

Proyecto docente de la asignatura. Curso 2019 - 2020

| Asignatura | ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ENTIDADES SOCIALES | | |
|--------------------------------------|--|---------------|------------|
| Materia | GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES | | |
| Módulo | EL CONTEXTO INSTITUCIONAL | | |
| Titulación | TRABAJO SOCIAL | | |
| Plan | | Código | 46114 |
| Periodo de impartición | 2º | Tipo/Carácter | ОВ |
| Nivel/Ciclo | GRADO | Curso | 4 º |
| Créditos ECTS | 6 | | |
| Lengua en que se imparte | CASTELLANO | | |
| Profesor/es responsable/s | Profesorado asociado | | |
| Departamento(s) | SOCIOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL | | |
| Datos de contacto (E-mail, teléfono) | Coordinación del Comité | | |





1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

Organización y Gestión de Entidades sociales es una asignatura obligatoria del 4º curso del Grado de Trabajo Social. A estas alturas, los y las estudiantes ya han trabajado otras materias que tienen como temática compartida con ésta el contexto institucional, en concreto: Marco Referencial y conceptual de los Servicios Sociales, Sistemas de Bienestar Social y Trabajo Social, Sistema de Servicios Sociales y Fundamentos de Política social.

Además las y los estudiantes han cursado el Prácticum I, asignatura que les ha permitido conocer de primera mano y en la práctica las entidades sociales.

Por todo lo anterior, Organización y Gestión de Entidades Sociales conlleva a la consolidación de conceptos y dinámicas vistas en asignaturas anteriores así como el acercamiento a teorías y nociones nuevas, relativas a la práctica del trabajo social en organizaciones de servicios sociales.

1.2 Relación con otras materias

- Marco Referencial y conceptual de los Servicios Sociales
- Sistemas de Bienestar Social y Trabajo Social
- Sistema de Servicios Sociales
- Fundamentos de Política social

1.3 Prerrequisitos

No existen requisitos previos





2. Competencias

2.1 Generales

Competencias instrumentales

- C.I.1 Resolución de Problemas.
- C.I.2. Toma de decisiones.
- C.I.3. Capacidad de organización y planificación.

Competencias personales

- C.P.1. Trabajo en equipo.
- C.P.2. Habilidades en las relaciones interpersonales.
- C.P.3. Compromiso ético.
- C.P.5. Razonamiento crítico.

Competencias sistémicas

- C.S.2. Motivación por la calidad.
- C.S.3. Iniciativa y espíritu emprendedor.
- C.S.4. Creatividad.
- C.S.5. Aprendizaje autónomo

2.2 Específicas

- C.E.9. Analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo cotidiano como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales.
- C.E.10. Utilizar la mediación como estrategia de intervención destinada a la resolución alternativa de conflictos.
- C.E.11. Contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.
- C.E.12. Gestionar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.
- C.E.13. Trabajar de manera eficaz dentro de sistemas, redes y equipos interdisciplinares y «multiorganizativos» con el propósito de colaborar en el establecimiento de fines, objetivos y tiempo de duración de los mismos.
- C.E.14. Participar en la gestión y dirección de entidades de bienestar social.





3. Objetivos

- Conocer y analizar los conceptos y elementos de una organización
- Conocer las partes integrantes de las organizaciones de servicios sociales y sus interacciones y relaciones internas y externas a la organización.
- Diseñar organigramas de organizaciones de servicios sociales.
- Conocer los procesos de gestión y detectar los más afines a los servicios sociales.
- Identificar los procedimientos y contenidos necesarios para la evaluación de servicios sociales.
- Acercamiento a los principales métodos de evaluación y control de la calidad.
- Ejemplificar los respectivos modos de coordinación más adecuados de programas de servicios sociales en el territorio entre sí y con otros servicios de bienestar social.
- Promover la intervención profesional desde el trabajo social hacia la calidad en las organizaciones de servicios sociales
- Identificar formas deseables de desarrollo de la responsabilidad social de las organizaciones de servicios sociales en el entorno.
- Analizar la realidad organizacional y laboral en las que realiza su actividad profesional el trabajo social.
- Desarrollar la motivación y la actitud constructiva y crítica hacia las organizaciones en las que frecuentemente se sitúa el trabajo social.
- Promover actitudes favorables a la integración de capacidades diversas entre miembros de un mismo equipos y entre equipos diversos en las organizaciones.
- Ejercitarse en actitudes orientadas al apoyo y colaboración con la integración de servicios sociales y
 con otros del mismo contexto para potenciar el logro de fines sociales y de bienestar para los
 ciudadanos.
- Identificar las diversas características de los recursos humanos de profesionales, equipos de trabajo, de directivos.

4. Contenidos

1. La organización

- 1.1 Organización: concepto, fundamentos, características y tipología
- 1.2. Las formas de la organización.
- 1.3. Organigramas: partes integrantes, funciones.
- 1.4. Teorías en torno a la organización. Principales aportaciones y evolución
- 2. Teorías sobre la organización: individuo, grupo y directivo
 - 2.1. El individuo y el grupo en la organización.
 - 2.2. La motivación en la inserción del individuo en la organización.
 - 2.3. La importancia de la comunicación.
 - 2.4. El poder y el compromiso.
 - 2.5. El grupo y tipos de grupo en la organización.
 - 2.6. Los equipos de trabajo.
 - 2.7. El directivo en la organización





- 3. La gestión en la organización
 - 3.1. Concepto de gestión.
 - 3.2. Los procesos de gestión.
 - 3.2.1. Procesos de gestión básicos: interlocución, planificación y evaluación
 - 3.2.2. Procesos de gestión de recursos: humanos, económicos de información
 - 3.2.3. Procesos de gestión avanzados: gestión de intercambios, de relaciones de redes, de aprendizaje.
- 4. Calidad y cambio organizativo
 - 4.1. Elementos y dinámicas del cambio en las organizaciones.
 - 4.2. Concepto y fundamentos de la calidad.
 - 4.3. Funcionamiento y costes de la calidad.
 - 4.4. La evaluación de la calidad. Modelos de evaluación más frecuentes.
- 5. El trabajo social en entidades sociales
 - 5.1. La ética profesional en las organizaciones.
 - 5.2. Inserción social e inserción funcional del profesional en una organización de servicios sociales
 - 5.2. Competencias para un comportamiento profesional ético y de calidad en una organización de servicios sociales

5. Métodos docentes y principios metodológicos

Tanto los métodos docentes como los principios metodológicos que rigen esta asignatura están basados en las directrices que marcan el Espacio Europeo de Educación Superior a través de las metodologías docentes activas que vienen a priorizar y fomentar la enseñanza dirigida al aprendizaje de competencias a través del trabajo autónomo del alumnado. La asignatura descansa en los siguientes métodos docentes:

- Clases teóricas: cuyo objetivo es facilitar la información de la asignatura a los alumnos de cara a promover la comprensión de conocimientos y fomentar su motivación.
- Lectura de textos: cuyo objetivo es fomentar la capacidad de análisis y extracción de información para la comprensión de conocimientos a través de textos de corte académico y profesional.
- Práctica en grupos: seminarios/ talleres que pretenden construir conocimientos a través de la interacción y la actividad en un entorno de dinámicas de grupo pequeño.





6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

| ACTIVIDADES PRESENCIALES | HORAS | ACTIVIDADES NO PRESENCIALES | HORAS |
|-------------------------------|-------|--------------------------------------|-------|
| Clases teóricas | 40 | Elaboración de trabajos grupales | 35 |
| Prácticas grupales (talleres) | 20 | Elaboración de trabajos individuales | 20 |
| | | Lectura de textos | 10 |
| | | Estudio de la asignatura | 25 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Total presencial | 60 | Total no presencial | 90 |

7. Sistema y características de la evaluación

| INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO | PESO EN LA NOTA FINAL | OBSERVACIONES |
|---------------------------|--------------------------|---|
| PRUEBA ESCRITA | 60% | Preguntas largas y cortas al final del cuatrimestre que buscan la interiorización y asimilación de los contenidos de la materia |
| EVALUACIÓN CONTINUA | 40% | Se evaluarán: - participación activa - Entrega de trabajos e implicación en los mismos |
| | | |

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

• Convocatoria ordinaria:

 Para poder hacer una nota media de las dos partes que conforman el sistema de evaluación (prueba escrita y evaluación continua) el alumnado ha de haber obtenido una nota mínima en el examen igual o superior a 4.

• Convocatoria extraordinaria:

 Para poder hacer una nota media de las dos partes que conforman el sistema de evaluación (prueba escrita y evaluación continua) el alumnado ha de haber obtenido una nota mínima en el examen igual o superior a 4.

8. Consideraciones finales

Los alumnos que no superen la asignatura en 1ª convocatoria mantendrán su evaluación continua de manera automática en la 2ª. En las posteriores convocatorias, si no hubiera asistencia durante el curso, se acordará entre profesor-alumno el peso de la misma.