



FACULTAD de CIENCIAS EMPRESARIALES y del TRABAJO de SORIA

Guía Docente de la Asignatura  
**ECONOMIA ESPAÑOLA**

Grado en Administración y Dirección de Empresas



**Universidad de Valladolid**

1. Tipo de asignatura: FORMACIÓN OBLIGATORIA
2. Créditos ECTS: 6
3. Competencias que contribuye a desarrollar

#### GENERALES:

- G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan también algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la Empresa.
- G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico-empresarial.
- G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico-empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.
- G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.
- G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo, a la vez que respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, así como los principios medioambientales, de responsabilidad social y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.
- G2: Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico-empresarial.

#### ESPECÍFICAS:

- E1. Poseer un conocimiento adecuado de la empresa, su marco institucional y jurídico, así como los elementos básicos del proceso de dirección, la organización, la contabilidad, la fiscalidad, las operaciones, los recursos humanos, la comercialización y la financiación e inversión.
- E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.
- E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.

E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas, incluyendo los recursos telemáticos.

E12. Elaborar informes de asesoramiento económico, financiero, organizacional, comercial, contable, fiscal, laboral,..., sobre situaciones concretas y perspectivas de futuro en empresas, entidades o mercados.

## TRANSVERSALES

T1: Capacidad para comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.

T3: Alcanzar las habilidades propias del manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs).

T4: Demostrar capacidad intelectual para el pensamiento analítico y la interpretación económico-empresarial de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.

T5: Adquirir la capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.

T6: Gestionar de forma eficiente el tiempo, así como planificar y organizar los recursos disponibles estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.

T7: Adquirir un compromiso ético en el ejercicio de la profesión.

T8: Desarrollar una actitud favorable al cambio y poseer una alta capacidad de adaptación (*flexibilidad*).

## 4. Objetivos/resultados de aprendizaje

- Conocer los fundamentos de la Ciencia Económica a un nivel avanzado.
- Mostar capacidad de aplicación de los conocimientos adquiridos en la resolución de problemas económicos y de elaborar y presentar los argumentos adecuados en respaldo de las soluciones propuestas.
- Mostrara capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante para la economía mundial y la empresa y para emitir juicios sobre temas de índole social, científica o ética.
- Ser capaz de transmitir coherentemente, de forma oral y escrita, ideas y argumentos de naturaleza económica a públicos especializados y no especializados.
- Mostrar habilidades de aprendizaje necesarias que permita al alumno emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- Mostrar la comprensión y el respeto a los derechos humanos, la cultura de la paz y el respeto al medio ambiente.
- Comprender las bases institucionales y el funcionamiento de los sistemas económicos en general y de las empresas en particular.

- Conocer los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional en el que las empresas desarrollan su actividad.
- Comprender los aspectos relevantes del comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones y del funcionamiento de los mercados para la toma de decisiones.
- Saber reconocer y evaluar las alternativas que pueden conducir a la resolución de problemas económicos y presentar los argumentos correspondientes.
- Saber localizar e interpretar información, bibliografía y estadísticas, tanto en lengua española como inglesa, mediante diferentes herramientas, incluyendo los recursos telemáticos.
- Saber elaborar informes sobre aspectos o sectores determinados de la economía internacional, nacional o regional.
- Mostrar capacidad de análisis y de interpretación de documentos, bases de datos e informaciones sociales, así como desarrollar un espíritu crítico ante el saber establecido.
- Mostrar capacidad para trabajar en equipo, para coordinar personas y tareas concretas, y contribuir al buen funcionamiento y organización del grupo.
- Mostrar capacidad de gestión del tiempo, de organización y de toma de decisiones.
- Mostrar un comportamiento ético y de responsabilidad ante la sociedad.
- Mostrar capacidad de adaptación a los cambios en el entorno.
- Saber comunicarse de forma fluida, tanto oral como escrita, en castellano.
- Dominar el manejo básico de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs)

## 5. Contenidos

### BLOQUE 1: LOS FACTORES PRODUCTIVOS

- Tema 1: Territorio y recursos naturales
- Tema 2: Población y recursos humanos
- Tema 3: Formación de capital

### BLOQUE 2: LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS

- Tema 4: El sector primario
- Tema 5: El sector secundario
- Tema 6: El sector terciario

### BLOQUE 3: EL SECTOR EXTERIOR

- Tema 7: Características estructurales de la BP española
- Tema 8: El comercio exterior

### Bloque 4: PRINCIPALES PROBLEMAS ECONOMICOS

Tema 9: El cuadro macroeconómico español  
Tema 10: Otros problemas económicos

## 6. Métodos docentes

Clases teóricas en aula  
Sesiones de debate y charlas-coloquio  
Sesiones de evaluación  
Otras actividades

## 7. Criterios y sistemas de evaluación

SISTEMA DE EVALUACIÓN	Peso en la nota final
PRUEBA TIPO TEST	50%
COMENTARIOS DE TEXTO	30%
OBSERVACIÓN EN AULA	20%

La PRUEBA TIPO TEST constara de 20 preguntas relacionadas con cualquiera de los temas del contenido de la asignatura.

Carácter de la prueba: Individual

Se realizarán varios COMENTARIOS DE TEXTO en diferentes fechas y su peso en la nota será proporcional. Constarán de varias preguntas abiertas sobre la temática de la lectura propuesta en cada tema y se puntuarán sobre 10. Los no presentados se calificarán con una puntuación de 0

La OBSERVACIÓN EN AULA se valorará en función de la actitud del alumno en las sesiones en el aula y en las charlas-coloquio que versarán sobre temas de actualidad económica.

Carácter de la prueba: Individual

Si el alumno no supera la asignatura en la primera convocatoria, se conservarán las calificaciones obtenidas para la segunda convocatoria. En segunda convocatoria, el alumno podrá presentarse a la prueba tipo test, a la entrega de trabajo o los comentarios de texto. Se conservará la mejor de las calificaciones obtenidas en ambas convocatorias. Las pruebas de observación en aula no se podrán repetir.

Si el alumno no supera la asignatura en alguna de las dos convocatorias, no se guardará ninguna de las calificaciones obtenidas para cursos siguientes.

## 8. Calendario y horario

2º CUATRIMESTRE y horario publicado en la página web de la Facultad

## 9. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

Horas presenciales		Horas no presenciales	
Clases teóricas	30	Estudio autónomo individual o en grupo	52
Clases Prácticas	15	Elaboración de trabajos teóricos y/o prácticos	26
Otras actividades	4	Consultas bibliográficas, bases de datos, Internet, etc.	12
Sesiones de evaluación	12		

## 10. Responsable de la docencia

Víctor Hernández Andrés

Contacto: [victor.hernandez.andres@uva.es](mailto:victor.hernandez.andres@uva.es)

## 11. Idioma en que se imparte

Castellano