



Proyecto/Guía docente de la asignatura

Se debe indicar de forma fiel cómo va a ser desarrollada la docencia. Esta guía debe ser elaborada teniendo en cuenta a todos los profesores de la asignatura. Conocidos los espacios y profesorado disponible, se debe buscar la máxima presencialidad posible del estudiante siempre respetando las capacidades de los espacios asignados por el centro y justificando cualquier adaptación que se realice respecto a la memoria de verificación. Si la docencia de alguna asignatura fuese en parte online, deben respetarse los horarios tanto de clase como de tutorías). La planificación académica podrá sufrir modificaciones de acuerdo con la actualización de las condiciones sanitarias.

Asignatura	Estrategia Empresarial y Gestión de Carteras de Proyectos		
Materia	Contexto de la Dirección de Proyectos		
Módulo			
Titulación	Máster en Dirección de Proyectos		
Plan	618	Código	54459
Periodo de impartición	Q2	Tipo/Carácter	Obligatoria
Nivel/Ciclo	Máster	Curso	1º
Créditos ECTS	3 ECTS		
Lengua en que se imparte	Español		
Profesor/es responsable/s	Javier Pajares Gutiérrez		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	pajares@eii.uva.es		
Horario de tutorías	Consultar web eii.uva.es. Pedir cita por correo electrónico		
Departamento	Organización de Empresas y CIM		



1.1 Contextualización

Los proyectos que realiza cualquier organización deben servir para conseguir los objetivos económicos y estratégicos de la misma, de forma que los proyectos permitan desplegar la estrategia corporativa, a través de una cartera (conjunto) de proyectos.

Es esta asignatura se estudian los conceptos principales de estrategia empresarial y las metodologías para alinear los proyectos con la estrategia; se explican además las metodologías que permiten conseguir mayores niveles de eficiencia gracias a la gestión conjunta de las carteras de proyectos.

1.2 Relación con otras materias

Esta asignatura está relacionada con las otras asignaturas de la materia “Contexto de la Dirección de Proyectos”, es decir: “Fundamentos de Gestión Empresarial” y “Gestión de las Partes Interesadas”.

1.3 Prerrequisitos

No procede,





2. Competencias

2.1 Generales

- G1. Capacidad de análisis y síntesis
- G3. Capacidad de resolución de problemas.
- G4. Capacidad de razonamiento crítico/análisis lógico
- G5. Capacidad para trabajar en equipo de forma eficaz

2.2 Específicas

- E1. Capacidad para dirigir y gestionar proyectos.
- E4. Gestionar costes de proyectos.
- E5. Gestionar los recursos humanos del proyecto
- E6. Gestionar los riesgos del proyecto.
- E7. Gestionar la calidad del proyecto.
- E8. Gestionar las comunicaciones del proyecto.
- E9. Gestionar las adquisiciones del proyecto
- E10. Gestionar la integración del proyecto y cambios.
- E12. Gestionar el contexto del proyecto.





3. Objetivos

Los objetivos de la asignatura son:

- Adquirir conocimientos sobre conceptos básicos de estrategia corporativa.
- Comprender la relación de los proyectos con la estrategia corporativa.
- Saber cómo alinear la estrategia con los proyectos y desplegar la estrategia a través de una cartera de proyectos.
- Conocer y saber aplicar metodologías y diseñar modelos para gestionar programas de proyectos.
- Conocer y aplicar metodologías y diseñar modelos para gestionar carteras de proyectos.
- Familiarizarse con los estándares de gestión de carteras de proyectos desarrollados por las principales asociaciones profesionales en dirección de proyectos.
- Conocer los modelos de madurez organizacional en dirección de proyectos.

4. Bloques temáticos

Bloque 1: “Estrategia Empresarial y Gestión de Carteras de Proyectos”

Carga de trabajo en créditos ECTS:

a. Contextualización y justificación

Coincide con el contexto general de la asignatura

b. Objetivos de aprendizaje

Coincide con los objetivos generales de la asignatura

c. Contenidos

Tema 1. Concepto y formulación de la estrategia empresarial
Tema 2. Tipos de estrategias corporativas
Tema 3. Despliegue de la estrategia con carteras de proyectos.
Tema 4. Metodologías de Selección y Jerarquización de Proyectos.
Tema 5. Metodologías de gestión de carteras: programación, riesgos, financiación.
Tema 6. Estándares de Dirección de Carteras de Proyectos. PMI e IPMA.
Tema 7. La Project Management Office (PMO).
Tema 8. Modelos de Madurez Organizacional en Dirección de Proyectos.

d. Métodos docentes

- Clase magistral con interacción del alumno en el aula.
- Estudio de casos prácticos.
- Realización de trabajos en equipo.



- Actividades no presenciales individuales y grupales.

e. Plan de trabajo

La asignatura se desarrolla durante todo el segundo cuatrimestre.

En paralelo con los conceptos teóricos de la asignatura, se desarrollará la parte práctica, aplicándose los conceptos vistos. Por equipos, los alumnos deben desarrollar una idea de negocio y establecer la estrategia de la empresa. Una vez formulada la estrategia, se debe diseñar un sistema de gestión de carteras que despliegue la estrategia en proyectos, y debe gestionarse la cartera de proyectos.

f. Evaluación

Pruebas escritas de conocimiento y razonamiento sobre los conceptos fundamentales de la asignatura.

Evaluación de la parte práctica: memoria y presentación en público

g Material docente

A la bibliografía básica y complementaria se añaden artículos científicos y de actualidad que se sube al Campus Virtual de la Asignatura.

g.1 Bibliografía básica

Guerras Martín, L. A., & Navas López, J. E. (2016). *Fundamentos de dirección estratégica de la empresa*. Thompson Cívitas,

Kendall, G. I., & Rollins, S. C. (2003). *Advanced project portfolio management and the PMO: multiplying ROI at warp speed*. J. Ross Publishing.

Levine, H. A. (2007). *Project portfolio management: a practical guide to selecting projects, managing portfolios, and maximizing benefits*. John Wiley & Sons.

PMI, P. (2006). *The Standard for Portfolio Management*. INSTITUTE, PM (ed.). Newtown Square, PA: Project Management Institute.

g.2 Bibliografía complementaria

Grant, R. M., Fernández, Z., Gómez, J. D. L., & Navarro, J. R. (2006). *Dirección estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones*.

Guerras, L. Á., & Navas, J. E. (2015). *La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones*. Pamplona: Thompson Cívitas.

López, J. E. N., & Martín, L. Á. G. (2012). *Fundamentos de dirección estratégica de la empresa*. Aranzadi.

Turner, J. R. (2008). *Handbook of project-based management*. McGraw-Hill Professional Publishing.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Ver Campus Virtual



h. Recursos necesarios

Aula, salas de laboratorio, campus virtual

i. Temporalización

BLOQUE TEMÁTICO	CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
Bloque 1	3	Semanas 1-12

5. Métodos docentes y principios metodológicos

Clase magistral.

Ejercicios prácticos

Diseño y gestión de una cartera de proyectos partiendo de la estrategia de una empresa.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases Teórico - Prácticas (T)	15	Estudio y trabajo autónomo individual	35
Clases Prácticas de Aula (A)	9	Estudio y trabajo autónomo grupal	10
Laboratorios (L)	2		
Seminarios (S)	4		
Total presencial	30	Total no presencial	45
TOTAL presencial + no presencial			75

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor.

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Examen	50-60 %	Prueba escrita. Examen test. Es necesario obtener una nota mínima para superar la asignatura
Trabajos en equipo. Parte práctica	40-50 %	Elaboración de la memoria. Presentación

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Convocatoria ordinaria:**
 - Resultados examen. Es necesario obtener una nota mínima para superar la asignatura
 - Excelencia en el trabajo realizado y la presentación del mismo
- **Convocatoria extraordinaria:**
 - Idénticos a la convocatoria ordinaria. En caso de haber superado la parte práctica, se guardará la nota para la convocatoria extraordinaria.

8. Consideraciones finales

