

MÁSTER EN RELACIONES INTERNACIONALES Y ESTUDIOS ASIÁTICOS

Características formales del trabajo de fin de Máster

ESTAS EXIGENCIAS FORMALES SE CONSIDERAN MERAS ORIENTACIONES Y LINEAS RECOMENDABLES. EL ALUMNO PODRÁ USAR OTRA ESTRUCTURA O NORMAS DE ESTILO QUE CONSIDERE CONVENIENTE SIEMPRE QUE GUARDE UN ORDEN Y COHERENCIA EN SU PRESENTACIÓN Y CONTENIDO.

1ª) El TFM debe ser un **trabajo original e innovador**. La **extensión** aproximada debe situarse entre 50 y 70 páginas, sin incluir anexos. La **carga lectiva** del TFM es de 9 créditos ECTS, lo que supone una dedicación aproximada en torno a 225 horas.

2ª). De acuerdo con el documento sobre Buenas Prácticas Medioambientales de la Universidad de Valladolid se recomienda que el TFM se **imprima a doble cara**.

3ª). El TFM cumplirá las normas habituales de presentación de documentos académicos o de carácter científico, sobre todo en lo referente a citas, fuentes consultadas y normas de maquetación del trabajo. A este respecto se consideran como **criterios generales de calidad** los siguientes:

- ✧ Buena redacción, lenguaje apropiado, claridad expositiva, hilo argumental consistente, que puede apoyarse, si es necesario, con la ilustración de cuadros, gráficos y esquemas.
- ✧ Buena organización del trabajo, estructura clara, con una sucesión argumental convincente desde el principio al final, de modo que se vayan abordando los distintos objetivos analíticos del proyecto.
- ✧ Buena selección y uso de materiales. Si son fuentes oficiales, debe seleccionarse lo más relevante para el trabajo citándose de forma correcta. Si los datos son confección propia del estudiante, deben explicarse y entenderse correctamente, evitando en lo posible la aparición de errores o lagunas explicativas.
- ✧ No se debe abusar de citas literales salvo las imprescindibles y aparecerán entre comillas. La revisión de argumentos o de comentarios de otros autores se citará convenientemente en el texto (Ver **Modelo 1**). Las notas a pie de página se utilizarán para acotaciones o ampliaciones de argumentos, ejemplos ilustrativos, menciones más extensas de autores, etc.
- ✧ El texto tendrá una estructura numérica de apartados y subapartados. Los cuadros, gráficos y figuras irán intercalados en el texto, numerados correlativamente e incluirán título y fuente.

4ª). La **maquetación de la memoria de los TFM** responderá a unos criterios mínimos de presentación homogénea según la estructura siguiente:

- ❖ **Portada:** Escudo de la Universidad de Valladolid, Título del Grado, Título del Trabajo Fin de máster, Autor, Centro, Valladolid, mes de presentación y logotipo del centro (Anexo 2).¹
- ❖ **Portadilla:** Universidad de Valladolid, Título del Grado, Curso Académico, Título del Trabajo Fin de máster, Autor, Tutor/es, firma del autor y del tutor autorizando la presentación, Centro, Valladolid y fecha de presentación (Anexo 2).
- ❖ **Índice**
- ❖ **Los agradecimientos**, en su caso, deben aparecer en párrafo aparte al final de la Introducción.
- ❖ **La bibliografía** se incluirá de acuerdo con las normas fijadas en el **Modelo 1**.

- ❖ **Configuración de página:**
 - Las especificaciones de página para todo el documento son:
 - Márgenes:
 - ♦ Para impresión a doble cara: superior e inferior 2,5 cm; márgenes simétricos Interior 3 cm; exterior 2,5 cm; encabezado y pie: 1,25 cm.
 - ♦ Para impresión a una cara: superior e inferior 2,5 cm; izquierdo 3 cm; derecho 2,5 cm; encabezado y pie: 1,25 cm.
 - Orientación: Vertical
 - Tamaño del papel: DIN A4

- ❖ **Cuerpo del trabajo:**
 - El cuerpo del documento seguirá las siguientes especificaciones:
 - Se procurará que nunca se separen los párrafos mediante párrafos “en blanco”.
 - Encabezado de página: Izquierda: logotipo de la Facultad al 10% (1.2x3.6 aprox.).
 - Pie de página: deberá aparecer en el primer párrafo: Izquierda: Título del trabajo. En el segundo párrafo: Izquierda: Apellidos, Nombre del autor.
 - En el texto es recomendable el uso de la letra Arial 11, los párrafos deben estar justificados, con espaciado anterior de 6 puntos y posterior de 3 puntos y con sangría de primera línea de 1,25.
 - Los estilos encabezado y pie no llevarán sangría de primera línea y el tamaño de la fuente será de Arial 8.
 - Interlineado: 1,5 líneas.

¹ Descarga de ficheros:

Los ficheros necesarios para la realización del trabajo están disponibles en los siguientes repositorios:

*Logotipos de la Facultad: www.emp.uva.es->La Facultad->[Logotipos](#)

*Logotipos de la UVa: www.uva.es->Imagen Corporativa (Menú lateral izqdo.)

Modelo 1. Citas en el texto y Lista de referencias

CITAS EN EL TEXTO

- **Cita no literal (exposición de las ideas del autor sin incluir frases literales)**

Ejemplo:

La teoría de la agencia en economía parte de la dificultad de conformar la noción de valor cultural, ya que engloba múltiples características y elementos constituyentes (Throsby, 2001).

Throsby (2001) refleja que la teoría de la agencia en economía parte de la dificultad de conformar la noción de valor cultural, ya que engloba múltiples características y elementos constituyentes.

En un estudio de 2001, Throsby deja claro que la teoría de la agencia en economía parte de la dificultad de conformar la noción de valor cultural, ya que engloba múltiples características y elementos constituyentes.

- **Cita Literal (se escriben las palabras del autor sin realizar ningún cambio en el texto original)**

- **Cita literal corta (menos de 40 palabras): La cita se incorpora al texto entre comillas dobles. Ejemplo:**

En relación a la teoría de la agencia en economía, Throsby (2001) señala que “no debería ser difícil aceptar que el valor cultural es algo múltiple y cambiante, que no se puede englobar en un solo dominio” (p. 43).

En relación a la teoría de la agencia en economía, se señala que “no debería ser difícil aceptar que el valor cultural es algo múltiple y cambiante, que no se puede englobar en un solo dominio” (Throsby, 2001, p. 43).

- **Cita literal larga (40 o más palabras): Comienza el bloque de citas en un nuevo renglón, sangría izquierda., interlineado doble y después del punto final se cita (Apellido del autor, año, páginas). Ejemplo:**

Después de analizar el turismo como actividad económica sostenible, concluyó que:

El mix de actores público-privado se revela como necesidad ineludible, debido a la amplitud del espectro de componentes de la experiencia turística y a la inherente complejidad de las relaciones que surgen de los mismos. En efecto, sólo una acción coordinada entre los distintos agentes privados y públicos puede garantizar las respuestas que se irán demandando. (Niding, 2003, p. 125).

Aunque también se puede citar como sigue:

Después de analizar el turismo como actividad económica sostenible, Niding (2001) concluyó que:

El mix de actores público-privado se revela como necesidad ineludible, debido a la amplitud del espectro de componentes de la experiencia turística y a la inherente complejidad de las relaciones que surgen de los mismos. En efecto, sólo una acción coordinada entre los distintos agentes privados y públicos puede garantizar las repuestas que se irán demandando. (p. 125).

CITA EN NOTA AL PIE DE PÁGINA

Ejemplo:

Las publicaciones que utilizan el estilo APA suelen requerir generalmente lista de referencias y no bibliografía.¹ La lista de referencias debe ir a doble espacio.

En el pie de página:

¹ La lista de referencias incluye sólo aquellas que se han utilizado en la realización del trabajo. La Bibliografía contiene, además, referencias que pueden ser interesantes para el lector, aun cuando no se hayan utilizado en la elaboración del trabajo.

LISTA DE REFERENCIAS

Debe ser homogénea y clara, siguiendo las referencias estilo APA (6ª edición en inglés, 3ª edición en español).

Ejemplos de referencias bibliográficas estilo APA:

- **Libro impreso:**

Throsby, D. (2001). *Economía y Cultura*. Madrid: Cambridge University Press.

- **Capítulo de libro impreso:**

Klamer, A. (2005). El valor de la cultura. En R. Towse (ed.), *Manual de Economía de la Cultura* (3ª ed., Vol. 2, pp. 773-780). Madrid: Fundación Autor.

- **Artículo de revista periódica impresa:**

Ulibarri, C. A. (2000). Rational Philanthropy and Cultural Capital. *Journal of Cultural Economics*, 24(2), 135-146

- **Documentos electrónicos:**

1. **Si conoces el doi (Digital Object Identifier System) úsalo. Basta poner al final de la referencia doi: xxxxxxxxxxxx. Si no conoces el doi, indica lo siguiente: Recuperado el ... de ... de, de <http://www.xxxxxxxxxxxxxx>**
2. **Puedes poner la URL corta. Para acortar una URL de internet puedes utilizar, por ejemplo, la web <https://bitly.com/shorten>**

Banco de España. (2011). *Central de balances: Resultados anuales de las empresas no financieras 2001-2008, 2009 provisional y avance de resultados 2010*. Madrid: Banco de España. Recuperado el 10 de marzo, de <http://bit.ly/17ZLf7T>

Gibson, C. (2011). Cultural Economy: Achievements, Divergences, Future Prospects. *Geographical Research*. doi: 10.1111/j.1745-5871.2011.00738.x

Hogg, T. (2010). Inferring preference correlations from social networks. *Electronic Commerce Research and Applications*, 9(1), 29-37. doi: 10.1016/j.elerap.2009