

**Proyecto docente de la asignatura**

<b>Asignatura</b>	PRÁCTICAS INTEGRADAS DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y DERECHO LABORAL		
<b>Materia</b>	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
<b>Módulo</b>			
<b>Titulación</b>	RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS		
<b>Plan</b>	456	<b>Código</b>	42742
<b>Periodo de impartición</b>	2º CUATRIMESTRE	<b>Tipo/Carácter</b>	OBLIGATORIA
<b>Nivel/Ciclo</b>	GRADO	<b>Curso</b>	TERCERO
<b>Créditos ECTS</b>	6		
<b>Lengua en que se imparte</b>	ESPAÑOL		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Profesor D. Antonio Martiño Profesor D. César Gámez		
<b>Departamento(s)</b>	<a href="mailto:martinhogomez@gmail.com">martinhogomez@gmail.com</a> <a href="mailto:cesar.gamez@eco.uva.es">cesar.gamez@eco.uva.es</a>		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	Dº MERCANTIL, Dº DEL TRABAJO, Dº INTERNACIONAL PRIVADO		

**1. Situación / Sentido de la Asignatura****1.1 Contextualización**

Nos encontramos ante una asignatura que le sirve como herramienta al alumno para conocer las necesidades que se generan a la hora de la creación de una empresa, permitiéndole de este modo adoptar las decisiones mas ajustadas.

**1.2 Relación con otras materias**

Todas las del Plan de Estudios

**1.3 Prerrequisitos**

No se exigen requisitos previos



## 2. Competencias

### 2.1 GENERALES

- CG. 1. Capacidad de análisis y síntesis.
- CG. 2. Capacidad de organización y planificación.
- CG. 3. Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
- CG. 7. Resolución de problemas.
- CG. 8. Toma de decisiones
- CG. 9. Trabajo en equipos.

### 2.2. ESPECÍFICAS

- CE. 3. Organización y dirección de empresas.
- CE.13 Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.
- CE.14. Capacidad de aplicar las tecnologías de la información y de la comunicación en diferentes ámbitos de actuación.
- CE.33. Capacidad para interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales.
- CE.35. Aplicar los conocimientos a la práctica.

## 3. Objetivos

El objetivo fundamental de la asignatura es completar el estudio de las materias relacionadas con la organización de empresas y el derecho laboral, plasmando los conocimientos adquiridos en diferentes trabajos prácticos planteados.

Objetivo parcial es el conocimiento de instrumentos de planificación y organización empresarial tales como el plan de empresa, el plan de marketing o la planificación de la organización y recursos humanos. A ello se añade el objetivo de conocer la problemática asociada a la organización y creación de la empresa, sabiendo cuáles son las claves para su resolución, ofreciendo al mismo tiempo una visión global de las necesidades que se plantean a la hora de interrelacionar con los sujetos que forman las relaciones laborales en una empresa.

## 4. Contenidos

- Planificación: análisis externo e interno
- Plan de Mk: el producto y el precio
- Plan de Mk: la comunicación y la distribución
- Viabilidad económico-financiera de la organización
- Organización y recursos humanos
- Realización y estudio de las necesidades laborales en la constitución de la empresa
- Creación de empresas y Seguridad Social: inscripción, afiliación, alta, cotización
- Relaciones laborales en el trabajo
- Modalidades contractuales



Realización y estudio de convenios colectivos

### 5. Métodos docentes y principios metodológicos

- Clases magistrales de carácter fundamentalmente teórico.
- Clases prácticas donde se trabajará fundamentalmente en grupo y de forma autónoma.
- Tutorías grupales sobre la planificación.
- Exposición de los casos grupales trabajados.

Clases teóricas donde se expondrán los contenidos básicos de los temas incluidos en el programa.

Clases prácticas en las que se realizarán diferentes actividades tales como dinámicas de grupos, lecturas de textos, comentarios sobre artículos de revistas especializadas, análisis de casos etc.

Tutorización de los planes realizados por los grupos.

### 6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teóricas	18	Estudio y trabajo autónomo individual	35
Clases prácticas de aula	38	Estudio y trabajo autónomo grupal	55
Laboratorios			
Prácticas externas			
Seminarios			
Tutorías grupales			
Evaluación	4		
<b>Total presencial</b>	<b>60</b>	<b>Total no presencial</b>	<b>90</b>

### 7. Sistema y características de la evaluación

Evaluación continua, a través de las intervenciones, exposiciones y trabajos que se realizarán en el aula, que terminará con la presentación del trabajo realizado durante el curso.