Horas		8 Horas		

## RESPONSABLE DE LA DOCENCIA

Sonia Esteban Laleona

Contacto: sesteban@ea.uva.es; Tlf: 975-129319

## IDIOMA EN QUE SE IMPARTE LA ASIGNATURA

Castellano

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

Albi Ibañez, E. y García Ariznavarreta, J.L.: Sistema Fiscal Español. Editorial Ariel

Manual práctico Renta. Agencia Tributaria. Ministerio de Economía y Hacienda.

Moreno Moreno, C. y Paredes Gómez, R.: Fiscalidad individual y empresarial. Editorial Thomson Civitas

Póveda Blanco, F., Sánchez Sánchez, A.: Supuestos prácticos del sistema fiscal. Editorial Deusto

<http://www.meh.es>

<http://www.aeat.es>

<http://www.jcyl.es>

Durante el curso se sugerirá la lectura de notas de prensa y artículos en revistas especializadas.