



Proyecto/Guía docente de la asignatura

Asignatura	Curso de Certificación de Nivel de Lengua Inglesa		
Materia	D4. CERTIFICACIÓN, PRACTICUM y TFG		
Titulación	Grado en estudios Ingleses		
Plan	607	Código	47194
Periodo de impartición	2º Cuatrimestre	Tipo/Carácter	Optativa
Nivel/Ciclo	Grado	Curso	4º
Créditos ECTS	6		
Lengua en que se imparte	Inglés		
Profesor/es responsable/s	Rosalia Martínez de Miguel Elena González-Cascos		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	rosalia.martinez@uva.es Despacho 18 Ext 6779		
Departamento	Filología Inglesa		



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

La asignatura Curso de Certificación de Nivel de lengua Inglesa se engloba en la materia D4 que incluye también el Prácticum y el TFG. la asignatura está concebida para ayudar a los estudiantes a preparar un examen de certificación externo de nivel C1 del MCERL, centrándose principalmente en las pruebas de ACLES (Asociación de Centros de Lenguas en la Enseñanza Superior).

1.2 Relación con otras materias

- Expresión escrita en Lengua Inglesa 1
- Expresión escrita en Lengua Inglesa 2
- Fonética 1
- Inglés Académico
- Inglés Profesional

1.3 Prerrequisitos

Nivel de competencia en lengua inglesa C1 (preferible), mínimo B2+.





2. Competencias

2.1 Generales

Competencias transversales genéricas

Instrumentales

G1. Capacidad de análisis y síntesis, conceptualización y abstracción

G2. Capacidad general de resolución práctica

G3. Organización y gestión del tiempo

G6. Fluidez y versatilidad para la comunicación, especialmente en un entorno profesional y multilingüe (internacional)

G8. Fluidez en el manejo habitual de medios y recursos tecnológicos en un contexto profesional

G9. Habilidades de investigación: técnicas de pesquisas y documentación

2. Sistémicas

G10. Autonomía en el aprendizaje

G11. Habilidades de gestión de la información

G12. Espíritu ético, crítico y constructivo

G13. Creatividad

G14. Aptitud para la resolución de problemas

Personales e Interpersonales

G15. Capacidad de trabajo en equipo

G16. Capacidad para la relación interdisciplinar

G17. Habilidad para trabajar en un contexto internacional

G20. Madurez, disciplina y rigor intelectuales, académicos y expresivos

2.2 Específicas

Profesionales

E20. Capacidad para la comunicación oral y escrita en lengua inglesa

E21. Capacidad de comprender y producir en las lenguas estudiadas textos relacionados con las principales salidas profesionales del Grado

E22. Capacidad para traducir de y al inglés, textos de naturaleza general y especializada

E27. Capacidad para localizar, manejar y sintetizar información bibliográfica

E28. Capacidad para manejar medios y recursos tecnológicos específicos y relativos a las principales salidas profesionales del Grado (véase apartado 2.1.b)

E30. Capacidad de relacionar el conocimiento filológico con otras áreas y disciplinas



3. Objetivos

1. Perfeccionamiento de la expresión y comprensión oral en lengua inglesa (C1).
2. Perfeccionamiento de la expresión y comprensión escrita en lengua inglesa (C1).
3. Conocimiento y manejo de la terminología, estructuras gramaticales, registros y tipos de texto propios del nivel C1 MCERL.





4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque 1. Estudio de la estructura y los contenidos de los exámenes de certificación.

Bloque 2. Prácticas de los diferentes componentes (comprensión lectora, comprensión auditiva, producción oral y producción escrita)

Bloque 3. Pruebas de examen (parte escrita y oral). Corrección de exámenes y seminarios de técnicas para la mejora de la producción oral y escrita.

Plan de trabajo

4 hs. semanales presenciales / 13-14 semanas.

Evaluación

El alumno podrá optar por un sistema de evaluación continua o por realizar solo el examen final.

La evaluación continua tendrá lugar mediante la realización de pruebas similares a las del examen de certificación y podrá constituir hasta un 50% de la nota final.

La realización del examen final es obligatoria en ambos supuestos.

Material docente

Bibliografía

C1 And Now You're Speaking. Tébar Flores, 2019. Print.

https://almena.uva.es/permalink/34BUC_UVA/eseo99/alma991008172942405774

Foley, Mark, and Diane Hall. My Grammar Lab : Advanced C1/C2 . Ed. with key. Harlow: Pearson Education Limited, 2012. Print.

https://almena.uva.es/permalink/34BUC_UVA/eseo99/alma991003627239705774

Kennedy-Scanlon, Michael., Juli Cebrian, and John Bradbury. Guided Error Correction : Exercises for Spanish-Speaking Students of English. Level C1 Book 1 . Barcelona: Universitat Autònoma de Barcelona, 2009. Print.

https://almena.uva.es/permalink/34BUC_UVA/eseo99/alma991008170097705774

C1 Training up Your Skills. Extensive English Skills Practice. Tébar Flores, 2019. Print.

https://almena.uva.es/permalink/34BUC_UVA/eseo99/alma991008170719005774

Mann, Malcolm, and Steve Taylore Knowles. Destination C1 and C2 : Grammar and Vocabulary : [with Answer Key] / . Oxford: Macmillan Education, , 2007. Print.

https://almena.uva.es/permalink/34BUC_UVA/eseo99/alma991001025499705774



g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Se facilitarán, mediante el campus virtual, a medida que se avance en los contenidos de la asignatura

h. Recursos necesarios

- Aula equipada con cañón de proyección, sistema de audio y acceso a Internet.
- Acceso al campus virtual de la UVa.

i. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
BLOQUE 1: 0,5 ECTS	Semana 1
BLOQUE 2: 4,5 ECTS	Semanas 2-14
BLOQUE 3: 1 ECTS	Semanas 2-14

5. Métodos docentes y principios metodológicos

PRESENCIALIDAD SEGURA en el aula física:

- Clases teórico-prácticas participativas

Si el número de matrícula lo requiere, se aplicará el modelo de docencia BIMODAL a través de las plataformas para la docencia online facilitadas por la UVa.

- (a) Videoconferencias y clases grabadas.
- (b) Presencialidad segura para las clases en el aula.

Con apoyo de:

- Comunicaciones vía foro Avisos y correo Moodle
- Bibliografía, recursos digitales y vídeos de apoyo
- Foros de consultas y participación

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teóricas	5	Trabajo autónomo individual o en grupo sobre contenidos teóricos	10
Clases prácticas	40	Trabajo autónomo individual o en grupo sobre contenidos prácticos	50
Tutorías dirigidas o seminarios	5	Preparación de pruebas monitorizadas	20
Sesiones de evaluación	10	Preparación de exámenes	10
Total presencial	60	Total no presencial	90
TOTAL presencial + no presencial			150

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor.

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Comprensión Auditiva	25%	
Comprensión lectora	25%	
Producción oral	25%	
Producción escrita	25%	

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Los criterios de calificación son los mismos en las convocatorias ordinaria y extraordinaria.

COMPRESIÓN AUDITIVA

Comprende una amplia variedad de textos (discursos, conferencias o conversaciones extensas) y registros incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente.

COMPRESIÓN LECTORA

Lee y comprende artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprende la prosa literaria contemporánea. Además, comprende textos largos y complejos de carácter literario, científico o divulgativo, apreciando distinciones de estilo. Finalmente, comprende artículos especializados e instrucciones técnicas largas, aunque no se relacionen con su especialidad.

PRODUCCIÓN E INTERACCIÓN ORAL

Participa en conversaciones con fluidez y espontaneidad, sin tener que buscar de forma muy evidente las



expresiones adecuadas. Es capaz de utilizar el lenguaje con flexibilidad y eficacia para fines sociales, académicos y profesionales. Formula ideas y opiniones con precisión y relaciona sus intervenciones hábilmente con las de otros hablantes.

PRODUCCIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

Escribe textos claros y bien estructurados exponiendo puntos de vista con cierta extensión. Puede escribir sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes resaltando lo que considera que son aspectos importantes. Presenta descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión apropiada. Sabe seleccionar el estilo apropiado para los lectores a los que van dirigidos sus escritos, sean del ámbito que sean (laboral, académico, personal) en el registro adecuado (formal, estándar, coloquial).

El plagio total o parcial de cualquier actividad evaluable podría suponer la evaluación automática con suspenso (cero) en la convocatoria correspondiente, tal como señala el Reglamento de Ordenación Académica de la Universidad de Valladolid (véase artículo 44).

8. Consideraciones finales

Los aspectos especificados en la presente guía docente serán tenidos en cuenta como referencia fundamental para el año académico 2021-2022. Si, en función de las circunstancias y desarrollo del curso, alguno de ellos tuviera que ser modificado, al alumnado será informado en tiempo y forma.