

**Proyecto/Guía docente de la asignatura**

<b>Asignatura</b>	Competencias transversales para la dirección de proyectos I		
<b>Materia</b>	Habilidades directivas y personales		
<b>Módulo</b>			
<b>Titulación</b>	Máster en Dirección de Proyectos		
<b>Plan</b>	618	<b>Código</b>	54465
<b>Periodo de impartición</b>	1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	<b>Tipo/Carácter</b>	Obligatoria
<b>Nivel/Ciclo</b>	Máster	<b>Curso</b>	1º
<b>Créditos ECTS</b>	3		
<b>Lengua en que se imparte</b>	Español		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Adolfo López Paredes		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	aparedes@eii.uva.es		
<b>Departamento</b>	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, y de conformidad con el artículo 14.11 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todas las denominaciones que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo en este documento, referidas a titulares o miembros de órganos o a colectivos de personas, se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.



## 1. Situación / Sentido de la Asignatura

### 1.1 Contextualización

El éxito en el desempeño del Director de Proyectos requiere de un elevado nivel de competencias directivas y de comportamiento. El modelo de IPMA reconoce históricamente entre las competencias interpersonales clave las de Liderazgo, Trabajo en Equipo y Negociación. Entre las habilidades fundamentales que necesita el Director de Proyecto se encuentran las de comunicación efectiva: comunicación escrita, verbal y lenguaje corporal. Las habilidades y competencias directivas y de comportamiento comprenden en buena medida las competencias genéricas G4 a G8, y son necesarias para desarrollar de manera eficaz las competencias específicas del Director de Proyecto

### 1.2 Relación con otras materias

Esta asignatura está relacionada con todas las asignaturas en las que los alumnos realizan trabajos de manera coordinada, pero también con aquellas en las que el alumno debe comunicar su trabajo a terceros, como es el Trabajo Fin de Máster. De manera más específica, con la asignatura Gestión de Partes Interesadas, y con la de Planes de Proyecto, en las que la parte de trabajo en equipo es especialmente importante

### 1.3 Prerrequisitos

No procede.

## 2. Competencias

### 2.1 Generales

- G4. Capacidad de razonamiento crítico/análisis lógico.
- G5. Capacidad para trabajar en equipo de forma eficaz.
- G6. Capacidad de desarrollar habilidades en las relaciones interpersonales.
- G7. Capacidad para la creatividad y la innovación.
- G8. Capacidad para la motivación por el logro y la mejora continua.

### 2.2 Específicas

- E5. Capacidad para gestionar los recursos humanos del proyecto
- E8. Gestionar las comunicaciones del proyecto.
- E13 Liderar equipos de proyecto.
- E14. Capacidad de negociación.



### 3. Objetivos

Los objetivos de la asignatura son:

- Desarrollar las competencias transversales necesarias para poder liderar equipos de proyecto y de ejecución del proyecto: liderazgo, motivación, empatía, resolución de conflictos, etc.
- Desarrollar las capacidades de comunicación.
- Conocer qué es la inteligencia emocional y cómo desarrollarla a lo largo de la vida laboral.
- Conocer las técnicas de negociación y aplicarlas en los distintos contextos.

### 4. Contenidos y/o bloques temáticos

#### Bloque 1: “Competencias transversales para la dirección de proyectos I”

Carga de trabajo en créditos ECTS:

##### a. Contextualización y justificación

Coinciden con el contexto general de la asignatura.

##### b. Objetivos de aprendizaje

Coinciden con los objetivos generales de la asignatura

##### c. Contenidos

Competencias IPMA: Perspectiva Personas  
Inteligencia emocional  
Comunicación efectiva

##### d. Métodos docentes

- Lecciones en el aula apoyadas en vídeos y lecturas.
- Ejercicios individuales en el aula: comunicación efectiva
- Dinámicas de grupo: inteligencia emocional, negociación.
- Actividades colectivas fuera del aula: trabajo en equipo.

##### e. Plan de trabajo

La asignatura se desarrolla durante todo el primer cuatrimestre

##### f. Evaluación

Ver punto 7



## **g. Bibliografía básica**

---

### **g.1 Bibliografía básica**

---

“Certificación IPMA-4LC. Manual de Preparación”. Adolfo López Paredes, Javier Pajares, Mónica Iglesias. BPMSAT-INSISOC.

“Habilidades de Comunicación para Directivos”. Fernando de Manuel, Rafael Martínez-Vilanova. ESIC Editorial.

### **g.2 Bibliografía complementaria**

---

Inteligencia Emocional. Daniel Goleman. Kairós.

"Sí... ¡de acuerdo! Cómo Negociar sin Ceder". Roger Fisher, William Ury, Bruce Patton. Grupo Norma..

### **g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)**

---

Ver Campus Virtual

## **h. Recursos necesarios**

---

- Aula
- Laboratorio informático.
- Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: <http://campusvirtual.uva.es/>

## **i. Temporalización**

---

<b>CARGA ECTS</b>	<b>PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO</b>
3	1 <sup>er</sup> Cuatrimestre

## **5. Métodos docentes y principios metodológicos**

---

- Las sesiones de Teoría se apoyarán en el uso de material multimedia.
- Se trabajarán las competencias de forma práctica en el aula.
- Se realizarán actividades no presenciales individuales y grupales.
- Se grabarán en vídeo algunas sesiones y ejercicios, como los de comunicación, para analizar posteriormente con los estudiantes
- Se utilizarán indistintamente materiales audiovisuales y bibliografía en lengua inglesa y en español.

## 6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA <sup>(1)</sup>	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases Teórico - Prácticas (T)	15	Estudio y trabajo autónomo individual	35
Clases Prácticas de Aula (A)	9	Estudio y trabajo autónomo grupal	10
Laboratorios (L)	4		
Seminarios (S)	2		
Total presencial	<b>30</b>	<b>Total no presencial</b>	<b>45</b>

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor.

## 7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Evaluación de las prácticas de la asignatura	60 %	Para aprobar la asignatura el alumno debe haber entregado al menos el 50% de los ejercicios y entregables fijados en la asignatura. Será de aplicación tanto para la convocatoria ordinaria como la extraordinaria.
Evaluación basada en exámenes	40 %	Para aprobar la asignatura es necesario alcanzar como mínimo el 40% de la máxima calificación obtenible (4 puntos sobre 10). Será de aplicación tanto para la convocatoria ordinaria como la extraordinaria.

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Convocatoria ordinaria:**  
Evaluación de las prácticas de la asignatura 60 %.  
Evaluación final 40 %.
- **Convocatoria extraordinaria:**  
Se mantendrá la nota de Evaluación Continua.  
Evaluación Final extraordinaria: 40 %

#### \*Plagio:

- Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, este será calificado con Suspenso (0), no siendo posible su reevaluación, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.
- Si durante la realización del examen o durante el proceso de corrección se detecta plagio se aplicará la sanción recogida en el reglamento de ordenación académica a TODOS los alumnos implicados. Además, se informará a la dirección de la escuela para que este hecho figure en el expediente académico y para que tome las medidas sancionadoras adicionales correspondientes.



## 8. Consideraciones finales

La asignatura se desarrolla durante el primer cuatrimestre, según el calendario, horarios y exámenes para el curso 2021 - 22, aprobados por Junta de Escuela del 28 de mayo de 2021

- Calendario UVa:

[https://www.uva.es/export/sites/uva/7.comunidaduniversitaria/7.06.calendarioacademico/\\_documentos/Calendario-21-22.pdf](https://www.uva.es/export/sites/uva/7.comunidaduniversitaria/7.06.calendarioacademico/_documentos/Calendario-21-22.pdf)

- Horarios: <https://eii.uva.es/titulaciones/masteres/horarios/618.pdf>

- Calendario exámenes: <https://eii.uva.es/titulaciones/masteres/examenes/618examenes.pdf>

- Tutorías: Consultar la web de la Uva (<http://www.uva.es/resources/docencia/ficheros/2018/618/tutorias.pdf>)

