

**Proyecto/Guía docente de la asignatura**

Asignatura	TECNICAS DE MEDIACIÓN		
Materia			
Módulo			
Titulación	MASTER EN MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS		
Plan		Código	54742
Periodo de impartición	PRIMER CUATRIMESTRE	Tipo/Carácter	OBLIGATORIA
Nivel/Ciclo	MASTER	Curso	UNICO
Créditos ECTS			
Lengua en que se imparte	ESPAÑOL		
Profesor/es responsable/s	BELEN MARTÍNEZ DE SALINAS ALONSO		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	Prof. BELEN MARTINEZ DE SALINAS ALONSO Facultad de Ciencias Sociales, Jurídicas y de la Comunicación Universidad de Valladolid (UVA) – Campus Público “María Zambrano” Plaza de la Universidad, 1 - E-40005 Segovia (España) belen.mdesalinas@uva.es		
Departamento	Historia Moderna, Contemporánea y de América, y Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad (HMCAPCAP) <i>Área de Comunicación Audiovisual y Publicidad (CAVP)</i>		



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

La gestión positiva de conflictos y la mediación ayudan a desarrollar habilidades comunicacionales poco entrenadas como son: la legitimación, la escucha, la empatía, la pregunta y la reformulación; técnicas que facilitan la *comunicación efectiva* entre las personas y la intervención social con ellas.

La figura del mediador es el elemento vertebrador de la mediación pero para ejercer como tal se debe contar con una formación ad hoc que te proporcione los conocimientos y habilidades suficientes.

1.2 Relación con otras materias

1.3 Prerrequisitos

No existen requisitos previos para cursar esta materia.

2. Competencias

2.1 Generales

- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
- Capacidad de análisis de conflictos: identificación de problemas, consecuencias y sujetos afectados.
- Capacidad para identificar el cauce de resolución del conflicto más idóneo.
- Fomentar actitudes profesionalizadoras (asistencia, participación, interés y preocupación por la calidad) por parte de los estudiantes.
- Que el alumnado desarrolle las destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para el desempeño con éxito de su labor teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.

2.2 Específicas

- Manejo de las habilidades básicas de comunicación
- Identificar las diferentes técnicas y herramientas que se utilizan para la gestión y resolución de conflictos.
- Que los estudiantes sepan aplicar en la práctica las diferentes técnicas y herramientas utilizadas en la gestión de resolución de conflictos



- Que los estudiantes aprendan a detectar los conceptos y elementos utilizados en las distintas formas de resolución de conflictos
- Que los estudiantes sepan identificar y desarrollar correctamente las distintas fases del proceso de negociación y mediación, así como las técnicas y herramientas generales aplicadas a las mismas
- Que los estudiantes sepan identificar el conflicto, así como las especialidades del mismo y su dinámica
- Que los estudiantes aprendan a detectar dentro del espectro de resolución de conflictos, cuál es el mecanismo más adecuado para hacer frente a los mismos y cómo utilizarlo
- Que los estudiantes sepan cómo desarrollar un procedimiento de mediación y conozcan sus principios, fines, características y ámbitos.
- Que el alumnado desarrolle las destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para el desempeño con éxito de su labor teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.
- Manejo de las habilidades básicas de comunicación.

3. Objetivos

- Dominar técnicas de mediación para la resolución de conflictos en distintos ámbitos de intervención.
- Realizar supuestos prácticos relacionados con la fundamentación teórica.

4. Contenidos y/o bloques temáticos

TECNICAS Y ESCUELAS DE MEDIACIÓN
TECNICAS Y HERRAMIENTAS
PRACTICA

g. Bibliografía básica y complementaria

Diego, R. (2008). *Mediación, Proceso, Tácticas y Técnicas*. Madrid: Pirámide.

-Díez, F. (2000). *Herramientas para trabajar en Mediación*. Barcelona: Granica

-R. ALZATE SÁEZ DE HEREDIA *¿Generando opciones en mediación¿*, en *Mediación y Resolución de Conflictos. Técnicas y ámbitos*, Tecnos, 2013

- SOLETO MUÑOZ, H, *Mediación y resolución de conflictos: técnicas y ámbitos* , Tecnos, 2013

- SOLETO MUÑOZ, J. "Mediación y solución de conflictos: habilidades para una necesidad emergente", Tecnos, 2007



Munné, M. (2006). *Los 10 principios de la cultura de la mediación*. Barcelona: Graó.

Redorta, J. (2004). *Cómo analizar los conflictos. La tipología de conflictos como herramienta de mediación*. Barcelona: Paidós.

Redorta, J. (2006). *Emoción y conflicto. Aprenda a manejar las emociones*, Barcelona: Paidós.

Redorta, J. (2007). *Aprender a resolver conflictos*. Barcelona: Paidós.

Redorta, J. (2011). *Gestión de conflictos: lo que necesita saber*. Editorial UOC.

Suares, M. (1996). *Mediación, conducción de disputas y comunicación*. Buenos Aires: editorial Paidós.

h. Bibliografía complementaria

Se recomendará al hilo de los ejercicios prácticos.

A medida que avance la asignatura se recomendará y proporcionarán diferentes textos.

i. Recursos necesarios

j. Temporalización

5. Métodos docentes y principios metodológicos

La asignatura requiere una metodología que combine diferentes formas de aprendizaje. Por ello, la organización del trabajo, destinado a potenciar el aprendizaje del alumno, combina los siguientes elementos:

-Las clases teóricas, destinadas a ofrecer al estudiante una guía estructurada de los conceptos objeto de estudio en cada uno de los temas del programa que desarrolle los contenidos de la asignatura.

-Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporciona la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos.

- Las clases prácticas, basadas en la lectura de documentos, de artículos, en la simulación de procesos, etc. relacionados con el contenido de la asignatura.

-Role Play

-Visionado y/o análisis de grabaciones

-Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo



-Exposición y discusión en clase, bajo la moderación del profesor de temas relacionados con el contenido de la materia, así como de casos prácticos.

-Lectura crítica de textos recomendados por el profesor de la asignatura: (artículos de prensa, informes, manuales y/o artículos académicos), bien para su posterior discusión en clase, bien para ampliar y consolidar los conocimientos de la asignatura.

- Las actividades complementarias (lecturas, comentarios de texto, conferencias, etc.), destinadas a reforzar y mejorar los conocimientos adquiridos y a aplicar las destrezas que se pretende que alcancen los estudiantes.

-La asistencia a las clases presenciales es altamente recomendable.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
CLASES TEORICAS Y PRACTICAS	12	ESTUDIO Y TRABAJO AUTONOMO	18
	12	Total no presencial	18

7. Sistema y características de la evaluación

El sistema de evaluación, con carácter general, es el de la evaluación continua sobre conocimientos adquiridos (conceptos, actividades y procedimientos).

Se valorarán las pruebas escritas, las actividades prácticas realizadas en clase y fuera de la misma, o de forma colaborativa. Excepcionalmente, podrá llevarse a cabo una prueba final.