



### Adenda Proyecto/Guía docente de la asignatura

<b>Asignatura</b>	Elaboración y Seguimiento de Planes de Proyecto		
<b>Materia</b>	Fundamentos, metodologías y herramientas para la dirección de proyectos		
<b>Módulo</b>			
<b>Titulación</b>	Máster en Dirección de Proyectos		
<b>Plan</b>	618	<b>Código</b>	54451
<b>Periodo de impartición</b>	1er Cuatrimestre	<b>Tipo/Carácter</b>	Obligatoria
<b>Nivel/Ciclo</b>	Máster	<b>Curso</b>	1º
<b>Créditos ECTS</b>	3		
<b>Lengua en que se imparte</b>	Español		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Fernando Acebes Senovilla		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	fernando.acebes@uva.es		
<b>Departamento</b>	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		

**7. Sistema y características de la evaluación desde el 13.03.2020**

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Ejercicios y prácticas: Plan de Proyecto - Documento: Plan de Proyecto - Presentación oral en público: Plan de Proyecto	100%	El trabajo deberá realizarse en grupos, dentro del periodo lectivo de la asignatura (entre semanas 1 y 15) y entregarse al final de este.  Se realizará presentación oral del trabajo según los grupos establecidos, al final del periodo lectivo de la asignatura (semana 15 o antes)

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN desde el 13.03.2020**

- **Convocatoria ordinaria:**
  1. Documento: Plan de Proyecto. Contribución a la nota final de la asignatura del 70%.
  2. Presentación oral en público: Plan de Proyecto. Contribución a la nota final de la asignatura del 30%
- **Convocatoria extraordinaria:**

Examen final extraordinario. Contribución a la nota final de la asignatura del 100%.

  - El examen final extraordinario consistirá en una prueba síncrona y limitada en el tiempo que el estudiante deberá entregar a través del campus virtual dentro del plazo indicado para la realización de la misma.
  - La prueba tendrá lugar en la fecha propuesta. En caso de incidencia a la hora de enviar los resultados de la prueba, el estudiante deberá proceder de la siguiente forma:
    - ☐ Correo electrónico: El alumno enviará los documentos de la prueba por correo electrónico a su profesor durante el tiempo de ejecución asignado. Incluirá evidencias de la incidencia (mediante capturas de pantalla del error/problema).
  - ☐ Los registros temporales de cada evidencia serán estudiados por el profesor.