

**Proyecto/Guía docente de la asignatura**

Asignatura	Introducción a la Economía de la Empresa		
Materia	Organización de Empresas		
Módulo			
Titulación	ADE, DADE, ECO, FBS, ITTADE, MIM		
Plan	466, 482, 468, 465, 467	Código	45383, 45667, 45313, 45598
Periodo de impartición	2º CUATRIMESTRE	Tipo/Carácter	FB
Nivel/Ciclo	Grado	Curso	Primero
Créditos ECTS	6		
Lengua en que se imparte	Español		
Profesor/es responsable/s	Héctor Pérez Fernández Isabel Prieto Pastor		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	hector.perez.fernandez@uva.es isabo@eco.uva.es		
Departamento	Organización de Empresas y CIM		

1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

Esta asignatura, encuadrada dentro de la formación básica, se imparte en el segundo cuatrimestre del primer curso de los grados en Administración y Dirección de Empresas, Economía, Finanzas Banca y Seguros, y Marketing e Investigación de Mercados. En la presente asignatura, la primera que trata de manera específica el estudio de la empresa se pretende que el estudiante se introduzca en el conocimiento de la economía de la empresa, enriqueciendo, completando y homogeneizando los diferentes conocimientos básicos que al respecto puedan haber adquirido en el Bachillerato. La asignatura se centra, por tanto, en el estudio de la empresa como unidad de decisión, en la que cobra especial importancia la labor directiva, y la visión de la empresa como sistema abierto. Los conocimientos y competencias adquiridos supondrán, por tanto, la base necesaria para el estudio, en cursos superiores, de las diferentes áreas o funciones de la empresa.

La asignatura tiene un carácter mixto teórico-práctico. Así, se desarrollarán y abordarán con el estudiante una serie de conocimientos teóricos básicos en relación con la empresa, la economía de la empresa y la dirección de empresas. Y, con el sustento de tales conocimientos teóricos, se afrontará con el estudiante la realización de diferentes prácticas (análisis de caso o resolución de problemas, entre otros). Con ambos se pretende formar al estudiante para una inicial toma de decisiones empresariales.

1.2 Relación con otras materias

Se trata de una asignatura básica y esencial para afrontar estudios relativos a la empresa y para cursar otras asignaturas referidas a la empresa y a las diferentes funciones o áreas de la empresa.

1.3 Prerrequisitos

2. Competencias

2.1 Generales

G1. Poseer y comprender conocimientos básicos de la Economía y la Empresa que, partiendo de la base de la Educación Secundaria General, alcancen el nivel propio de los libros de texto avanzados e incluyan, también, algunos aspectos que se sitúan en la vanguardia de la Ciencia Económica y del ámbito de la Empresa.

G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico-empresarial.

G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico-empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.

G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económico-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.

2.2 Específicas

E1. Poseer un conocimiento adecuado de la empresa, su marco institucional y jurídico, así como los elementos básicos del proceso de dirección, la organización, la contabilidad, la fiscalidad, las operaciones, los recursos humanos, la comercialización y la financiación e inversión.

E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.

E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.

E4. Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.

E5. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.

E6. Formular hipótesis y previsiones sobre una idea de negocio y su articulación jurídica, siendo capaz de convertirla en un proyecto empresarial (aprender a emprender).



3. Objetivos

- ✓ Identificar y comprender los elementos fundamentales de la economía de la empresa: la empresa, el empresario y el entorno empresarial.
- ✓ Comprender la naturaleza del sistema empresarial desde una perspectiva económica.
- ✓ Conocer las aportaciones de la teoría de la organización.
- ✓ Comprender e Integrar los conceptos básicos en torno a los subsistemas y áreas funcionales que componen la empresa, en especial, la Dirección, la Producción, la Comercialización y las Finanzas empresariales.
- ✓ Identificar y comprender las características básicas y el alcance de las diferentes funciones directivas en la empresa así como las diferentes estrategias que pueden llevarse a cabo en la empresa.
- ✓ Conocer e integrar los elementos clave del proceso de toma de decisiones.
- ✓ Conocer la estructura organizativa de la empresa.
- ✓ Desarrollar un pensamiento crítico aplicado a la recogida, interpretación y análisis de problemas en la empresa.



4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque 1: FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE LA ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Carga de trabajo en créditos ECTS: 2

a. Contextualización y justificación

Para atender al sentido de esta asignatura y a los objetivos establecidos para la misma, es preciso abordar las diferentes visiones o concepciones económicas que se han propuesto acerca de la empresa. El repaso de tales visiones nos permite así aproximarnos al origen de la empresa, a su objetivo, a su funcionamiento interno o al papel de empresarios y de directivos, entre otras cuestiones. La teoría de la organización complementa y enriquece dichas visiones de empresa con algunas de sus más relevantes aportaciones. Por otra parte, para la comprensión y el conocimiento de cualquier empresa es imprescindible que ésta sea sometida a observación y análisis. Tiene, en consecuencia, que ser observado y analizado el entorno que la rodea y del que no puede aislarse, a través de un análisis externo de la empresa, así como sus diferentes recursos y capacidades. Para todo ello será imprescindible que el alumno desarrolle un pensamiento crítico, que sea aplicable a la recogida, interpretación y análisis de diferentes problemas empresariales.

b. Objetivos de aprendizaje

- ✓ Identificar y comprender los elementos fundamentales de la economía de la empresa (la empresa, el empresario y el entorno empresarial).
- ✓ Comprender la naturaleza del sistema empresarial desde una perspectiva económica.
- ✓ Conocer las aportaciones de la teoría de la organización.
- ✓ Desarrollar un pensamiento crítico aplicado a la recogida, interpretación y análisis de problemas en la empresa.

c. Contenidos

La empresa y sus objetivos
Diferentes concepciones de la empresa y de su objetivo
El entorno de la empresa
Los recursos y capacidades de la empresa

d. Métodos docentes

Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Están serán realizadas bien mediante clase presencial y/o en streaming o mediante el visionado de píldoras de conocimiento.

Análisis de casos de empresas (reales o hipotéticos) para la aplicación práctica de los contenidos básicos previamente revisados y que deberán ser conocidos por el alumno.

Trabajo de documentación que enriquecerá el desarrollo de las clases magistrales y, sobre todo, el de las clases prácticas.



Audiovisuales que proporcionarán al alumno ejemplos acerca de alguna de las cuestiones abordadas en el bloque temático.

e. Plan de trabajo

El plan de trabajo previsto para el desarrollo de los diferentes contenidos incluidos en este bloque temático es el siguiente:

Se empezará con Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Se le proporcionarán también las pautas suficientes para que pueda llevar a cabo el trabajo de documentación necesario, con el que se podrán enriquecer tanto las clases magistrales como las clases prácticas. Se trabajará con audiovisuales en aquellas cuestiones en las que se considere de relevancia para una mejor comprensión de la cuestión teórica abordada.

En las clases prácticas, confiando en que la seguridad lo permita, se recurrirá a dinámicas de grupo, con objeto de que el alumno trabaje en equipo los contenidos previamente abordados y que habrá tenido que estudiar, los análisis de casos, de manera que el alumno desarrolle la aplicación de dichos contenidos en diferentes situaciones de empresas reales o hipotéticas y aprenda a analizarlos, resolverlos y presentarlos (tanto oralmente como por escrito), y audiovisuales, que permitan ver aplicaciones prácticas de alguno de los contenidos abordados.

f. Evaluación

La evaluación comprende:

- Una prueba presencial al final del semestre, que contará con preguntas objetivas de tipo test y preguntas de desarrollo escrito aplicadas a casos hipotéticos o reales de empresa. Dicha prueba evaluará no sólo los contenidos relativos a este bloque sino el conjunto de contenidos de la asignatura.
- Los proyectos, trabajos, resolución de casos o problemas que, en relación con los contenidos de este bloque y a propuesta del profesor, lleve a cabo el alumno, sea de forma individual o en grupo (según indicación del profesor), así como su presentación, análisis y entrega en el aula. Resulta, por tanto, relevante la participación del alumno en el aula.

g Material docente

g.1 Bibliografía básica

MARTÍN DE CASTRO, G., MONTORO SÁNCHEZ M.A., DÍEZ VIAL I.: "Fundamentos de Administración de Empresas". Thomson Reuters- Civitas, 2016.

g.2 Bibliografía complementaria

DOUMA, S. y SCHREUDER, H.: "Enfoques económicos para el análisis de las organizaciones". Thomson-Civitas, Madrid, 2004.

CUERVO, A. (director): "Introducción a la administración de empresas". Civitas Ediciones, Madrid, 2001.



g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Se indicarán por el profesor al comienzo de cada bloque temático.

h. Recursos necesarios

Todos los necesarios para desarrollar y seguir unas clases que irán desde la presencialidad en el aula hasta la virtualidad total tanto de forma síncrona como asíncrona.



Bloque 2: LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1.5

a. Contextualización y justificación

Dado que son múltiples las decisiones que deben adoptar los empresarios o los directivos de empresa, el análisis de las decisiones empresariales se convierte en una cuestión fundamental. Así, en este segundo bloque se estudian los elementos centrales en cualquier proceso de toma de decisiones y se atiende a cómo se adoptan y a cómo se deben adoptar las decisiones en la empresa.

Por otra parte, y teniendo en cuenta que las decisiones empresariales se pueden ver en buena medida condicionadas por un entorno cambiante e incierto, las empresas tienen que adoptar, en ocasiones, decisiones de carácter estratégico. Se verán nociones básicas acerca de las diferentes estrategias que pueden llevar a cabo las empresas, que se verán complementadas en cursos superiores con la asignatura de Dirección Estratégica de la empresa.

Nos detenemos después en el tratamiento de los diferentes subsistemas y áreas funcionales de la empresa, con la intención de aproximar al alumno a las decisiones más relevantes que son propias de cada una de dichas áreas.

Tal y como se indicaba en el bloque anterior, será imprescindible que el alumno desarrolle un pensamiento crítico, que sea aplicable a la recogida, interpretación y análisis de diferentes problemas empresariales.

b. Objetivos de aprendizaje

- ✓ Conocer e integrar los elementos clave del proceso de toma de decisiones
- ✓ Identificar y comprender las características básicas y el alcance de las diferentes funciones directivas en la empresa, así como las diferentes estrategias que pueden llevarse a cabo en la empresa.
- ✓ Comprender e Integrar los conceptos básicos en torno a los subsistemas y áreas funcionales que componen la empresa, en especial, la Dirección, la Producción, la Comercialización y las Finanzas empresariales.
- ✓ Desarrollar un pensamiento crítico aplicado a la recogida, interpretación y análisis de problemas en la empresa.

c. Contenidos

La toma de decisiones en la empresa
Las decisiones de la dirección
Las estrategias de la empresa
Áreas funcionales de la empresa

d. Métodos docentes

Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Están serán realizadas bien mediante clase presencial y/o en streaming o mediante el visionado de píldoras de conocimiento.

Dinámica de grupos con objeto de que el alumno trabaje en equipo los contenidos del bloque temático.

Análisis de casos de empresas (reales o hipotéticos) para la aplicación práctica de los contenidos básicos previamente revisados y que deberán ser conocidos por el alumno.

Trabajo de documentación que enriquecerá el desarrollo de las clases magistrales y, sobre todo, el de las clases prácticas.

Audiovisuales que proporcionarán al alumno ejemplos acerca de alguna de las cuestiones abordadas en el bloque temático.

e. Plan de trabajo

El plan de trabajo previsto para el desarrollo de los diferentes contenidos incluidos en este bloque temático es el siguiente:

Se empezará con Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Se le proporcionarán también las pautas suficientes para que pueda llevar a cabo el trabajo de documentación necesario, con el que se podrán enriquecer tanto las clases magistrales como las clases prácticas. Se trabajará con audiovisuales en aquellas cuestiones en las que se considere de relevancia para una mejor comprensión de la cuestión teórica abordada.

En las clases prácticas, confiando en que la seguridad lo permita, se recurrirá a dinámicas de grupo, con objeto de que el alumno trabaje en equipo los contenidos previamente abordados y que habrá tenido que estudiar, los análisis de casos, de manera que el alumno desarrolle la aplicación de dichos contenidos en diferente situaciones de empresas reales o hipotéticas y aprenda a analizarlos, resolverlos y presentarlos (tanto oralmente como por escrito), y audiovisuales, que permitan ver aplicaciones prácticas de alguno de los contenidos abordados.

f. Evaluación

La evaluación comprende:

- Una prueba presencial al final del semestre, que contará con preguntas objetivas de tipo test y preguntas de desarrollo escrito aplicadas a casos hipotéticos o reales de empresa. Dicha prueba evaluará no sólo los contenidos relativos a este bloque sino el conjunto de contenidos de la asignatura.
- Los proyectos, trabajos, resolución de casos o problemas que, en relación con los contenidos de este bloque y a propuesta del profesor, lleve a cabo el alumno, sea de forma individual o en grupo (según indicación del profesor), así como su presentación, análisis y entrega en el aula. Resulta, por tanto, relevante la participación del alumno en el aula.

g Material docente

g.1 Bibliografía básica



MARTÍN DE CASTRO, G., MONTORO SÁNCHEZ M.A., DÍEZ VIAL I.: "Fundamentos de Administración de Empresas". Thomson Reuters- Civitas, 2016.

g.2 Bibliografía complementaria

CUERVO, A. (director): "Introducción a la administración de empresas". Civitas Ediciones, Madrid, 2001
FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E.: "Administración de empresas. Un enfoque interdisciplinar". Editorial Paraninfo, Madrid, 2010.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Se indicarán por el profesor al comienzo de cada bloque temático.

h. Recursos necesarios

Todos los necesarios para desarrollar y seguir unas clases que irán desde la presencialidad en el aula hasta la virtualidad total tanto de forma síncrona como asíncrona



Bloque 3: EL MODELO ORGANIZATIVO DE EMPRESA Y SUS RESULTADOS

Carga de trabajo en créditos ECTS: 2,5

a. Contextualización y justificación

Determinadas las funciones básicas de la Dirección en el bloque temático anterior, estudiaremos algunas de ellas en este tercer bloque. Para ello vamos a tomar como referente un modelo teórico de organización empresarial en el que intervienen tres grupos de variables: Estructurales, de proceso y del individuo.

El primer grupo de variables, las Estructurales, son las que nos permiten determinar la estructura organizativa formal de la empresa. El segundo grupo, las de proceso, intervienen para definir los diferentes procesos formales de la empresa (de planificación, de información y comunicación y de control). Y, en cuanto a las relativas al individuo, permiten el desarrollo de la dirección de recursos humanos en la empresa. Apenas nos detendremos aquí en éstas últimas, dado que serán suficientemente tratadas en la asignatura "Dirección de Recursos Humanos" del Plan de Estudios.

Por último, sin querer entrar en complejidades sobre posibles medidas de la creación de valor de la empresa, es necesario que los alumnos capten algunos conceptos básicos a la hora de poder medir los resultados de la empresa. Si se considera que el objetivo de toda empresa es la generación de valor, es preciso buscar medidas parciales de los resultados de la empresa; así se explicitarán medidas de crecimiento, medidas de rentabilidad y medidas del riesgo que sufre la empresa. Todo ello en el intento de plantear, desde el principio, conceptos importantes que van a utilizar a lo largo de sus estudios.

De la misma manera que en bloques anteriores, también aquí será imprescindible que el alumno desarrolle un pensamiento crítico, que sea aplicable a la recogida, interpretación y análisis de diferentes problemas empresariales.

b. Objetivos de aprendizaje

- ✓ Conocer la estructura organizativa de la empresa
- ✓ Desarrollar un pensamiento crítico aplicado a la recogida, interpretación y análisis de problemas en la empresa.

c. Contenidos

El funcionamiento interno de la empresa

Liderazgo y trabajo en equipo

Medidas parciales de creación de valor: crecimiento, rentabilidad y riesgos.

d. Métodos docentes

Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Están serán realizadas bien mediante clase presencial y/o en streaming o mediante el visionado de píldoras de conocimiento.



Dinámica de grupos con objeto de que el alumno trabaje en equipo los contenidos del bloque temático.

Análisis de casos de empresas (reales o hipotéticos) para la aplicación práctica de los contenidos básicos previamente revisados y que deberán ser conocidos por el alumno.

Trabajo de documentación que enriquecerá el desarrollo de las clases magistrales y, sobre todo, el de las clases prácticas.

Audiovisuales que proporcionarán al alumno ejemplos acerca de alguna de las cuestiones abordadas en el bloque temático.

e. Plan de trabajo

El plan de trabajo previsto para el desarrollo de los diferentes contenidos incluidos en este bloque temático es el siguiente:

Se empezará con Clases Magistrales de contenido teórico, de manera que se le puedan proporcionar al alumno los contenidos básicos de cada tema y las indicaciones necesarias para que pueda abordar su estudio. Se le proporcionarán también las pautas suficientes para que pueda llevar a cabo el trabajo de documentación necesario, con el que se podrán enriquecer tanto las clases magistrales como las clases prácticas. Se trabajará con audiovisuales en aquellas cuestiones en las que se considere de relevancia para una mejor comprensión de la cuestión teórica abordada.

En las clases prácticas, confiando en que la seguridad lo permita, se recurrirá a dinámicas de grupo, con objeto de que el alumno trabaje en equipo los contenidos previamente abordados y que habrá tenido que estudiar, los análisis de casos, de manera que el alumno desarrolle la aplicación de dichos contenidos en diferentes situaciones de empresas reales o hipotéticas y aprenda a analizarlos, resolverlos y presentarlos (tanto oralmente como por escrito), y audiovisuales, que permitan ver aplicaciones prácticas de alguno de los contenidos abordados.

f. Evaluación

La evaluación comprende:

- Una prueba presencial al final del semestre, que contará con preguntas objetivas de tipo test y preguntas de desarrollo escrito aplicadas a casos hipotéticos o reales de empresa. Dicha prueba evaluará no sólo los contenidos relativos a este bloque sino el conjunto de contenidos de la asignatura.
- Los proyectos, trabajos, resolución de casos o problemas que, en relación con los contenidos de este bloque y a propuesta del profesor, lleve a cabo el alumno, sea de forma individual o en grupo (según indicación del profesor), así como su presentación, análisis y entrega en el aula. Resulta, por tanto, relevante la participación del alumno en el aula.

g Material docente

g.1 Bibliografía básica



MARTÍN DE CASTRO, G., MONTORO SÁNCHEZ M.A., DÍEZ VIAL I.: "Fundamentos de Administración de Empresas". Thomson Reuters- Civitas, 2016.

g.2 Bibliografía complementaria

CUERVO, A. (director): "Introducción a la administración de empresas". Civitas Ediciones, Madrid, 2001.

FUENTE, J.M., GARCÍA, J., GUERRAS, L.A. y HERNANGÓMEZ, J.: "Diseño organizativo de la empresa". Editorial Civitas, Madrid, 1997.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Se indicarán por el profesor al comienzo de cada bloque temático.

h. Recursos necesarios

Todos los necesarios para desarrollar y seguir unas clases que irán desde la presencialidad en el aula hasta la virtualidad total tanto de forma síncrona como asíncrona.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Se indicarán por el profesor al comienzo de cada bloque temático.

h. Recursos necesarios

Todos los necesarios para desarrollar y seguir unas clases que irán desde la presencialidad en el aula hasta la virtualidad total tanto de forma síncrona como asíncrona.

5. Métodos docentes y principios metodológicos

En función de los objetivos definidos y las competencias a desarrollar se propone emplear las siguientes técnicas docentes.

Clases teóricas: Las principales técnicas docentes para el desarrollo de las clases teóricas serán la clase magistral (presencial y/o en streaming), que consistirá en la exposición sistemática de los contenidos y fundamentos teóricos de cada uno de los bloques presentados en la sección precedente, y la visualización de píldoras de conocimiento seguida de tutorías síncronas. Para favorecer el seguimiento de la clase y aclarar la estructura de los bloques temáticos se acompañará la exposición con la proyección de presentaciones que se pondrán a disposición de los estudiantes. Además, se trabajará con audiovisuales en aquellas cuestiones en las que se considere de relevancia para una mejor comprensión de la cuestión teórica abordada. Adicionalmente, los estudiantes podrán consultar la bibliografía propuesta, así como los sitios web de referencia, con el objetivo de completar las presentaciones realizadas por el profesor.

Clases prácticas: El desarrollo de las clases prácticas se realizará mediante la resolución de supuestos prácticos, y el estudio de casos en equipo. En concreto, se les pedirá a los estudiantes que seleccionen una empresa dentro de un listado proporcionado por el profesor que se tomará como referencia para realizar las diferentes prácticas propuestas a lo largo del cuatrimestre. La modalidad de casos a resolver se centrará en la resolución de problemas puntuales (construcción de un escenario, desarrollo del modelo de las 5 fuerzas de Porter, determinación de la estructura organizativa, etc.) para los cuales el profesor aportará información adicional significativa. De este modo, pese a que no exista una solución única, se guía a los estudiantes en cuanto al camino básico a recorrer para obtener una posible solución. Con el desarrollo de estas actividades prácticas, se fomenta la obtención de aquellas competencias relacionadas con la capacidad de análisis y de toma de decisiones, así como con las relacionadas con el conocimiento y utilización de procesos y problemas de gestión. Además, mediante la resolución de casos, los estudiantes adquieren competencias relacionadas con la capacidad de liderazgo, resolución de problemas en situaciones de incertidumbre, habilidades interpersonales, etc.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾	HORA S	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORA S
Clases teórico-prácticas (T/M)	42	Estudio y trabajo autónomo individual	60
Clases prácticas de aula (A)	12	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Evaluación	6		
Total presencial		Total no presencial	
TOTAL presencial	60	Total no presencial	90
			150

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor para otro grupo presente en el aula.

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
<p>PARTE A:</p> <p>Una prueba presencial al final del semestre, que permita evaluar que el alumno conoce los diversos contenidos de la asignatura y que es capaz de utilizarlos de forma aplicada en la empresa. Dicha prueba contará con:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Preguntas objetivas de tipo test➤ Preguntas de desarrollo escrito con aplicación a casos hipotéticos o reales de empresa.	70%	<p>Este 70% se distribuirá del siguiente modo:</p> <p>35% corresponderá a las preguntas objetivas de tipo test y el 35% restante a las preguntas de desarrollo escrito.</p>
<p>PARTE B:</p> <p>Los proyectos, trabajos, resolución de casos o problemas que, para los distintos bloques temáticos y a propuesta del profesor, lleve a cabo el alumno tanto de forma individual como en equipo (según indicación del profesor), así como su presentación, análisis y entrega en el aula.</p> <p>Se valorarán, además de la utilización y aplicación de los contenidos de la asignatura, las siguientes competencias y habilidades:</p> <p>Búsqueda, análisis y selección de información, síntesis, comunicación oral y escrita, trabajo en equipo, participación.</p>	30%	<p>Las actividades prácticas han de entregarse en tiempo y forma y se valorarán individualmente, siendo notificadas según la agrupación de bloques temáticos.</p>

El alumno tiene que conocer que:

1. Es requisito imprescindible, para acceder al 30% de la parte B, que el alumno realice y entregue todas las prácticas que determine el profesor que deberán ser entregadas, atendiendo al formato, fecha y modo de entrega que establezca el profesor. Dichas prácticas serán calificadas y contribuirán a su nota final. Para el resto de prácticas que se propongan por cada bloque temático, que servirán para su aprendizaje, únicamente se valorará la presentación y el correspondiente comentario crítico que, de cada práctica, realicen aquellos equipos que, en cada caso, vaya señalando el profesor.
2. Se requerirá una nota mínima de 3.5 puntos sobre 7 en la parte A (prueba presencial) para poder superar la asignatura.
3. Los sistemas de evaluación establecidos serán de aplicación en las dos convocatorias de la asignatura (ordinaria y extraordinaria).



8. Consideraciones finales

Todo lo anteriormente establecido está sujeto a lo dictado por la autoridad competente en función de la situación sanitaria y por tanto debe entenderse y aplicarse de manera flexible. De esta forma, se impartirá la docencia de forma totalmente presencial o bimodal según corresponda.

