

Universidad de Valladolid

Proyecto/Guía docente de la asignatura

Asignatura	Habilidades lingüísticas: lengua oral y lengua escrita		
Materia	Recursos lingüísticos en Logopedia		
Módulo	III. Evaluación y diagnóstico en Logopedia		
Titulación	Grado en Logopedia		
Plan	471	Código	45900
Periodo de impartición	Primer cuatrimestre	Tipo/Carácter	ОВ
Nivel/Ciclo	Grado	Curso	20
Créditos ECTS	3		
Lengua en que se imparte	Español		
Profesor/es responsable/s	Silvia Hurtado González		
Datos de contacto (E-mail, teléfono)	silvia.hurtado@uva.es		A K
Departamento	Lengua Española		((30))/ (



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

El futuro logopeda tiene la necesidad de comunicarse con eficacia. Por ello, la asignatura de "Habilidades lingüísticas: lengua oral y lengua escrita" pretende contribuir a la mejora de la competencia comunicativa oral y escrita de los estudiantes, ofreciendo orientaciones útiles para un alumno que necesita desenvolverse en determinadas situaciones comunicativas propias del mundo académico y laboral, donde se redactan informes, investigaciones o reglamentos de gestión, pero también se llevan a cabo reuniones, presentaciones orales o entrevistas. Por ello, con esta asignatura se pretende ayudar al alumno desde una doble perspectiva teórica y práctica, en la construcción de textos que, además de ser correctos, se ajusten al registro apropiado, así como a las convenciones de los principales géneros a los que ha de enfrentarse en el mundo académico y profesional.

1.2 Relación con otras materias

Esta asignatura está estrechamente relacionada con aquellas que tienen que ver con el estudio y la reflexión de la lengua, tanto en la vertiente oral como en la escrita.

1.3 Prerrequisitos

Los genéricos de la titulación.

2. Competencias

2.1 Generales

- CG4. Dominar la terminología que les permita interactuar eficazmente con otros profesionales.
- CG9. Comprender y valorar las producciones científicas que sustentan el desarrollo profesional de la logopedia.
- CG10. Conocer los límites de sus competencias y saber identificar cuándo es necesario un tratamiento interdisciplinar.
- CG12. Mejorar las habilidades comunicativas en la población general.
- CG13. Conocer el desarrollo del lenguaje y la comunicación.

2.2 Específicas

- 1. Adquirir las habilidades para la producción oral del discurso oral.
- 2. Adquirir las habilidades para la producción de textos escritos.
- 3. Conocer las características de los discursos orales.
- 4. Adecuar la expresión oral y escrita a la situación de comunicación y a los oyentes.
- 5. Conocer la corrección gramatical y léxica de los discursos orales y escritos.
- 6. Conocer los fundamentos de la producción de discursos y textos orales y escritos.



Universidad de Valladolid



Universidad de Valladolid

3. Objetivos

- 1. Saber hablar correctamente adecuando el habla a la situación de uso.
- 2. Saber escribir correctamente adecuando la escritura a la situación de uso.
- 3. Saber comprender textos relativos a la materia.
- 4. Dominar el metalenguaje propio de la materia.
- 5. Potenciar habilidades lingüísticas.

4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque I: El lenguaje escrito

- 1. El proceso de redacción de un texto académico
 - 1.1. Planificación
 - 1.2. Redacción
 - 1.2.1. Corrección
 - 1.2.2. Adecuación
 - 1.2.3. Cohesión

Bloque II. El lenguaje oral

- 2. La comunicación académica oral
 - 2.1. La propiedad del lenguaje académico oral
 - 2.2. La comunicación no verbal en el lenguaje académico

Bibliografía básica

BRIZ, A, (coord.) (2008): Saber hablar. Madrid. Aguilar.

ESTELLÉS ARGUEDAS, M. y A. CABEDO NEBOT (2010): "Recomendaciones para la redacción y composición de textos en el ámbito de la universidad: posibilidades y preferencias". En: Aleza Izquierdo, M. (coord.), Normas y usos correctos en el español actual. Valencia: Tirant lo Blanch, pp. 439-466.

GÓMEZ TORREGO, L. (2001): Las normas académicas: últimos cambios. Madrid. SM.

HIDALGO NAVARRO, A. (2010): "Redacción y corrección de estilo". En: Aleza Izquierdo, M. (coord.), Normas y usos correctos en el español actual. Valencia: Tirant lo Blanch, pp. 417-438.

LLAMAS SAÍZ, C., C. MARTÍNEZ PASAMAR y C. TABERNERO SALAS (2012): La comunicación académica y profesional. Usos, técnicas y estilo. Navarra: Aranzadi.

REGUEIRO RODRÍGUEZ, M. L. y D. M. SÁEZ RIVERA (2013): El español académico. Guía práctica para la elaboración de textos académicos. Madrid: Arco Libros.

REYES, G. (2003): Cómo escribir bien en español. Madrid: Arco Libros (4ª ed.)

SÁNCHEZ LOBATO. J. (coord.) (2006): Saber escribir. Madrid: Aguilar.

Bibliografía complementaria

BUSTOS GISBERT, J. M. (1996): La construcción de textos en español. Salamanca: Universidad.

BUSTOS GISBERT, J. M. (2013): Arquitextura. Fundamentos discursivos del texto escrito en español. Salamanca: Universidad.

CASAMIGLIA, H. y A. TUSÓN (1999): Las cosas del decir. Barcelona: Ariel.

CASSANY. D. (2006): Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir. 5ª ed. Buenos Aires: Paidós.

CASSANY, D. (2007): Afilar el lapicero: guía de redacción para profesionales. Barcelona: Anagrama.



Universidad de Valladolid

VÁZQUEZ, G. (coord.) (2001): Guía didáctica del discurso académico escrito. ¿Cómo se escribe una monografía? Madrid: Edinumen.

5. Métodos docentes y principios metodológicos

- Exposición teórica-práctica de los temas.
- Actividades prácticas y comentarios de textos.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teórico-prácticas (T/M)	15	Estudio y trabajo autónomo e individual	30
Clases prácticas de aula (A)	15	Estudio y trabajo autónomo grupal	10
Total presencial	30	Total no presencial	40

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Realización de un cuaderno de prácticas	100%	Nota mínima: 5 Se valorará la adquisición de contenidos impartidos en clase y de la bibliografía recomendada. Se tendrá en cuenta especialmente la corrección formal, por lo que cualquier falta cometida repercutirá negativamente en la calificación final.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

• Convocatoria ordinaria:

Los alumnos que no entreguen el cuaderno de prácticas en el plazo estimado para su realización tendrán que realizar un examen teórico-práctico, que se puntuará sobre 10, para superar la asignatura.

• Convocatoria extraordinaria:

El procedimiento será el mismo que en la primera convocatoria.