



Proyecto/Guía docente de la asignatura

Asignatura	CONTABILIDAD DIRECTIVA		
Materia	CONTABILIDAD		
Módulo			
Titulación	MASTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS (MBA)		
Plan		Código	54515
Periodo de impartición	PRIMER CUATRIMESTRE	Tipo/Carácter	OBLIGATORIA
Nivel/Ciclo		Curso	PRIMERO
Créditos ECTS	3		
Lengua en que se imparte	ESPAÑOL		
Profesor/es responsable/s	JAVIER JIMENO Y BEGOÑA VILLARROYA		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	jjimeno@efc.uva.es mbvillarroya@uva.es		
Departamento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

La asignatura de “Contabilidad directiva” es una asignatura obligatoria que se imparte en el primer semestre del MBA.

Se proporcionarán a los alumnos los conocimientos teóricos y prácticos para poder elaborar, analizar e interpretar las distintas cuentas anuales.

Así como analizar y utilizar la información derivada de los costes y de la gestión de la empresa.

1.2 Relación con otras materias

Es la segunda y última asignatura de Contabilidad que se imparte en el MBA.

En la primera parte de esta asignatura se intenta que los alumnos aprendan a elaborar las cuentas anuales, aspecto que fue iniciado con “Fundamentos de Contabilidad”, que fue impartida para aquellos alumnos que no tenían conocimientos previos de contabilidad en los primeros días de clase.

Y en la segunda parte, tras el análisis de la información contable, obtenida fundamentalmente de las cuentas anuales y la relacionada con la gestión de la empresa, se busca que los alumnos sean capaces de tomar decisiones.

El objeto de esta disciplina es, básicamente, interpretar los estados financieros de una empresa para emitir juicio y valor sobre la misma

1.3 Prerrequisitos

Conocimientos básicos de contabilidad



2. Competencias

2.1 Generales

- G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos y empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.
- G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- G7 Resolución de problemas y toma de decisiones: es la capacidad de identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio y de forma efectiva.

2.2 Específicas

- E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.



3. Objetivos

- Conocer y comprender las herramientas necesarias para determinar el coste de producción en la empresa, la determinación de los márgenes y resultados analíticos por productos y servicios y el establecimiento de sistemas de costes previsionales con objeto de facilitar a la dirección una información útil para la toma de decisiones.
- Conocer y comprender los diferentes sistemas de cálculo de costes que sirven de apoyo a la adopción de decisiones tales como la fijación del valor de las existencias de materiales y productos, la determinación del coste de los productos vendidos, así como la estructura y composición de los márgenes y resultados obtenidos por la empresa.
- Analizar y calcular el coste de los factores productivos, el coste del proceso, el coste de los productos y servicios obtenidos y el coste de la producción vendida para comprender el proceso de formación de la cadena de valor dentro de la empresa.
- Analizar y calcular el coste de las diferentes funciones desarrolladas por la empresa para optimizar el coste de las mismas.
- El alumno será capaz efectuar el tratamiento de la información contable para la adopción de decisiones estratégicas, tácticas y operativas, para ello deberá analizar e interpretar la información contable para la toma de decisiones, así como aplicar la planificación estratégica y operativa orientadas al control de gestión empresarial

4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque 1: "Nombre del Bloque"

LAS CUENTAS ANUALES

Carga de trabajo en créditos ECTS:

a. Contextualización y justificación

En esta primera parte del programa se pretende enlazar con la asignatura de contabilidad básica vista previamente y ampliar los conocimientos del alumno para que conozca la totalidad del contenido de las cuentas anuales así como aprender a elaborarlas

b. Objetivos de aprendizaje

Los objetivos de esta primera parte son básicamente completar los aspectos básicos de contabilización y elaboración de los estados financieros.

c. Contenidos

Tema 1. La contabilidad como sistema de información

Tema 2. Las cuentas anuales: elaboración del ECPN Y EFE

d. Métodos docentes

Las clases se desarrollarán mediante la exposición pública, por parte del profesor, para exponer los distintos temas que aparecen en el programa de la asignatura, si bien los alumnos contarán con todo el material mediante archivos que se colgarán en la web de la Universidad de Valladolid

Se efectuarán, tanto por parte del profesor como por los alumnos la realización de supuestos prácticos ilustrativos del contenido de cada capítulo

e. Plan de trabajo

El plan previsto comienza con las clases fundamentalmente prácticas que proporcionan al alumno los contenidos básicos de cada tema. A partir de las mismas podrán efectuar el estudio, normalmente autónomo, y efectuar las labores de documentación y recopilación de información

f. Evaluación

El trabajo en el aula supondrá un 40% de la nota final, el 60% restante se corresponderá con la nota del examen final

g. Bibliografía básica

El plan general de contabilidad

h. Bibliografía complementaria

Archel, Lizarraga y Sánchez (2008) Estados contables: elaboración, análisis e interpretación

i. Recursos necesarios

Aulas con equipamiento informático (cañón y ordenador) además de pizarra normal para las clases teóricas y prácticas, si bien también se cuenta con aulas con mobiliario móvil para las clases prácticas que al final de curso se desarrollarán en grupos de alumnos.

j. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
1	2 semanas

Añada tantas páginas como bloques temáticos considere realizar.

Bloque 2: "Nombre del Bloque"**TOMA DE DECISIONES A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS CUENTAS ANUALES.**

Carga de trabajo en créditos ECTS:

a. Contextualización y justificación

En esta segunda parte del programa se pretende, una vez elaboradas las cuentas anuales aprender a interpretarlas para utilizarlas en la toma de decisiones. También utilizar la información de gestión en la toma de decisiones y aprender a elaborar un cuadro de mando integral.

b. Objetivos de aprendizaje

Ser capaces de efectuar el tratamiento de la información contable para la adopción de decisiones estratégicas, tácticas y operativas, para ello deberá analizar e interpretar la información contable para la toma de decisiones, así como aplicar la planificación estratégica y operativa orientadas al control de gestión empresarial.



c. Contenidos

Tema 3 Análisis económico financiero y patrimonial de los estados contables.

Tema 4. El sistema de información de gestión

Tema 5. El cuadro de mando integral

Tema 6. El presupuesto

d. Métodos docentes

Las clases se desarrollarán mediante la exposición pública, por parte del profesor, para exponer los distintos temas que aparecen en el programa de la asignatura, si bien los alumnos contarán con todo el material mediante archivos que se colgarán en la web de la Universidad de Valladolid

Se efectuarán, tanto por parte del profesor como por los alumnos la realización de supuestos prácticos ilustrativos del contenido de cada capítulo

e. Plan de trabajo

El plan previsto comienza con las clases teóricas que proporcionan al alumno los contenidos básicos de cada tema. A partir de las mismas podrán efectuar el estudio, normalmente autónomo, y efectuar las labores de documentación y recopilación de información

f. Evaluación

El trabajo en el aula supondrá un 40% de la nota final, el 60% restante se corresponderá con la nota del examen final

g. Bibliografía básica

Plan general de contabilidad

ARCHEL, LIZARRAGA y SÁNCHEZ (2008) Estados contables: elaboración, análisis e interpretación

MALLO, CARLOS; KAPLAN, ROBERT; MELJEM, SILVIA y GIMÉNEZ, CARLOS (2000): Contabilidad de costos y estratégica de gestión. Prentice Hall. Madrid.

RODRÍGUEZ GONZÁLEZ, RICARDO; ROBLES PARAMIO, MARÍA PAZ; REDONDO MARTÍN, MARÍA NIEVES y GARCÍA QUINTANA, ROSARIO BEATRIZ (2002): Contabilidad de costes y de gestión. Supuestos prácticos. McGraw Hill. Madrid.

h. Bibliografía complementaria

AECA: Serie principios de contabilidad de gestión. Documentos números 1-8, 12 y 18.

ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, MARÍA CONCEPCIÓN y GUTIÉRREZ HIDALGO, FERNANDO (coord.) (2009): Contabilidad de gestión. Cálculo de costes. Pirámide. Madrid.

ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, MARÍA CONCEPCIÓN y GUTIÉRREZ HIDALGO, FERNANDO (coord.) (2010): Contabilidad de gestión. Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control. Pirámide. Madrid.

AMAT, ORIOL y SOLDEVILA, PILAR (2010): Contabilidad y gestión de costes. Profit. Barcelona.

AZPARREN PÉREZ, MARÍA ROSARIO (2004): Manual de contabilidad de costes. Universidad Pública de Navarra. Pamplona.

BLANCO DOPICO, MARÍA ISABEL (1998): Contabilidad de costes. Análisis y control. Pirámide. Madrid.

BLANCO IBARRA, FELIPE (2003): Contabilidad de costes y analítica de gestión para las decisiones estratégicas. Deusto. Bilbao.

DONOSO ANES, RAFAEL y DONOSO ANES, ALBERTO (2011): Sistemas de costes e información económica. Pirámide. Madrid.

FULLANA BELDA, CARMEN y PAREDES ORTEGA, JOSÉ LUIS (2008): Manual de contabilidad de costes. Delta. Madrid.

IRURETAGOYENA OSUNA, MARÍA TERESA (2003): Contabilidad de costes. Pirámide. Madrid.

LÓPEZ DÍAZ, ANTONIO y MENÉNDEZ MENÉNDEZ, MANUEL (1989): Curso de contabilidad interna. AC. Madrid.

MALLO RODRÍGUEZ, CARLOS (1989): Contabilidad de costes y de gestión. Pirámide. Madrid.

MALLO RODRÍGUEZ, CARLOS; MIR ESTRUCH, FERNANDO; REQUENA RODRÍGUEZ, JOSÉ MARÍA y SERRA SALVADOR, VICENTE (1998): Contabilidad de gestión (contabilidad interna). Cálculo, análisis y control de costes para la toma de decisiones. Ariel. Barcelona.

MALLO RODRÍGUEZ, CARLOS y JIMÉNEZ MONTAÑÉS, MARÍA ÁNGELA (2009): Contabilidad de costes. Pirámide. Madrid.

MALLO, CARLOS y ROCAFORT, ALFREDO (ed.) (2014): Contabilidad de dirección para la toma de decisiones. Contabilidad de gestión y de costes. Profit. Barcelona.



MARTÍN PEÑA, FRANCISCO y ROS RIERA, JUAN (2003): Costes. Contabilidad y gestión. Centro de Estudios Financieros. Madrid.

ORTEGA SECO, JULIO y ALBEROLA LÓPEZ, ÁNGEL (2000): Manual práctico de contabilidad de gestión. Universidad Pontificia Comillas. Madrid.

REQUENA RODRÍGUEZ, JOSE MARÍA y VERA RÍOS, SIMÓN (2007): Contabilidad interna (Contabilidad de costes y de gestión). Ariel. Barcelona.

RIBAYA MALLADA, FRANCISCO JAVIER (1999): Costes. Ediciones Encuentro. Madrid.

RIPOLL FELIU, VICENTE (coord.) (1994): Introducción a la contabilidad de gestión. Cálculo de costes. McGraw Hill. Madrid.

RIPOLL FELIU, VICENTE (coord.) (1995): Contabilidad de gestión avanzada. Planificación, control y experiencias prácticas. McGraw Hill. Madrid.

ROCAFORT NICOLAU, ALFREDO y FERRER GRAU, VICENT (2008): Contabilidad de costes. Fundamentos y ejercicios resueltos. Bresca Profit. Barcelona.

SÁEZ TORRECILLA, ÁNGEL; FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ANTONIO y GUTIÉRREZ DÍAZ, GERARDO (2010): Contabilidad de costes y contabilidad de gestión (2 vol.). McGraw Hill. Madrid.

SIERRA MOLINA, GUILLERMO y RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, PEDRO (1997): Información contable para la gestión. Atril. Sevilla.

i. Recursos necesarios

Aulas con equipamiento informático (cañón y ordenador) además de pizarra normal para las clases teóricas y prácticas, si bien también se cuenta con aulas con mobiliario móvil para las clases prácticas que al final de curso se desarrollarán en grupos de alumnos.

j. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
Tema 3 (1,25 ECTS)	2 semanas
Temas 4 a 6 (0.75 ECTS)	2 semanas

5. Métodos docentes y principios metodológicos

ACTIVIDADES PRESENCIALES

Clases teóricas:

Exposición en aula de contenidos mediante presentación y explicación por el profesor, acompañada de la participación del alumno.



Clases prácticas:

Cualquier tipo de prácticas de aula (estudio de casos, análisis, diagnósticos, problemas, trabajo en grupos, presentación de trabajos, etc.).

Seminarios y Tutorías:

Seminario: Instrucción basada en contribuciones orales o escritas de los estudiantes y orientada por el profesor.

Tutoría: Instrucción, individualizada o en grupo, realizada por el profesor con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases y/o orientar los trabajos dirigidos.

Otras actividades presenciales:

Visitas programadas, proyecciones, prácticas de campo, conferencias, etc.

Sesiones de evaluación:

Sesiones destinadas a la realización de pruebas escritas, orales, prácticas, etc., realizadas en una fecha y espacio determinado y utilizadas para medir el progreso del estudiante, que pueden servir para superar una parte de la asignatura.

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

Elaboración de trabajos teóricos y/o prácticos:

Preparación de seminarios, investigaciones, trabajos, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc., para exponer o entregar, así como trabajos con ordenador/laboratorio.

Documentación: consultas bibliográficas, bases de datos, Internet, etc.

Tiempo dedicado a la recopilación de información para la elaboración de trabajos.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teóricas	10 (13,33%)	Estudio y trabajo autónomo individual	30 (40%)
Clases prácticas	20 (26,67%)	Estudio y trabajo autónomo grupal	15 (20%)
Total presencial	30 (40%)	Total no presencial	45 (60%)

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Examen	60%/100%	
Trabajo en el aula	40%	

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Convocatoria ordinaria:**
 - Se valorará la asistencia y participación en el aula y la presentación de los trabajos requeridos en un 40%
 - El examen (que podrá consistir en la resolución de varios casos prácticos propuestos por el profesorado) se valorará en un 60% de la nota final...
- **Convocatoria extraordinaria:**
 - El 100% de la nota se corresponderá con la del examen efectuado por el alumno...

8. Consideraciones finales